

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
ФАКУЛЬТЕТ ДИЗАЙНА, ВИЗУАЛЬНЫХ ИСКУССТВ И АРХИТЕКТУРЫ
КАФЕДРА КОММУНИКАТИВНОГО И СРЕДОВОГО ДИЗАЙНА



Рабочая программа практики

«Проектная практика»

Тип практики

Производственная практика

по основной образовательной программе
54.04.01 Дизайн

профиль/направленность

«Дизайн креативных пространств»

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения

очная

Год набора
2022

Тюмень, 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
2.	Цели освоения практики	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	4
4.	Результаты освоения практики. Компетенции, формируемые в результате освоения практики	4
5.	Объем, структура и содержание дисциплины (модуля)	6
5.1	Объем и структура дисциплины	6
5.2	Тематический план дисциплины	6
5.3	Содержание дисциплины	7
6.	Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	8
7.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	8
7.1.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).	8
7.2	Перечень основных и дополнительных образовательных ресурсов (печатных и электронных), необходимых для освоения дисциплины	9
7.3	Перечень образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, профессиональных баз данных, информационных справочных систем	11
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	11
8.1	Перечень аудиторного фонда материально-технического оборудования, необходимого для освоения дисциплины	11
8.2	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины	12
	ПРИЛОЖЕНИЯ:	
1.	Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине(модулю)	13
2	Приложение. Документация по практике	

1. Общие положения

Программа Проектной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 54.04.01 Дизайн (направленность «Дизайн креативных пространств») утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.11.2020 № 1456, локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Тюменский государственный институт культуры».

2. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Проектной практики» является получение первичных профессиональных навыков на базе Института (кафедра коммуникативного и средового дизайна) и приобретение опыта в решении реальных проектных задач в ходе магистерского исследования совместно с руководителем практики.

Задачи:

- выработать навыки производственно-экономического и художественно-конструкторского анализа задач и технологий дизайнерской деятельности;
- включить обучающегося в проектную деятельность.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и магистерским исследованием.

3. Вид практики, способы, формы, место проведения

Наименование практики – исполнительская практика

Вид практики: производственная

Способ проведения практики: стационарная практика

Форма проведения практики: концентрированная практика

Место проведения практики: г. Тюмень

4. Место практики в структуре образовательной программы

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины
ПК-2	«Креативное проектирование»;	«Гибридное искусство», «Креативное проектирование»;	«Научно-исследовательская работа»
ПК-3	«Стилистика научного текста»	«Гибридное искусство»	«Научно-исследовательская работа»

4. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

«Проектная практика»: ПК-2; ПК-3

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-2	Способен проводить	ПК-2.1. знает теорию и методику концептуализации и проектирования в дизайне; ПК-2.2. знает структуру научной гипотезы и

	предпроектные исследования, разрабатывать оригинальную идею и концепцию дизайн-проекта, используя методологию и теорию дизайна	проектной концепции в зависимости от объекта проектирования; ПК-2.4. умеет разрабатывать композиционное, колористическое, конструктивное решение с использованием ручной графики, компьютерных программ, а также информационной среды интернета.
ПК-3	Способен разрабатывать графическую и мультимедийную презентацию и осуществлять защиту дизайн-проекта, в том числе с использованием цифровых технологий	ПК-3.2. знает цифровые технологии и компьютерные программы для разработки мультимедийных презентаций и способы их представления; ПК-3.3. умеет изготавливать презентацию дизайн-проекта в аналоговом и цифровом виде.

5. Объем практики

5.1 Объем и структура «Проектно-технологической практики».

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 72,25 ч.

№ п/п	Форма обучения	Курс	Семестр	Всего часов	СРП	СРС	Контроль
1.	ОФО	1	2	108	75,25	35,75	0,25

5.2 Тематический план практики

Очная форма обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины /модуля	семестр	Виды учебной работы (в часах)										Формы текущего контроля успевае- мости, формы промежу- точной аттеста- ции	
			контактная											самостоятельна я работа
			лекции	из них в форме практи- ческой подготовки	семинар	из них в форме практи- ческой подготовки	практические занятия	из них в форме практи- ческой подготовки	индивидуальная контактная работа	из них в форме практи- ческой подготовки	промежуточная аттестация			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

1.	Организац ионное собрание											1	
2	Встреча с руководител ем практики											3	<i>опрос</i>
3	Прохождени е практики											10	
4	Выполнение заданий											10	
5	Подготовка дневника практики											2	
6	Отчет по практике											1,75	отчёт по практическо й работе, защита отчёта
	Итого:						72,25					35,7 5	

5.3 Содержание практики

5.3.1 Содержание занятий

Весенний семестр	
Тема	Содержание
Организационное собрание	Организационное собрание, на котором разъясняется суть практики, программа курса, ее цели, задачи, оговариваются сроки прохождения и форма сдачи отчетности. Проводится на базе кафедры с руководителем практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности на практике.
Встреча с руководителем практики	Ознакомление с объёмами работы, изучение планов работы и другой документации, а также материально-технической базой практики. Получение документации по практике. Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем практики.
Прохождение практики	Обучающийся выполняет индивидуальные задания от руководителя практики, использует графические программы CorelDRAW и Adobe.
Выполнение заданий	Выполнение заданий руководителя практики. Исследовательская проектная работа. Сбор и изучение аналогов. Эскизирование. Подбор материалов. Создание альбома работ по практике.
Подготовка дневника практики	Заполнение формы дневника и отчета практики.
	Консультации с руководителем практики от института. Подготовка и оформление отчетной документации.
Отчет по практике	Сдача отчета о проделанной работе руководителю практики.

5.3.3 Содержание самостоятельной работы

Проектная практика начинается с вводного инструктажа по технике безопасности на базе Института.

Ответственность за организацию практики в Институте возлагается на руководителя практики.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии;
- предоставить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении практики и защитить презентацию.

Содержание практики отражается в задании на практику обучающемуся практиканту. Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы (компетенциями).

Каждому обучающемуся на период практики выдаётся индивидуальное задание. Выполнение индивидуальных заданий является необходимой составной частью работы обучающегося.

Содержание индивидуальных заданий определяется рабочей программой практики и особенностями данной базы практики. Темы индивидуальных заданий составляются руководителем от Института.

Индивидуальное задание на практику выдается руководителем практики в соответствии с областью интересов в профессиональной деятельности обучающегося и уровнем его подготовленности.

Индивидуальное задание должно соответствовать области исследования по направлению 54.04.01 «Дизайн», профиль «Дизайн креативных пространств».

Индивидуальное задание по выбранной теме выполняется по следующему плану, определяющему овладение компетенциями, предусмотренными при прохождении практики:

1. Анализ проектной ситуации.
2. Сбор исходной информации.
3. Анализ прямых и косвенных аналогов.
4. Эскизный поиск – 10 эскизов.
5. Проектная подача. Содержание подачи включает в себя альбом работ обучающегося.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения практики

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлен в Приложении 1.

Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по практике хранится на кафедре коммуникативного и средового дизайна.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

7.1 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации.

Успешное усвоение дисциплины предполагает активное участие обучающихся на всех этапах её освоения путём планомерной работы. Изучение дисциплины следует начинать с изучения данной рабочей программы.

Рекомендации по изучению теоретического материала, выполнению практических и самостоятельных заданий.

Учебный материал апробируется, отрабатывается и закрепляется на практических занятиях. Они являются обязательными для выполнения. При выполнении практических заданий следует озвучивать и обсуждать неясные моменты.

Для полноценного овладения учебной дисциплиной и формирования соответствующей компетенции организуется и реализуется самостоятельная работа обучающихся.

При освоении учебной дисциплины особое внимание уделяется практической подготовке обучающихся, направленной на формирование, развитие, закрепление практических умений и навыков. Практическая подготовка реализуется в форме контактных (аудиторных) практических занятий и самостоятельной работы, предусматривающих выполнение отдельных видов работ, связанных с профессиональной деятельностью в дизайне.

Критериями оценивания выполненных практических и самостоятельных работ являются уровень теоретических знаний по теме задания, умение применять теоретические знания при выполнении заданий, умение выстраивать и адаптировать алгоритмы выполнения заданий, способность оценивать и интерпретировать результаты выполнения заданий, способность делать выводы, видение перспектив практического использования технологий и результатов выполнения заданий.

Рекомендации по прохождению промежуточной и итоговой аттестаций по дисциплине.

Промежуточная и итоговая аттестации по дисциплине (первый семестр, второй семестр) проходят в форме устных собеседований, которые требуют предварительной подготовки, изучения материала практических работ и документных источников.

Рекомендации по организации учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специфика обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется нормативными правовыми актами различного уровня, в том числе, Порядком организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный институт культуры».

7.2 Перечень основных и дополнительных образовательных ресурсов (печатных и электронных), необходимых для освоения практики :

7.3 Перечень образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, профессиональных баз данных, информационных справочных систем

№ п/п	Наименование	Режим доступа
1	Сервис помогает подобрать гармоничные цвета исходя из цветов любого изображения. Огромное количество готовых палитр, навигация по которым организована тегами	http://www.colorhunter.com/

2	Программа по подбору палитры по слову	https://picular.co/
3	Готовые наборы цветов для фона и текста	https://gradients.app/ru/legibility

7.4 Использование дистанционных образовательных технологий при освоении практики

Платформой для организации обучения в дистанционной форме является электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) вуза (<https://eduoffice.tumgik.ru>).

В ЭИОС предоставлены материалы учебного и методического содержания. При освоении дисциплины используются различные элементы и ресурсы электронной информационно-образовательной среды.

8. Материально-техническое обеспечение практики

8.1 Перечень аудиторного фонда, материально-технического оборудования, необходимого для освоения практики.

Практические занятия

Аудитории для практических занятий укомплектованы мебелью (посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя) и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук, компьютеры на рабочих местах обучающихся с доступом к сети интернет).

Индивидуальные занятия

Для индивидуальных занятий используются аудитории, оснащенные мебелью и компьютерной техникой. Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде Института: аудитория № 308, Карская 38. Кабинет для лекционных и практических занятий: 16 столов, 36 стульев, 1 ПК (Intel(R) Core(TM) i3-2100 CPU @3.10GHz (3093 MHz) (ОЗУ):1961 MB), 1 Проектор (Epson EH-TW 5500), 1 Экран (ScreenMedia Goldview).

8.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, необходимого для изучения практики.

№ аудитории	Наименование программных продуктов
216	Windows OS, Microsoft Office, Windows Server, Kaspersky Endpoint Security, Security, Creative Cloud — (Acrobat DC Pro, Adobe Dimension CC, Adobe Photoshop Lightroom Classic CC, Adobe Premiere Clip, After Effects CC, Animate CC, Dreamweaver CC, Edge Animate CC, Edge Code CC, Edge Inspect, Edge Reflow CC (Preview), Fireworks CS6, Flash Builder, Illustrator CC, InCopy CC, InDesign CC, Muse CC, Photoshop CC, Prelude CC, Premiere Pro CC, Scout, SpeedGrade CC), CorelDRAW Graphics Suite X5 K-Lite Codec Pack, 7-Zip 15.14, STDU Viewer, Pack, Alternative Flash Player Auto-Updater, Реквизиты договоров и лицензионных сертификатов на программное обеспечение:

	Microsoft Open License (41957791, 42213966, 42500504, 43477183, 44107839, 46126336, 46126337, 47323872, 47855899, 48158797, 48497044, 60784280, 64454435, 64527996, 68385086, 69133251, 69133680) Security, Creative Cloud (271B8E6CE6A27D73F34A) CorelDRAW Graphics Suite X5 (4074758-26) KES (1B08-171114-064952-317-273) GNU GPL: K-Lite Codec Pack, 7-Zip 15.14, STDU Viewer,Pack,Alternative Flash Player Auto-Updater
308	Windows OS, Microsoft Office, Windows Server, Kaspersky Endpoint Security, K-Lite Codec Pack, 7-Zip 15.14, STDU Viewer,Pack, Alternative Flash Player Auto-Updater, Реквизиты договоров и лицензионных сертификатов на программное обеспечение: Microsoft Open License (41957791, 42213966, 42500504, 43477183, 44107839, 46126336, 46126337, 47323872, 47855899, 48158797, 48497044, 60784280, 64454435, 64527996, 68385086, 69133251, 69133680) KES (1B08-171114-064952-317-273) GNU GPL: K-Lite Codec Pack, 7-Zip 15.14, STDU Viewer,Pack, Alternative Flash Player Auto-Updater

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

«Проектная практика»

Тип практики

Производственная практика

по основной образовательной программе

54.04.01 Дизайн

профиль/направленность

«Дизайн креативных пространств»

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения

очная

Паспорт фонда оценочных средств (ФОС)

Паспорт ФОС содержит программу и этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины /модуля, а также формы контроля сформированности компетенции у обучающегося.

1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной «Проектная практика» и этапы формирования компетенций.

Код компетенции (или ее части)	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этапы формирования компетенции	Виды занятий для формирования компетенции	Виды оценочных средств для определения сформированности компетенции
1	2	3	4	5	6
ПК-2	Способен проводить предпроектные исследования, разрабатывать оригинальную идею и концепцию дизайн-проекта, используя методологию и теорию дизайна	ПК-2.1. знает теорию и методику концептуализации и проектирования в дизайне; ПК-2.2. знает структуру научной гипотезы и проектной концепции в зависимости от объекта проектирования; ПК-2.4. умеет разрабатывать композиционное, колористическое, конструктивное решение с использованием ручной графики, компьютерных программ, а также информационной среды интернета.	Весенний семестр	Практические работы, самостоятельная работа. Подбор и исследование материала, формат А4. Содержание: сбор аналогов, наброски, форэскизный поиск, эскизы, проектная графика, фотографии, итоговая разработка дизайн-объекта	Презентация
ПК-3	Способен разрабатывать графическую и мультимедийную презентацию и осуществлять защиту дизайн-проекта, в том числе с использованием цифровых технологий	ПК-3.2. знает цифровые технологии и компьютерные программы для разработки мультимедийных презентаций и способы их представления; ПК-3.3. умеет изготавливать презентацию дизайн-проекта в аналоговом и цифровом виде.	Весенний семестр	Практические работы, самостоятельная работа. Отчетная документация	Отчетная документация

--	--	--	--	--	--

Формы предъявления результатов выполнения заданий

Выполнение заданий (в общем виде) включает в себя: сбор аналогов, эскизный поиск, концептуальное решение проекта, макетирование и моделирование, фотоотчет о проделанной работе (не менее 10 изображений).

По окончании практики обучающийся отчитывается о проделанной работе на итоговой встрече с руководителем от института, по итогам которой выставляется дифференцированный зачет с оценкой.

Требования к оформлению дневника по практике

Для набора текста, формул и таблиц следует использовать редактор Microsoft Word для Windows. Параметры текстового редактора: шрифт Times New Roman, размер – 12, при заполнении таблицы размер шрифта - 12; межстрочный интервал – 1; выравнивание по ширине; абзацный отступ 1,25 см; ориентация листа – книжная формата А4. Все рисунки и таблицы, должны быть пронумерованы и снабжены названиями или подрисуночными подписями. Графики и диаграммы должны быть одинаково информативными как в цветном, так и черно-белом виде. Печать документа – односторонняя. Все страницы заполняются текстом, в котором выделяются абзацы. Каждый новый смысловой документ и приложения начинаются с новой страницы. Заголовки набираются жирным шрифтом, выравниваются по центру, точка в конце заголовка не ставится. Разрешается заполнение рукописным текстом синей шариковой ручкой ФИО руководителей практики, заполнение таблиц руководителем практики от предприятия, листы «Даты прохождения практики», «Характеристика руководителя практики от профильной организации». Запрещается перенос подписей на следующую страницу без основного текста.

Формы предъявления результатов выполнения заданий

Выполнение заданий (в общем виде) включает в себя: сбор аналогов, эскизный поиск, концептуальное решение проекта, планировочные решения, чертежи, макетирование и моделирование, фотоотчет о проделанной работе (не менее 10 изображений).

По окончании практики обучающийся отчитывается о проделанной работе на итоговой встрече с руководителем от института, по итогам которой выставляется дифференцированный зачет с оценкой.

Критерии оценки качества выполнения заданий и результатов деятельности обучающихся

Оценка «отлично» - выставляется за разработку объекта, профессиональное графическое решение проекта, безошибочное исполнение чертежей, за качественно изготовленный макет объекта проектирования, за полное и правильное составление отчетной документации. Отличный отзыв о производственной практике компетентного представителя предприятия.

Оценка «хорошо» - выставляется за недостаточно выразительное решение разработанного объекта, за хорошее графическое исполнение проекта, исполнение чертежей с небольшими ошибками, за исполнение макета изделия с менее высоким качеством. За полное и правильное составление и оформление отчетной документации. Отзыв о работе практиканта представителей предприятия с оценкой «хорошо».

Оценка «удовлетворительно» - выставляется за репродуктивную разработку объекта, за невысокое графическое исполнение проекта, за некачественное выполнение чертежей с проекционными ошибками, за некачественное изготовление макета объекта проектирования, за неполное и неточное составление отчетной документации. Оценка по производственной практике студента представителями предприятия «удовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется за невыполнение или очень плохое выполнение графической и макетной составляющей, за пропуски консультаций. За отсутствие отчетной документации и отзыва представителя производственного предприятия

Отчётность по практике

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики от Института отчёт о ходе и результатах прохождения практики, содержащий следующие материалы:

- индивидуальное задание (Приложение 2);
- дневник практики (Приложение 3);
- отчет по практике (Приложение 4);
- альбом работ по практике

Критерии оценивания итоговой аттестации обучающихся по практике

	Критерии оценивания итоговой аттестации обучающихся по практике
«отлично»	Обучающийся полностью выполнил программу практики, способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики. Способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для проведения исследования, подготовил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики. Сформированы на высоком уровне все компетенции, предусмотренные программой практики: ПК-2; ПК-3 Обучающийся защитил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики, ошибки и неточности отсутствуют, сдал альбом работ по практике, грамотно и без ошибок заполнил дневник по практике. Отзыв руководителя по практике от предприятия имеет положительную оценку.
«хорошо»	Обучающийся по большей части выполнил программу практики, способен продемонстрировать большинство практических умений и навыков работы, освоенных им в соответствии с программой практики. Сформированы на среднем уровне все компетенции, предусмотренные программой практики: ПК-2; ПК-3 Обучающийся способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для проведения исследования. Подготовил и защитил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики с некоторыми несущественными замечаниями, в ответе отсутствуют грубые ошибки и неточности, сдал альбом работ по

	практике, грамотно и без ошибок заполнил дневник по практике. Отзыв руководителя по практике от предприятия имеет положительную оценку.
«удовлетворительно»	Обучающийся более, чем наполовину выполнил программу практики, способен с затруднениями продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики. Сформированы на низком уровне все компетенции, предусмотренные программой практики: ПК-2; ПК-3 Студент способен с существенными ошибками изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для проведения исследования; подготовил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики; защитил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики, однако к отчёту были замечания в ответе имеются грубые ошибки (не более 2-х) и неточности. Сдал альбом работ по практике, грамотно и с небольшими ошибками заполнил дневник по практике. Отзыв руководителя по практике от предприятия имеет удовлетворительную оценку.
«неудовлетворительно»	Обучающийся не выполнил программу практики, не способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики. У обучающегося не сформированы компетенции, предусмотренные программой практики: ПК-2; ПК-3 Студент не способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для проведения исследования. Индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практик выполнен с множеством ошибок, обучающийся не защитил индивидуальный отчёт о самостоятельной работе во время прохождения практики. Отзыв руководителя по практике от предприятия имеет удовлетворительную оценку.

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ**

(наименование структурного подразделения)

(наименование кафедры/цикловой комиссии)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на прохождение практики в форме практической подготовки**

Выдано

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Направление подготовки (специальность) _____
(код и наименование направления подготовки (специальности))

Уровень подготовки _____ Курс

(бакалавриат, специалитет, магистратура, СПО)

на прохождение _____ практики
(указать вид/тип практики)

Сроки прохождения практики

Цели и задачи практики:

Содержание практического задания (виды работ, выполняемых обучающимся во время практики): _____

Ожидаемые результаты практики: _____

от Института:

(должность)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

(должность)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

(подпись обучающегося)

(Фамилия И.О.)

(*data*)

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ**

(наименование структурного подразделения)

(наименование кафедры/цикловой комиссии)

ДНЕВНИК

практики

(указать вид практики)

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

(код и наименование направления подготовки (специальности), профиль (направленность))

Уровень подготовки _____ Курс _____

(бакалавриат, специалитет, магистратура, СПО)

Форма обучения _____

(очная, заочная)

Сроки прохождения практики: с « ____ » _____ 20 ____ г.

Место прохождения практики: _____

(указать наименование профильной организации)

Юридический адрес: _____

(указать адрес профильной организации)

Руководитель по практической подготовке от Института:

(Фамилия И.О. руководителя практики)

Руководитель по практической подготовке от профильной организации: _____

(Фамилия И.О. руководителя практики)

Содержание практики

Дата	Содержание выполненной работы	Время в часах	Отметка руководителя по практической подготовке от организации о выполнении работы
01.06.20__	Подробно описывается выполненная работа		
02.06.20__			
03.06.20__			
	ИТОГО	_____ часов	

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю

Руководитель по
практической
подготовке

от профильной
организации

(должность)

(подпись)

(Фамилия
И.О.)

«____» _____ 20 ____
г.

М.П.

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ**

(наименование структурного подразделения)

(наименование кафедры/цикловой комиссии)

ОТЧЕТ

по _____ практике

(указать вид практики)

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

(код и наименование направления подготовки (специальности), профиль (направленность))

Уровень подготовки _____ Курс _____

(бакалавриат, специалитет, магистратура, СПО)

Форма обучения _____

(очная, заочная)

Сроки прохождения практики: с « ____ » _____ 20 ____ г.

Место прохождения практики: _____
(указать наименование профильной организации)

Юридический адрес: _____
(указать адрес профильной организации)

Руководитель по практической подготовке от Института:

(оценка)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Руководитель по практической подготовке от профильной организации:

(оценка)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

М.П.

Тюмень, 20 ____