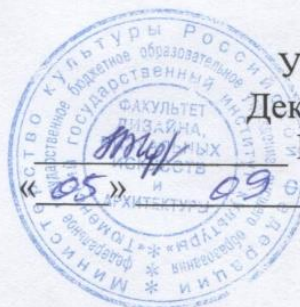


МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ
ФАКУЛЬТЕТ ДИЗАЙНА, ВИЗУАЛЬНЫХ ИСКУССТВ И АРХИТЕКТУРЫ
КАФЕДРА КОММУНИКАТИВНОГО И СРЕДОВОГО ДИЗАЙНА



УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
Н.В. Крамская
20 22 г.

Рабочая программа

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(по профилю специальности)
ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА
2 курс
(год поступления 2021)**

Специальность
54.02.01 «Дизайн» (по отраслям)

СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Образовательная программа
«Дизайн среды и графики»

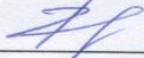
Квалификация выпускника
«Дизайнер, преподаватель»


Форма обучения
очная

Тюмень, 2022 г

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
коммуникативного и средового дизайна

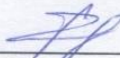
протокол № 01 от « 02 » 09 2022 г.


Заведующий кафедрой  (А.Н. Ревкова)

Председатель УМК  (И.Е. Чердынцева)

«05» сентября 2022 г. (протокол заседания УМК № 01)

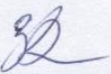
СОГЛАСОВАНО

Заведующий выпускающей кафедрой  (А.Н. Ревкова)

Руководитель образовательной программы  (Е.В. Быкова)

Рабочая программа разработана

Захарова Виктория Петровна,
преподаватель кафедры коммуникативного и средового дизайна


(подпись разработчика)

Оглавление

1. Общие сведения	4
1.1. Цели и задачи практики	4
2. Вид практики, способ и формы проведения	4
3. Планируемые результаты обучения	5
4. Место практики в структуре образовательной программы:	7
5. Объем практики	8
6. Содержание практики	8
Задачи практики (по этапам прохождения данного вида практики)	8
Процесс прохождения практики	8
Виды деятельности обучающихся в процессе прохождения практики	9
7. Формы отчетности по практике	10
8. Учебно-методическое обеспечение практик	10
8.1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.	10
8.2 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики.	11
8.3 Перечень используемых ресурсов интернета	12
8.4 Методические указания для обучающихся по прохождению практики.....	12
9. Информационные технологии, используемые при проведении практики	12
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	12
Приложение 1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	13
Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине	14
Приложение 2. Форма дневника практики	25
Приложение 5. Порядок реализации практики.....	29
в дистанционном формате	29

1. Общие сведения

1.1. Цели и задачи практики

Рабочая программа по производственной практике (по профилю специальности). «Исполнительская практика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 54.02.01 «Дизайн» (по отраслям) углубленной подготовки.

Цель изучения «Исполнительской практики» – формирование целостного и полного представления о работе дизайнера. Расширить проектные навыки, полученные на дисциплине «Дизайн-проектирование» и ряде других, но прежде всего, адаптирует эти навыки к условиям и требованиям, приближенным к производственным.

Задачи:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой специальности;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

Рабочая программа по производственной практике (по профилю специальности). «Исполнительская практика» разработана в соответствии с:

1. Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.
2. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

2. Вид практики, способ и формы проведения

Наименование практики – исполнительская практика.

Вид практики – производственная практика (по профилю специальности).

Способ проведения практики – стационарная практика.

Форма проведения – концентрированная практика.

Место проведения практики – г. Тюмень.

«Исполнительская практика» проходит в профильных организациях (дизайн-студиях, полиграфических предприятиях, издательствах газет и журналах, архитектурно-дизайнерских бюро и т.д.) под наблюдением руководителей баз практики.

3. Планируемые результаты обучения

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

В результате освоения дисциплины обучающийся должен освоить следующие компетенции:

ОК 1 – Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 - Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 - Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 – Осуществлять поиск с использованием информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 - Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 - Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 - Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8 – Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 - Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

- ПК 1.1** - Изображать человека и окружающую предметно пространственную среду средствами академического рисунка и живописи.
- ПК 1.2** - Применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях её восприятия.
- ПК 1.3** - Проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования.
- ПК 1.4** - Владеть основными принципами, методами и приёмами работы над дизайн-проектом.
- ПК 1.5** - Владеть классическими изобразительными и техническими приёмами, материалами и средствами проектной графики и макетирования.
- ПК 1.6** - Учитывать при проектировании особенности материалов, технологии изготовления, особенности современного производственного оборудования.
- ПК 1.7** - Использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла.
- ПК 1.8** - Находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи.
- ПК 1.9** - Осуществлять процесс дизайн - проектирования.
- ПК 1.10** - Разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию.
- ПК 2.2** - Использовать знания в области технологии и педагогики. Специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.
- ПК 2.3** - Использовать базовые навыки и практический опыт по организации и анализу образовательного процесса, методики подготовки и проведения занятия.
- ПК 2.4** – Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия.
- ПК 2.5** - Использовать индивидуальные методы и приёмы работы с учётом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.
- ПК 2.6** - Планировать развитие профессиональных умений обучающихся.
- ПК 2.7** - Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

По окончании практики студент должен:

знать:

- особенности дизайна в области применения;
- теоретические основы композиции, закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия;

- методы организации творческого процесса дизайнера;
- современные методы дизайн- проектирования;
- основные изобразительные и технические средства и материалы проектной графики; приемы и методы макетирования;
- особенности графики и макетирования на разных стадиях проектирования;
- технические и программные средства компьютерной графики;

уметь:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- применять средства компьютерной графики в процессе дизайнерского проектирования; выполнить проект с учетом индивидуальных особенностей заказчика, профессиональной специфики и комплекса требований, предъявляемых на этапе реализации проектного замысла, на высоком технологическом уровне;
- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- осуществлять процесс дизайн – проектирования;
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

4. Место практики в структуре образовательной программы:

«Исполнительская практика» (ПП.01.01) входит в блок Производственной практики (по профилю специальности) согласно учебному плану ППССЗ по специальности 54.02.01 «Дизайн» (по отраслям) углубленной подготовки, проходит в 4 семестре.

«Исполнительская практика» связана со следующими дисциплинами: «Живопись», «Рисунок», «Дизайн-проектирование», «Академическая скульптура и пространственное моделирование».

Производственная практика является важнейшей составной частью профессиональной подготовки учащихся.

5. Объем практики

В соответствии с учебным планом ППССЗ по специальности 54.02.01 «Дизайн» (по отраслям) углубленной подготовки продолжительность исполнительской практики – 5 недель, трудоемкость – 180 часа.

6. Содержание практики

Задачи практики (по этапам прохождения данного вида практики)

4 семестр, 5 недель

№ п.п.	Наименования тем	Аудит. час
1	Организационное собрание на котором разъясняется суть практики, ее цели, задачи, оговариваются сроки прохождения и форма сдачи отчетности.	6
2	Организационное собрание (встреча) с руководителем практики по месту ее прохождения, обсуждение требований, заданий.	6
3	Знакомство с производствами и технологиями	6
4	Предпроектные и средовые и графические исследования, фото-фиксация и зарисовки, обмеры, сбор материала. Формулирование концепции. Уточнение объема работы, плана практики	40
5	Выполнение заданий руководителя практики. Изготовление вспомогательных материалов, наглядных пособий, подготовка к занятиям, участие в объяснении материала и ведении занятий.	100
	Подготовка дневника практики.	6
	Консультации с руководителем практики	10
	Сдача отчета о проделанной работе руководителю практики.	6
	Итого часов	180

Процесс прохождения практики

Порядок проведения производственной практики:

Перед распределением студентов по базам практики, были проведены организационные мероприятия, на которых разъяснялась суть практики, ее цели, задачи, оговаривались сроки прохождения и отчетности. Все задачи, индивидуальные планы-графики прохождения практики студентами, перечни

выполненных заданий и отчеты содержатся в дневниках практик студентов в печатном виде.

По итогам практики студенты должны были предоставить отчет о проделанной работе: дневник практики, отчет по практике, предоставить отзыв от руководителя и работы, выполненные во время практики.

Порядок реализации практики в дистанционном формате изложен в Приложении 5.

Виды деятельности обучающихся в процессе прохождения практики

Организационное собрание, на котором разъясняется суть практики, ее цели, задачи, оговариваются сроки прохождения и форма сдачи отчетности.

Организационное собрание (встреча) с руководителем практики по месту ее прохождения, обсуждение требований, заданий. Предварительное определение объема работы, формы отчёта и репрезентации. Объем работы, её последовательность и методология определяется с учётом личных возможностей студентов и работы в условиях реального производства. Руководитель практики от проектной организации знакомит студентов со структурой проектной организации, характером и содержанием ее работ, с режимом работ и правилами внутреннего распорядка, с правилами охраны труда и противопожарной безопасности.

Знакомство с производствами и технологиями

Руководитель практики от проектной организации знакомит студентов со структурой и полным составом проекта на различных стадиях проектирования; раскрывает содержание каждой из частей проекта; знакомит с правилами и стандартами выполнения работ, с современными методами их выполнения и размножения, с порядком согласования и утверждения на всех стадиях проектирования.

При прохождении практики на производственном предприятии эти задачи решаются непосредственно. Если задание осуществляется в аудиторных условиях, в таком случае руководитель практики организует знакомство с технологиями, знание которых необходимо в соответствующих ситуациях. В этот период к практике привлекаются консультанты — специалисты, владеющие соответствующими технологическими процессами и знанием материалов.

Предпроектные и средовые и графические исследования, фото-фиксация и зарисовки, обмеры, сбор материала. Формулирование концепции. Уточнение объёма работы, плана практики. Сбор материалов для проектирования. Определение источников по технологическим вопросам. Формулирование концепции. Уточнение объёма работы, плана практики.

Выполнение заданий руководителя практики. Изготовление вспомогательных материалов, наглядных пособий, подготовка к занятиям, участие в объяснении материала и ведении занятий.

Исполнение презентационной работы. Работа над эскизным проектом. Подготовка технологических рисунков и чертежей, карт и схем. Работа выполняется с использованием как обычных графических средств, так и современных технических: копировальной техники, компьютерных и мультимедийных устройств. В зависимости от характера задания, в состав презентационной работы может быть включён макет.

подача работы:

Альбомы формата А4, презентационные планшеты формата А4.

Аттестация по результатам «Исполнительской практики» проводится на основании результатов ее прохождения.

7. Формы отчетности по практике

По окончании прохождения практики студент предоставляет дневник практики с индивидуальным планом-графиком, отчет о проделанной работе, характеристику руководителя с рекомендуемой оценкой. (Приложение 2).

По результатам аттестации выставляется дифференцированный зачёт. Текущий контроль осуществляется путем выставления оценок за выполнение всех этапов исследования.

8. Учебно-методическое обеспечение практик

8.1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Данный раздел представлен в виде Приложения к рабочей программе по дисциплине «Производственная практика (по профилю специальности)» см. Приложение 1.

8.2 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики.

а) основная литература:

1. Дизайн : основные положения, виды дизайна, особенности дизайнерского проектирования, мастера и теоретики : иллюстрированный словарь-справочник : учеб. пособие для вузов / под ред. Г. В. Минервина. – Москва : Архитектура-С, 2004. – 283, [1] с.
2. Лидвелл, У. Универсальные принципы дизайна / У. Лидвелл, К. Холден, Д. Батлер; пер. с англ. – СПб. : Питер, 2012. – 272 с. : ил.
3. Мартин, Б. Универсальные методы дизайна / Б. Мартин, Б. Ханнингтон ; пер. с англ. – СПб. : Питер, 2014. – 208 с. : ил.
4. Покатаев, Валерий Петрович. Дизайн и оборудование городской среды : учебное пособие для студентов архитектурных и дизайнерских специальностей / В. П. Покатаев, С. Д. Михеев. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. - 408, [1] с.
5. Шимко, В. Т. Архитектурно-дизайнерское проектирование : основы теории. – Москва : Архитектура-С, 2006. – 145 с.
6. Шимко, В. Т. Архитектурно-дизайнерское проектирование : основы теории (средовой подход). – Москва : Архитектура-С, 2009 – 145 с.
7. Шимко, В. Т. Основы дизайна и средовое проектирование : учебное пособие / В. Т. Шимко. – Москва : Архитектура-С, 2007. – 160 с.
8. Хрестоматия по дизайну : учеб. пособие для вузов / сост. Г. В. Вершинин, Е. А. Мелентьев. – Тюмень : Институт дизайна, 2005. – 1056 с. : 872 ил.

Доступно в ЭБС «IPRbooks»:

1. Дизайн-проектирование: термины и определения / сост. М. В. Дараган и др. – Москва, 2011. – 212 с.
2. Калпащиков, Л. С. Дизайн. Три метода проектирования / Л. С. Калпащиков. – Санкт-Петербург, 2013. – 56 с.
3. Летина, Н. А. Ландшафтный дизайн на компьютере : учебное пособие / Н. А. Летина. – Москва : ДМК Пресс, 2003. – 216 с.
4. Мус, Р. Управление проектами в сфере графического дизайна / Р. Мус, У. Эррера. – Москва : Альпина Паблишер, 2013. – 224 с.

5. Техническая эстетика и дизайн / сост. М. М. Калиничева, М. В. Решетова. – Москва, 2012. – 389 с.

8.3 Перечень используемых ресурсов интернета

1. http://www.kgau.ru/distance/mf_01/ped-asp/01_01.html
2. https://elibrary.ru/title_about.asp?id=7934
3. http://krotov.info/lib_sec/shso/71_slas0.html
4. <http://pedlib.ru/Books/1/0075/index.shtml>

8.4 Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Реализация программы дисциплины «Производственная практика (по профилю специальности)» предполагает использование следующих технологий: вводные лекционные занятия в сочетании с проведением консультаций и групповых обсуждений. Большую часть программы занимает самостоятельная работа, которая заключается в поэтапном выполнении задания практики.

В учебном процессе используются следующие методы обучения: словесные (индуктивные и репродуктивные), наглядные (дедуктивные и наглядно-поисковые), методы стимулирования к процессу обучения (создание эмоционально-нравственных ситуаций), методы контроля и самоконтроля.

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики Программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение: - пакеты программ Microsoft Word, CorelDRAW, Adobe PhotoShop, доступ в сеть интернет.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Классы, оборудованные АРМ, 3D-принтером, HD-проекторами, компьютерами, затемнением, экранами с электроприводом, слайд-проекцией; доступом в Интернет.

Книги, альбомы, учебная литература в читальном зале библиотеки.

Приложение 1
Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации
обучающихся по практике

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ
ФАКУЛЬТЕТ ДИЗАЙНА, ВИЗУАЛЬНЫХ ИСКУССТВ И АРХИТЕКТУРЫ
КАФЕДРА КОММУНИКАТИВНОГО И СРЕДОВОГО ДИЗАЙНА

Фонд оценочных средств
рабочей программы

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(по профилю специальности)
ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ
(год поступления 2021)

(2 курс)
Специальность
54.02.01 «Дизайн» (по отраслям)
углубленной подготовки

СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Образовательная программа
«Дизайн среды и графики»

Квалификация выпускника
«Дизайнер, преподаватель»

Форма обучения
очная

Тюмень, 2022 г.

**Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине
«Производственная практика (по профилю специальности)»**

1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной «Производственная практика (по профилю специальности)» и этапы формирования компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Результаты обучения в целом	Результаты обучения по уровням освоения материала			Виды занятий	Оценочные средства
			Минимальный	Базовый	Повышенный		
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знать	Социальную и практическую значимость будущей профессии	Социальную и практическую значимость будущей профессии. Иметь чёткое представление о её направленности	Социальную и практическую значимость будущей профессии. Иметь чёткое представление о её направленности, приоритетах, особенностях развития	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Осуществлять аналитическую деятельность внутри своей профессии	Осуществлять аналитическую и социальную деятельность, связанную с профессиональными компетенциями	Осуществлять аналитическую и социальную деятельность, связанную с профессиональными компетенциями Проявлять устойчивый интерес к своей профессии		
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Знать	Типовые методы и способы решения профессиональных задач	Расширенные методы и способы решения профессиональных и творческих задач	Эффективные приёмы, методы и способы осуществления профессиональных, творческих и личностных задач	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Оценивать эффективность методов и способов решения профессиональных задач	Грамотно оценивать эффективность и качество различных методов и способов решения профессиональных и творческих задач	Грамотно оценивать эффективность и качество различных методов и способов решения профессиональных и творческих задач Проявлять интерес и		

				творческих задач	настойчивость в выполнении профессиональной задачи		
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Знать	Базовые основы организации работы в стандартных и нестандартных ситуациях	Основные психологические аспекты организации работы в стандартных и нестандартных ситуациях	Основные психологические аспекты организации работы в стандартных и нестандартных ситуациях, осознанное принятие решений и ответственности	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Пользоваться базовыми технологиями, терминами и понятиями, относящимися к профессиональной деятельности	Пользоваться основными информационно – коммуникационными технологиями, терминами и понятиями, относящимися к профессиональной деятельности	Профессионально пользоваться основными информационно – коммуникационными технологиями, терминами и понятиями, относящимися к профессиональной и творческой деятельности		
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	Знать	Базовые методы поиска, анализа и оценки информации.	Расширенные методы и способы осуществления поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития	Эффективные приёмы, методы и способы осуществления поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Пользоваться базовыми технологиями поиска, анализа и оценки информации.	Пользоваться основными информационно – коммуникационными технологиями для поиска, анализа и оценки информации.	Профессионально пользоваться основными информационно – коммуникационными технологиями для поиска, анализа и оценки информации.		
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные	Знать	Базовые технологии, принятые в профессиональной	Основные информационно – коммуникационные	Основные информационно – коммуникационные технологии, процессы, методы	Индивидуальные консультации,	Отчётная документация, по

	технологии в профессиональной деятельности		деятельности	технологии, принятые в профессиональной, деятельности	поиска, сбора, хранения информации принятые в профессиональной, творческой деятельности	самостоятельная работа.	практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Пользоваться базовыми технологиями, терминами и понятиями, относящимися к профессиональной деятельности	Пользоваться основными информационно – коммуникационными технологиями, терминами и понятиями, относящимися к профессиональной деятельности	Профессионально пользоваться основными информационно – коммуникационными технологиями, терминами и понятиями, относящимися к профессиональной и творческой деятельности		
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Знать	Основы организации работы коллектива	Основы организации работы коллектива, особенности межличностных отношений участников группы	Основы организации работы коллектива, психологию командной работы, методы эффективного общения с коллегами и руководством	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к коллективной деятельности	Профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к коллективной деятельности с учётом особенностей коллектива	Профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к коллективной деятельности с учётом особенностей коллектива. Использовать знания по социальной психологии		
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Знать	Основы социальной психологии	Основы социальной психологии, иметь представление о командной работе и особенностях внутри коллективных отношений	Основы социальной психологии, иметь представление о командной работе и особенностях внутри коллективных отношений с учётом возрастных психологических особенностей членов команды	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Брать на себя ответственность за работу группы.	Брать на себя ответственность за работу группы и результат командной деятельности	Брать на себя ответственность за работу группы и результат командной деятельности. Уметь решать внутригрупповые конфликты с учётом особенностей		

					участников группы		
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знать	Осознавать задачи профессионального и личностного развития	Осознавать задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием	Осознавать задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Пользоваться базовыми навыками и понятиями, относящимися к профессиональной деятельности	Осознанно планировать творческую и профессиональную деятельность, повышение квалификации, задавать планку на саморазвитие	Пользоваться расширенными навыками профессионального цикла. Осознанно планировать творческую и профессиональную деятельность, повышение квалификации, задавать планку на самообразование		
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Знать	Базовые технологии профессиональной деятельности.	Актуальные технологии профессиональной деятельности.	Технологии профессиональной деятельности. Последние новинки рынка технологий	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	Работать в условиях частой смены профессиональных компетенций и требований	Ориентироваться и работать в условиях частой смены профессиональных компетенций и требований в творческой и профессиональной деятельности		
ПК 1.1	Изображать человека и окружающую предметно пространственную среду средствами академического рисунка и живописи	Знать	Методы графического и живописного изображения человека, среды	Методы моделирования, графического и живописного изображения и гармонизации среды	Методы моделирования, графического и живописного изображения и гармонизации среды и их влияние на разработку проектов	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Демонстрировать пространственное воображение при изображении человека, моделировании среды	Демонстрировать пространственное воображение при моделировании среды, использовать композиционные приемы, живописную и графическую техники	Демонстрировать пространственное воображение при моделировании среды, использовать композиционные приемы, живописную и графическую техники, демонстрировать развитый художественный вкус		
ПК	Применять знания о	Знать	Основные принципы	Основные принципы	Основные принципы	Индивидуальн	Отчётная

1.2	закономерностях построения художественной формы и особенностях её восприятия		построения художественной формы, композиционные приёмы	транслирования композиционных идей средствами художественной графики, грамотного представления формализованных проектных предложений	транслирования композиционных идей средствами художественной графики, грамотного представления формализованных проектных предложений и связей между существующей и искусственной средой	ые консультации, самостоятельная работа.	документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Грамотно представлять замысел, передавать идеи и проектные предложения средствами ручной графики	Грамотно представлять замысел, передавать идеи и проектные предложения средствами ручной графики, различными художественными техниками.	Грамотно представлять замысел, передавать идеи и проектные предложения средствами ручной графики, различными художественными техниками, композиционными приемами.		
ПК 1.3	Проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования.	Знать	Знать этапы, последовательность анализа и сбора предпроектных данных.	Знать этапы, последовательность анализа и сбора предпроектных данных применять их на практике, вести исследовательскую деятельность	Знать методику ведения предпроектной деятельности, применять на практике, вести исследование, глубокую аналитическую деятельность. Знать историю развития дизайна; следить за этапами развития	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Работу по сбору и анализу подготовительного материала в предпроектном исследовании	Анализировать и отбирать необходимую информацию для предпроектного исследования, выполнять поставленные задачи	Проводить работу по целевому сбору материала. Анализировать и отбирать необходимую информацию для предпроектного исследования, вести поисковую работу		
ПК 1.4	Владеть основными принципами, методами и приёмами работы над дизайн – проектом.	Знать	Базовые представления о работе над дизайн-проектом	Методы и принципы дизайн проектирования Основные приёмы и этапы работы над проектом	Методы и принципы дизайн проектирования Основные приёмы и этапы работы над проектом, современные тенденции и течения, рынок	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Формулировать и ставить предпроектные	Формулировать предпроектные цели и	Чётко очерчивать предпроектные цели и задачи,		

			задачи; организовывать предпроектную деятельность	задачи, вести сбор материала, составлять портрет потребителя, иметь представление о последовательности ведения проектной работы	вести сбор материала, составлять портрет потребителя, работать с аналогами, иметь представление о последовательности ведения проектной работы. Уметь грамотно подать готовый материал		
ПК 1.5.	Владеть классическими изобразительными и техническими приёмами, материалами и средствами проектной графики и макетирования	Знать	Принципы графического исследования на заданную тему	Принципы графического исследования на заданную тему (структура, конструкция, пластика выбранных объектов).	Принципы графического исследования на заданную тему (структура, конструкция, пластика выбранных объектов), композиционные приемы для выявления особенностей пейзажа.	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Использовать накопленные знания при выполнении работ	Использовать накопленные знания при выполнении работ, анализировать, исследовать объекты	Использовать накопленные знания при выполнении работ, анализировать, исследовать объекты, находить инновационные решения		
ПК 1.6.	Учитывать при проектировании особенности материалов, технологии изготовления, особенности современного производственного оборудования	Знать	Базовую технологию изготовления, особенности материалов и производства	Технологию изготовления, особенности материалов, особенности современного производства и проектирования	Технологию изготовления, особенности материалов и их рынок, особенности современного производства и проектирования, иметь представление об оборудовании и технологических процессах	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Применять на практике базовые приёмы и методы и работы	Применять на практике новые и классические методы и приёмы производства, материалы, технологии	Применять на практике новые и классические методы и приёмы производства, учитывая особенности материалов, промышленные технологии изготовления		
ПК 1.7.	Использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла.	Знать	Компьютерные программы необходимые для профессиональной деятельности	Компьютерные программы и технологии необходимые для профессиональной и	Компьютерные программы, дополнительные материалы и технологии необходимые для профессиональной и творческой деятельности	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.

				творческой деятельности			ованный зачет.
		Уметь	Использовать базовые компьютерные технологии	Использовать компьютерные технологии для реализации творческого замысла	Использовать компьютерные технологии для реализации творческого замысла и создания проектов		
ПК 1.8.	Находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи.	Знать	Художественные специфические средства, пластические решения творческих задач	Художественные специфические средства, современные и классические пластические решения творческих задач	Художественные специфические средства, современные и классические пластические решения творческих задач как индивидуальных, так и групповых	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Уметь находить художественно-выразительные средства и методы	Уметь использовать специфические художественно-выразительные средства и методы для решения творческой задачи	Уметь использовать специфические художественно-выразительные средства, образно-пластические приёмы и методы для решений творческой задачи. Вести эскизно-поисковую работу		
ПК 1.9.	Осуществлять процесс дизайн-проектирования.	Знать	Этапы создания дизайн проекта	Этапы создания дизайн проекта. Пользуется современными методами проектирования	Этапы создания дизайн проекта. Пользуется современными методами проектирования, отечественными и зарубежными аналогами проектной деятельности, проявляет творческий интерес и находит новые методы дизайн-проектирования.	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Организовать собственную проектную деятельность	Организовать собственную проектную деятельность, организовывать деятельность рабочих	Спланировать техническое задание, планировочное решение, детальный дизайн, визуализации проекта, ведение рабочей документации, комплектации ведомости оборудования, материалов.		
ПК	Разрабатывать техническое	Знать	Этапы создания дизайн	Этапы создания дизайн	Этапы создания дизайн	Индивидуальн	Отчётная

1.10.	задание на дизайнерскую продукцию.		проекта	проекта	проекта.	ые консультации, самостоятельная работа.	документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию	Разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию, организовывать дизайн процесс с заказчиком.	Разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию организовывать дизайн процесс с заказчиком, дальнейшая реализация дизайн проекта		
ПК 2.2.	Использовать знания в области технологии и педагогики. Специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.	Знать	Основы технологии и педагогики	Основы технологии и педагогики. Уметь применять их в практической деятельности	Термины, понятия в области технологии и педагогики, уметь применять их на практике в педагогической деятельности	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Использовать на практике полученные знания	Применять на практике полученные знания, построить диалог с учениками и ведущим педагогом	Проявлять инициативу, заинтересовать в педагогическом процессе участников, стремиться расширять базу знаний, применять их на практике.		
ПК 2.3.	Использовать базовые навыки и практический опыт по организации и анализу образовательного процесса, методики подготовки и проведения занятия	Знать	Процесс организации образовательного процесса, основы проведения занятия	Процесс организации образовательного процесса, основы проведения занятия, методику подготовки занятия	Различные процессы и методики подготовки занятий, способы организации образовательного процесса	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Использовать базовые навыки	Использовать базовые навыки, применять на практике методы организации образовательного процесса	Использовать базовые навыки, применять на практике методы организации образовательного процесса, уметь подготовить и провести занятие		
ПК 2.4.	Применять классические и современные методы преподавания.	Знать	Классические методы преподавания.	Классические и современные методы преподавания.	Классические и современные методы преподавания. Дополнительную литературу по методам преподавания.	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Применять методы преподавания.	Применять классические и современные методы преподавания.	Применять на практике классические и современные методы преподавания, уметь работать с дополнительными материалами.		
ПК	Использовать	Знать	Методы и приёмы	Индивидуальные	Индивидуальные методы и	Индивидуальн	Отчётная

2.5.	индивидуальные методы и приёмы работы с учётом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся		работы с учётом возрастных особенностей	методы и приёмы работы с учётом возрастных, психологических и физиологических особенностей	приёмы работы с учётом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся	ые консультации, самостоятельная работа.	документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Применять на практике методы и приёмы работы с обучающимися	Применять на практике индивидуальные методы и приёмы работы с обучающимися, с учётом возрастных особенностей	Применять на практике индивидуальные методы и приёмы работы с обучающимися с учётом возрастных, психологических и физиологических особенностей, уметь использовать дополнительные материалы		
ПК 2.6.	Планировать развитие профессиональных умений обучающихся	Знать	Профессиональные компетенции обучающихся	Профессиональные компетенции обучающихся, перечень необходимых навыков и умений	Профессиональные компетенции обучающихся, перечень необходимых и дополнительных навыков и умений	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Планировать развитие обучающихся	Планировать развитие профессиональных навыков обучающихся	Планировать развитие профессиональных навыков и умений обучающихся		
ПК 2.7.	Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.	Знать	Основы культурной устной и письменной речи	Основы культурной устной и письменной речи, профессиональную терминологию	культур устной и письменной речи, профессиональную терминологию	Индивидуальные консультации, самостоятельная работа.	Отчётная документация, по практике, дифференцированный зачет.
		Уметь	Применять на практике знания культурной устной и письменной речи	Применять на практике знания культурной устной и письменной речи, терминологию	Применять на практике знания культурной устной и письменной речи, профессиональную терминологию, уметь работать с дополнительными источниками информации		

Критерии оценки промежуточной аттестации студентов по дисциплине «Производственная практика (по профилю специальности)»

Практические занятия, дифференцированный зачет.

Задание по практике

Задание по производственной практике предназначено для всех студентов и представлено тематическими разделами, раскрывающими содержание основных направлений их работы. Каждый раздел задания определяет область профессиональных знаний, полученных студентом к началу производственной практики, по которым необходимо приобретение устойчивых знаний и навыков. Основными направлениями работы студентов на производственной практике являются:

- разработка эскиза проекта;
- выполнение чертежа;
- разработка и визуализация окончательного варианта проекта;
- реализация проекта или его основных направлений;
- составление отчета по практике.

Критерии оценки дифференцированного зачета

Критерии оценки	
Оценка «отлично»	Студент достиг повышенного уровня сформированности компетенции (ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6, ПК1.7, ПК1.8, ПК1.9, ПК1.10, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК2.5, ПК2.6, ПК2.7). Успешно выполнил все практические задания по каждой теме дисциплины в течение прохождения практики. Успешно выполнил все задания и рекомендации, данные руководителем. Предоставил в полном объеме дневник практики и получил положительную характеристику от руководителя.
Оценка «хорошо»	Студент достиг базового уровня сформированности компетенции (ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6, ПК1.7, ПК1.8, ПК1.9, ПК1.10, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК2.5, ПК2.6, ПК2.7). Студент выполнил все задания по отдельным темам в течение практики. Подготовил дневник практики.

Оценка «удовлетворительно»	Студент достиг минимального уровня сформированности компетенции (ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6, ПК1.7, ПК1.8, ПК1.9, ПК1.10, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК2.5, ПК2.6, ПК2.7). Студент выполнил не все практические задания, рекомендованные руководителем, допустил большое количество ошибок в оформлении дневника практики.
Оценка «неудовлетворительно»	Студент не достиг минимального уровня сформированности компетенции (ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6, ПК1.7, ПК1.8, ПК1.9, ПК1.10, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК2.5, ПК2.6, ПК2.7). Студент выполнил не все практические задания, рекомендованные руководителем (менее 70%), не подготовил дневник практики.

Порядок формирования оценок

1. Усвоение изучаемых студентом приемов и навыков в течение практики оценивается через сдачу отчета, максимальной оценкой 5 баллов. По окончании практики проходит зачет, где рассматривается отчет студента о проделанной работе и отзыв руководителя (с места прохождения практики) с характеристикой и рекомендуемой оценкой, максимально оценивается в 5 баллов («100% успеха»).
2. Оценка на зачете выставляется руководителем с учетом мнения руководителя от базы практики, качества оформления и содержания дневника практики.
3. Неявка студента на текущий контроль в установленный срок без уважительной причины является прогулом.
4. Повторная сдача работ с целью повышения оценки не разрешается.
5. В зачетную книжку и зачетную ведомость выставляется академическая оценка.

Форма дневника практики

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ
ФАКУЛЬТЕТ ДИЗАЙНА, ВИЗУАЛЬНЫХ ИСКУССТВ И АРХИТЕКТУРЫ
КАФЕДРА КОММУНИКАТИВНОГО И СРЕДОВОГО ДИЗАЙНА

ДНЕВНИК
по производственной практике

Ф.И.О.

54.02.01 «Дизайн» (по отраслям) углубленной подготовки
Образовательная программа «Дизайн среды и графики»
Квалификация «Дизайнер, преподаватель», 2 курс
форма обучения *Очная*

Сроки прохождения практики: с « ____ » _____ 20__ г.

Место прохождения практики: _____
(указать наименование организации)

Юридический адрес: _____
(указать адрес организации)

Руководитель практики от Института: _____
(Фамилия И.О. руководителя практики)

Руководитель практики от организации: _____
(Фамилия И.О. руководителя
практики)

Содержание практики

Дата	Содержание выполненной работы	Время в часах	Отметка руководителя практики от организации о выполнении работы
	Подробно описывается выполненная работа		
	ИТОГО	_____ часов	

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю
 Руководитель практики
 от организации

«___» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)
 (должность) М.П.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ
ФАКУЛЬТЕТ ДИЗАЙНА, ВИЗУАЛЬНЫХ ИСКУССТВ И АРХИТЕКТУРЫ
КАФЕДРА КОММУНИКАТИВНОГО И СРЕДОВОГО ДИЗАЙНА

ОТЧЕТ
по производственной практике

Ф.И.О.

54.02.01 «Дизайн» (по отраслям) углубленной подготовки
Образовательная программа «Дизайн среды и графики»
Квалификация «Дизайнер, преподаватель», 2 курс
форма обучения *Очная*

Сроки прохождения практики: с « ____ » _____ 20__ г.

Место прохождения практики: _____
(указать наименование организации)

Юридический адрес: _____
(указать адрес организации)

Руководитель практики от Института:

_____ (оценка) _____ (подпись)
(Фамилия И.О.)

Руководитель практики от организации:

_____ (оценка) _____ (подпись)
(Фамилия И.О.)

М.П.

Тюмень, 20__

**ОТЗЫВ
о прохождении практики**

В ходе прохождения практики _____
(Фамилия имя отчество обучающегося)

Проходил практику _____

(наименование организации, подразделение)

Количество выходов на практику _____ дней

Индивидуальное задание на практику выполнил _____
(полностью, в основном,

не выполнил)

Замечаний по трудовой дисциплине _____
(имеет, не имеет)

За время прохождения практики проявил(а) себя:

в личностном плане как (перечень профессионально значимых личностных качеств,
проявленных во время практики и характеристика степени их выраженности):

в плане профессиональных знаний, умений (перечень и оценка наиболее
важных): _____

В целом работа _____ во время прохождения
(фамилия имя отчество обучающегося)

практики может быть оценена на _____
(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Руководитель практики от организации:

(Фамилия И.О.)

(должность)

(подпись)

М.П

Приложение 5

Порядок реализации практики в дистанционном формате

Задание по производственной практике предназначено для всех студентов и представлено тематическими разделами, раскрывающими содержание основных направлений их работы. Каждый раздел задания определяет область профессиональных знаний, полученных студентом к началу производственной практики, по которым необходимо приобретение устойчивых знаний и навыков. Основными направлениями работы студентов на производственной практике являются:

- разработка эскиза проекта;
- выполнение чертежа;
- разработка и визуализация окончательного варианта проекта;
- реализация проекта или его основных направлений;
- составление отчета по практике.

Процедура прохождения практики может проходить по двум направлениям:

- Задание выдает руководитель практики от организации;
- Задание выдает руководитель практики от Института.

Форма проведения практики:

Практические занятия, контроль руководителей практики от организации и от Института, дифференцированный зачет по итогу сдачи всех документов (Приложение 2, Приложение 3, Приложение 4) в онлайн формате: ЭИОС, эл.почта и др.