

АННОТАЦИИ
рабочих программ дисциплин
направления подготовки 51.04.06 «Библиотечно-информационная
деятельность»

Программа «Теория и методология управления
библиотечно-информационной деятельностью»

Год набора 2021

Уровень образования: магистратура

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ	3
Б1.О.01. История и методология науки	3
Б1.О.02. Психология управления	4
Б1.О.03. Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций	6
Б1.О.04. Психология и педагогика профессионального образования	7
Б1.О.05. Управление проектами в сфере культуры	8
Б1.О.06. Управление инновациями	10
Б1.О.07. Организационная культура библиотеки	11
Б1.О.08. Организация и методика научных исследований в библиотечно-информационной сфере	13
ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ	15
Б1.В.01. Мониторинговые технологии в изучении информационного рынка	15
Б1.В.02. Информационно-библиографические процессы в науке, культуре и образовании	17
Б1.В.03. Проектирование и моделирование библиотечно-информационной деятельности	19
Б1.В.04. Стратегическое управление библиотекой	21
Б1.В.05. Управление документально-информационными системами	23
Б1.В.06. Правовое регулирование библиотечно-информационной деятельности	24

Б1.В.07. Социально-экономический анализ деятельности библиотек	26
Б1.В.08. Теория и методология информационно-аналитической деятельности	27
Б1.В.09. Управление библиотечно-информационной деятельностью в условиях цифровизации	30
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ	31
Б1.В.ДВ.01.01. Психолого-педагогические методики в библиотечно-информационной деятельности	31
Б1.В.ДВ.01.02. Информационная экология	33
Б1.В.ДВ.02.01. Кадровый менеджмент в библиотечно-информационной сфере	35
Б1.В.ДВ.02.02. Управление персоналом библиотеки	37
Б1.В.ДВ.03.01. Непрерывное информационное образование	38
Б1.В.ДВ.03.02. Научно-методическая работа библиотек	41
Б1.В.ДВ.04.01. Информационно-коммуникативные технологии в библиотечно-информационной деятельности	43
Б1.В.ДВ.04.02. Компьютерные технологии в науке и образовании	45
Б1.В.ДВ.05.01. Социокультурная деятельность библиотеки	47
Б1.В.ДВ.05.02. Образовательная деятельность библиотеки	49
Б1.В.ДВ.06.01. Методика преподавания специальных дисциплин	50
Б1.В.ДВ.06.02. Основы педагогического мастерства	52
Б1.В.ДВ.07.01. Документально-информационный сервис	53
Б1.В.ДВ.07.02. Управление документально-информационными ресурсами	55
ФАКУЛЬТАТИВЫ	57
ФТД.01. Мировые информационные ресурсы и сети	57
ФТД.02. Современная научная картина мира	59

ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

Б1.О.01. ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ НАУКИ

Дисциплина закреплена за **кафедрой социально-культурной деятельности, культурологии и социологии.**

Трудоёмкость: 108 часов (3 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 20,8 ч., аудиторная работа 12 ч., самостоятельная работа обучающихся 76,5 ч., контроль 8,7 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование у магистрантов представления о закономерностях и истории развития науки как составной части мировой культуры.

Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в состав обязательной части учебного плана основной образовательной программы, изучается на установочной сессии и в первом семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: формирование компетенции продолжается при освоении дисциплины «Социально-экономический анализ библиотек», при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Тема 1. Предмет, цели, задачи курса истории и методологии науки.

Тема 2. Критерии научного знания. Проблема истины.

Тема 3. Эмпирические методы познания.

Тема 4. Теоретические методы познания.

Тема 5. Динамика развития научного знания. Научные революции.

Тема 6. Научные картины мира, их содержание. Культурные универсалии.

Тема 7. Особенности социально-гуманитарного знания.

Тема 8. Особенности методов исследования гуманитарных наук.

Тема 9. Наука и философия.

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:
УК-6.

Результаты освоения дисциплины:

Знать: нормы культуры мышления, основы логики, нормы критического подхода, основы методологии научного знания, формы анализа.

Уметь: адекватно воспринимать информацию, логически верно, аргументировано и ясно выстраивать устную и письменную речь, критически анализировать социально значимые проблемы и явления.

Владеть: навыками постановки цели, способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты мышления, навыками решения социально значимых и научных проблем.

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: опрос, тестирование, написание реферата на выбранную тему.

Форма промежуточного контроля: первый семестр – контрольная работа

Форма итогового контроля: первый семестр – экзамен.

Б1.О.02. ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Дисциплина закреплена за **кафедрой социально-культурной деятельности, культурологии и социологии.**

Трудоёмкость: 72 часа (2 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 20,75 ч., аудиторная работа 12 ч., самостоятельная работа обучающихся 45,5 ч., контроль 3,75 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование представления об основных закономерностях психологии управления, приобретение практических навыков эффективной управленческой деятельности и её психологического анализа

Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в состав обязательной части учебного плана основной образовательной программы, изучается в первом и втором семестрах.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: «Управление инновациями»; формирование компетенции

продолжается при освоении дисциплины «Стратегическое управление библиотекой», при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Введение в психологию управления

Тема 1.1. Предмет, объект, основные задачи психологии управления

Тема 1.2. Принципы и методы психологии управления

Тема 1.3. Специфика управленческой деятельности в сфере культуры:
психологический аспект

Раздел 2. Психологическое содержание деятельности и функций управления.
Коммуникативная функция в управлении.

Раздел 3. Психология субъекта и объекта управления

Тема 3.1. Личность и деятельность руководителя

Тема 3.2. Управление конфликтами в трудовом коллективе

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

УК-1

Результаты освоения дисциплины:

Знать: нормы культуры мышления, основы логики, нормы критического подхода, основы методологии научного знания, формы анализа

Уметь: адекватно воспринимать информацию, логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, критически анализировать социально значимые проблемы и явления, вырабатывать стратегию действий

Владеть: навыками постановки цели, способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты мышления, навыками решения социально значимых проблем, разработки стратегии действий

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: опрос, доклад, презентация, эссе, тестирование

Форма промежуточного контроля: второй семестр – контрольная работа

Форма итогового контроля: второй семестр – зачёт

Б1.О.03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

Дисциплина закреплена за **кафедрой иностранных языков**.

Трудоёмкость: 180 часов (5 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 61,8 ч., аудиторная работа 36 ч., самостоятельная работа обучающихся 98 ч., контроль 16,2 ч.

Цель изучения дисциплины:

Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в состав обязательной части учебного плана основной образовательной программы, изучается на установочной сессии, в первом, втором и третьем семестрах.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: параллельно осваивается дисциплина «Информационно-коммуникативные технологии в библиотечно-информационной деятельности» / «Компьютерные технологии в науке и образовании»; формирование компетенции продолжается при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:
УК-4.

Результаты освоения дисциплины:

Знать:

Уметь:

Владеть:

Формы проведения занятий, образовательные технологии: практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля:

Формы промежуточного контроля: первый семестр – зачёт; второй семестр – контрольная работа, зачёт; третий семестр – контрольная работа

Форма итогового контроля: третий семестр – экзамен

Б1.О.04. ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Дисциплина закреплена за **кафедрой социально-культурной деятельности, культурологии и социологии.**

Трудоёмкость: 72 часа (2 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 25,25 ч., аудиторная работа 8 ч., самостоятельная работа обучающихся 41 ч., контроль 3,75 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся представления о психолого-педагогических основах профессионального образования, готовности к психолого-педагогическому сопровождению участников процесса профессионального образования

Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в состав обязательной части учебного плана основной образовательной программы, изучается в первом и втором семестрах.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: формирование компетенции продолжается при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Тема 1. Предмет и задачи психологии и педагогики профессионального образования

Тема 2. Психолого-педагогические методы исследования профессионального образования

Тема 3. Психологические основы деятельности и личности обучающихся

Тема 4. Психология деятельности и личности педагога профессионального образования

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:
УК-5

Результаты освоения дисциплины:

Знать: теорию и технологии межкультурного взаимодействия

Уметь: применять технологии межкультурного взаимодействия, толерантно

взаимодействовать с представителями различных культур

Владеть: межкультурного взаимодействия, навыками формирования психологически-безопасной среды в профессиональной деятельности

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: опрос, доклад, презентация, эссе, тестирование

Форма промежуточного контроля: второй семестр – контрольная работа

Форма итогового контроля: второй семестр – зачёт

Б1.О.05. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

Дисциплина закреплена за **кафедрой социально-культурной деятельности, культурологии и социологии.**

Трудоёмкость: 108 часов (3 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 18,75 ч., аудиторная работа 10 ч., самостоятельная работа обучающихся 83,5 ч., контроль 3,75 ч.

Цель изучения дисциплины: выработка у студентов способности к применению специфических методов и техник проектной деятельности в социально-культурной сфере, а также формирование навыков и умений управления собственными проектами в сфере культуры.

Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в состав обязательной части учебного плана основной образовательной программы, изучается в первом и втором семестрах.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: «Психолого-педагогические методики в библиотечно-информационной деятельности» / «Информационная экология», «Непрерывное информационное образование» / «Научно-методическая работа библиотек»; параллельно реализуется научно-исследовательская работа; формирование компетенций продолжается при освоении дисциплин «Образовательная деятельность библиотеки», «Методика преподавания специальных дисциплин» / «Основы педагогического мастерства», при реализации производственной (научно-

исследовательской) практики, производственной педагогической практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Система управления проектной деятельностью в сфере культуры

Тема 1.1. Практикум «Генерация проектных идей развития системы культуры и отбор проектных предложений»

Раздел 2. Особенности управления проектом в сфере культуры

Тема 2.1. Практикум «Целеполагание проекта: цели, измеримые результаты и инструменты планирования»

Тема 2.2. Деловая игра «Управление проектом – основные шаги (здоровый смысл плюс рекомендации профессионалов)»

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

ОПК-2, ПК-9

Результаты освоения дисциплины:

Знать: теорию и методологию педагогики; основные психолого-педагогические методики библиотечно-информационной деятельности; теорию и технологии библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей; технологии образовательного и социокультурного проектирования в области библиотечно-информационной деятельности; теорию, организацию и методику педагогической деятельности в учебных заведениях системы высшего и среднего библиотечно-информационного образования

Уметь: применять педагогические технологии в сфере профессионального образования; осуществлять библиотечное обслуживание различных категорий пользователей с учётом возрастной психологии и педагогики; использовать интерактивные методы в образовательном процессе учебного заведения; разрабатывать и проводить лекционные, практические и семинарские занятия; создавать учебно-методическое и дидактическое обеспечение учебной дисциплины; формировать и применять на практике педагогический инструментарий для осуществления контроля знаний и умений студентов

Владеть: педагогическими технологиями в сфере профессионального образования; психолого-педагогическими методиками; методикой организации учебного процесса с использованием интерактивных форм; методикой воспитательной работы; методикой организации доступной образовательной и культурно-досуговой среды

Формы проведения занятий, образовательные технологии: практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: защита выполненного задания, тестирование, разработка, оформление, презентация и защита проекта.

Форма промежуточного контроля: второй семестр – контрольная работа

Форма итогового контроля: второй семестр – зачёт с оценкой.

Б1.О.06. УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИЯМИ

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности.**

Трудоёмкость: 108 часов (3 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 26,25 ч., аудиторная работа 10 ч., самостоятельная работа обучающихся 78 ч., контроль 3,75

Цель изучения дисциплины: формирование профессионального самосознания, неотделимого от учебного процесса; формирование способности и готовности к организации и управлению инновационной деятельностью в библиотечно-информационной сфере.

Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в состав обязательной части учебного плана основной образовательной программы, изучается на установочной сессии и в первом семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: параллельно осваивается дисциплина «Психология управления»; формирование компетенций продолжается при освоении дисциплины «Стратегическое управление библиотекой», при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Инноватика и инновационные процессы: общие характеристики и закономерности

Тема 1.1. Понятие инноваций. Управление инновациями как направление менеджмента

Тема 1.2. Маркетинг в инновационной сфере

Раздел 2. Реализация инноваций в деятельности библиотек

Тема 2.1. Планирование и организация инновационной деятельности библиотек

Тема 2.2. Управление инновационными проектами в библиотеках

Тема 2.3. Анализ и оценка эффективности инновационных библиотечно-информационных процессов

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

УК-1

Результаты освоения дисциплины:

Знать: методологию и методику системного и критического анализа проблемных ситуаций в сфере инновационной библиотечно-информационной деятельности

Уметь: осуществлять системный и критический анализ проблемных ситуаций инновационной деятельности библиотек, вырабатывать стратегию действий в сфере управления инновациями

Владеть: методами системного и критического анализа, стратегического управления инновационной деятельностью библиотек

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Форма текущего контроля: коллоквиум (опрос)

Форма итогового контроля: первый семестр – зачёт с оценкой

Б1.О.07. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА БИБЛИОТЕКИ

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности.**

Трудоёмкость: 144 часа (4 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 24,8 ч., аудиторная работа 8 ч., самостоятельная работа обучающихся 108,5 ч., контроль 8,7

Цель изучения дисциплины: изучение организационной культуры библиотеки как одного из факторов эффективной организации управления библиотечной деятельностью.

Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в состав обязательной части учебного плана основной образовательной программы, изучается в первом и втором семестрах.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: параллельно реализуется учебная практика и научно-исследовательская работа; формирование компетенции продолжается при реализации производственной (научно-исследовательской) практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Тема 1. Организационная культура как категория социального управления

Тема 2. Становление представлений об организационной культуре библиотеки

Тема 3. Миссия как компонент организационной культуры библиотеки

Тема 4. Ценности как компонент организационной культуры библиотеки

Тема 5. Стиль деловых взаимоотношений как компонент организационной культуры библиотеки

Тема 6. Отношение к истории и традициям как компонент организационной культуры библиотеки

Тема 7. Средства приобщения к ценностям как компонент организационной культуры библиотеки

Тема 8. Принятые средства мотивации как компонент организационной культуры библиотеки

Тема 9. Влияние организационной культуры на организационное поведение

Тема 10. Изучение организационной культуры библиотеки

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

ПК-1.

Результаты освоения дисциплины:

Знать: теорию и особенности формирования организационной культуры и корпоративных коммуникаций библиотеки.

Уметь: формировать и развивать организационную культуру и корпоративные коммуникации в библиотечно-информационной сфере.

Владеть: навыком организации, применения и совершенствования корпоративных коммуникаций в библиотечно-информационной сфере.

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: устный опрос, проверочная работа

Форма промежуточного контроля: второй семестр – контрольная работа

Форма итогового контроля: второй семестр – экзамен.

Б1.О.08. ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДИКА НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ В БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ СФЕРЕ

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности.**

Трудоёмкость: 144 часа (4 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 18,8 ч., аудиторная работа 10 ч., самостоятельная работа обучающихся 114,5 ч., контроль 8,7 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование профессионального самосознания, неотделимого от учебного процесса; формирование способности и готовности к организации и реализации исследовательской деятельности в библиотечно-информационной сфере; развитие научно-исследовательского потенциала обучающихся.

Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в состав обязательной части учебного плана основной образовательной программы, изучается на установочной сессии и в первом семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: параллельно осваивается дисциплина «Проектирование и моделирование библиотечно-информационной деятельности»; формирование компетенций продолжается при освоении дисциплины «Социокультурная деятельность библиотеки», при реализации учебной практики, научно-исследовательской работы, производственной (научно-исследовательской практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации)

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Общая методология и методика научных исследований

Тема 1.1. Концепция научного исследования

Тема 1.2. Методологические принципы научных исследований.

Дифференциация методов научных исследований

Раздел 2. Организация научных исследований в библиотечно-информационной сфере

Тема 2.1. Теоретические исследовательские методы

Тема 2.2. Эмпирические исследовательские методы

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:
ОПК-1, ПК-6.

Результаты освоения дисциплины:

Знать: теоретико-методологические и организационные аспекты проведения комплексных научных исследований, перспективную проблематику научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности

Уметь: организовать исследовательскую работу в социокультурной сфере; определять перспективные направления научных исследований в сфере библиотечно-информационной деятельности; формировать комплекс исследовательских методов и средств для конкретных научных исследований

Владеть: исследовательскими технологиями в социокультурной сфере; методикой системного анализа библиотечно-информационной деятельности; методологией и методикой научных исследований; методами научно-методического

обеспечения библиотечно-информационной деятельности

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: коллоквиум (опрос); отчёт по практической работе, защита отчёта

Форма промежуточного контроля: первый семестр – контрольная работа

Форма итогового контроля: первый семестр – экзамен

ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Б1.В.01. МОНИТОРИНГОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ИЗУЧЕНИИ ИНФОРМАЦИОННОГО РЫНКА

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности.**

Трудоёмкость: 252 часа (7 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 35,3 ч., аудиторная работа 18 ч., самостоятельная работа обучающихся 206 ч., контроль 8,7 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование профессионального самосознания, неотделимого от учебного процесса; формирование способности и готовности к изучению информационного рынка и его отдельных компонентов в мониторинговом режиме; развитие научно-исследовательского потенциала обучающихся

Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, изучается в третьем и четвёртом семестрах.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: учебная практика; параллельно осваиваются дисциплины «Управление документально-информационными системами», «Документально-

информационный сервис» / «Управление документально-информационными ресурсами», «Мировые информационные ресурсы и сети», реализуется научно-исследовательская работа и производственная (научно-исследовательская) практика; формирование компетенции продолжается при реализации производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Информационный рынок как объект анализа

Тема 1.1. Информационные ресурсы, информационные продукты и услуги, информационное пространство: взаимосвязь понятий

Тема 1.2. Структура информационного рынка. Производители и потребители информации, информационные посредники

Тема 1.3. Законы развития и функционирования информационного рынка. Спрос на информацию, информационное предложение. Конкуренция на информационном рынке

Раздел 2. Мониторинг как технология диагностики информационного рынка

Тема 2.1. Общая технология мониторинга

Тема 2.2. Мониторинг информационных потребностей и запросов

Тема 2.3. Мониторинг информационных ресурсов. Мониторинг информационных продуктов и услуг

Тема 2.4. Мониторинг информационных потоков. Информационная логистика

Тема 2.5. Мониторинговые результаты в системе прогнозирования развития информационного рынка

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

ПК-2.

Результаты освоения дисциплины:

Знать: методику анализа, оценки и формирования информационных ресурсов общества и информационного рынка

Уметь: проводить комплексный анализ, оценку и формирование информационных ресурсов общества и информационного рынка

Владеть: методами анализа, оценки и формирования информационных ресурсов общества и информационного рынка

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: коллоквиум (опрос), отчёт по практической работе, защита отчёта.

Форма промежуточного контроля: четвёртый семестр – контрольная работа

Форма итогового контроля: четвёртый семестр – экзамен

Б1.В.02. ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССЫ В НАУКЕ, КУЛЬТУРЕ И ОБРАЗОВАНИИ

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности.**

Трудоёмкость: 72 часа (2 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 18,75 ч., аудиторная работа 10 ч., самостоятельная работа обучающихся 47,5 ч., контроль 3,75 ч.

Цель изучения дисциплины: изучение функциональных технологических процессов в науке, культуре и образовании.

Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, изучается в третьем семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: «Информационно-коммуникативные технологии в библиотечно-информационной деятельности» / «Компьютерные технологии в науке и образовании», учебная практика; параллельно реализуется научно-исследовательская работа; формирование компетенции продолжается при реализации производственной (научно-исследовательской) практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Тема 1. Технологические процессы информационно-библиографического производства

Тема 2. Создание, поиск, обработка, переработка, распространение, хранение цифрового контента в сфере культуры

Тема 3. Создание, поиск, обработка, переработка, распространение, хранение цифрового контента в образовательной сфере

Тема 4. Создание, поиск, обработка, переработка, распространение, хранение цифрового контента в научной сфере

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:
ПК-8.

Результаты освоения дисциплины:

Знать: атрибутивные признаки технологии как науки; структуру и тенденции развития библиотеки как технологической системы; инструментарий технологического менеджмента как концепции управления библиотекой как производственной системой; основные подходы к оценке эффективности библиотечно-информационных технологий и качества библиотечно-информационных продуктов и услуг; когнитивный потенциал технологического подхода.

Уметь: использовать технологический подход как научную методологию для решения исследовательских задач; применять методы технологического менеджмента в управлении библиотекой как производственной системой; определять стратегические направления развития библиотеки как технологической системы, разрабатывать и реализовывать технологические проекты и программы.

Владеть: методикой технологического проектирования библиотечных производственных процессов; подходами к оценке эффективности библиотечных процессов и качества библиотечно-информационных услуг; методикой разработки технологических дисциплин и учебных модулей образовательных программ профессионального образования на базе технологического подхода.

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные

занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: устный опрос, проверочная работа.

Форма промежуточного контроля: третий семестр – контрольная работа

Форма итогового контроля: третий семестр – зачёт с оценкой

Б1.В.03. ПРОЕКТИРОВАНИЕ И МОДЕЛИРОВАНИЕ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности.**

Трудоёмкость: 180 часов (5 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 35,05 ч., аудиторная работа 18 ч., самостоятельная работа обучающихся 130,5 ч., контроль 12,45 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование профессионального самосознания, неотделимого от учебного процесса; формирование способности и готовности к разработке и использованию моделей библиотечно-информационной сферы, к разработке, реализации и управлению библиотечно-информационными проектами.

Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, изучается на установочной сессии, в первом и втором семестрах.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: параллельно осваивается дисциплина «Организация и методика научных исследований в библиотечно-информационной сфере», реализуется учебная практика и научно-исследовательская работа; формирование компетенций продолжается при освоении дисциплин «Социокультурная деятельность библиотеки», «Управление библиотечно-информационной деятельностью в условиях цифровизации», при реализации производственной (научно-исследовательской) практики и производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Моделирование в библиотечно-информационной сфере

Тема 1.1. Моделирование как познавательный и преобразовательный метод.

Виды моделей

Тема 1.2. Модельные стандарты в библиотечно-информационной сфере.

Модельные библиотеки

Тема 1.3. Моделирование объектов и процессов библиотечно-информационной деятельности

Раздел 2. Проектирование в библиотечно-информационной сфере

Тема 2.1. Жизненный цикл и фазы библиотечно-информационного проекта

Тема 2.2. Стоимость и бюджет проекта

Тема 2.3. Риски проекта

Тема 2.4. Управление проектами

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

УК-2, ОПК-1, ПК-11.

Результаты освоения дисциплины:

Знать: теорию и методологию социокультурного проектирования и моделирования; методологию и методику проектного менеджмента; содержание и особенности проектного менеджмента библиотечно-информационной деятельности

Уметь: организовать проектную работу в социокультурной сфере; разрабатывать и реализовывать модели и проекты полного цикла; разрабатывать проекты развития библиотечно-информационных учреждений; оценивать эффективность проектной деятельности библиотеки

Владеть: проектными технологиями в социокультурной сфере; технологией разработки и реализации проектов и моделей; технологиями проектного менеджмента

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: коллоквиум (опрос), отчёт по практической работе, защита отчёта

Формы промежуточного контроля: первый семестр – зачёт; второй семестр – контрольная работа

Форма итогового контроля: второй семестр – экзамен.

Б1.В.04. СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ БИБЛИОТЕКОЙ

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности.**

Трудоёмкость: 144 часа (4 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28,75 ч., аудиторная работа 12 ч., самостоятельная работа обучающихся 109,5 ч., контроль 3,75 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование теоретических и практических навыков в области стратегического управления библиотекой; определение перспектив её развития; нахождение вариантов реализации принятых стратегических решений для сохранения конкурентоспособности на информационном рынке

Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, изучается во втором и третьем семестрах.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: «Управление инновациями», «Психология управления», «Правовое регулирование библиотечно-информационной деятельности», учебная практика, научно-исследовательская работа; формирование компетенций продолжается при реализации производственной (научно-исследовательской) практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Стратегические позиции информационно-библиотечного менеджмента

Тема 1.1. Стратегическое управление библиотекой в социально-политическом и

экономическом контексте

Тема 1.2. Виды стратегического управления библиотекой

Раздел 2. Методология и организация стратегического управления библиотекой

Тема 2.1. Формулирование миссии и стратегических целей библиотеки

Тема 2.2. Стратегический анализ внешней и внутренней сред библиотеки

Тема 2.3. Общий подход к выработке стратегических решений

Тема 2.4. Проблемы реализации стратегических решений

Тема 2.5. Управление проектами как стратегия управления библиотекой

Тема 2.6. Стратегический подход к управлению библиотечным маркетингом

Тема 2.7. Стратегический подход к управлению библиотечным коллективом

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

УК-1, ПК-10.

Результаты освоения дисциплины:

Знать: методологию и методику системного анализа, критического анализа проблемных ситуаций, стратегического управления; теоретические основы управления библиотечно-информационной деятельностью; систему нормативно-правового обеспечения функционирования библиотеки

Уметь: осуществлять системный анализ, критический анализ проблемных ситуаций, вырабатывать стратегию действий; создавать организационные структуры управления библиотекой; разрабатывать и применять регламентирующие документы библиотеки

Владеть: методами системного и критического анализа, стратегического управления; системным видением библиотеки как объекта управления

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: устный опрос, проверочная работа

Форма промежуточного контроля: третий семестр – контрольная работа

Форма итогового контроля: третий семестр – зачёт с оценкой

Б1.В.05. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЛЬНО-ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**.

Трудоёмкость: 216 часов (6 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 35,3 ч., аудиторная работа 18 ч., самостоятельная работа обучающихся 170 ч., контроль 8,7 ч.

Цель изучения дисциплины: изучение современных документальных информационных систем в области управления, внедрения, анализа и сопровождения.

Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, изучается в третьем и четвёртом семестрах.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: учебная практики; параллельно осваиваются дисциплины «Мониторинговые технологии в изучении информационного рынка», «Управление документально-информационными ресурсами» / «Документально-информационный сервис», «Мировые информационные ресурсы и сети», реализуется научно-исследовательская работа и производственная (научно-исследовательская) практика; формирование компетенций продолжается при реализации производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Тема 1. Определение и классификация информационных систем и автоматизированных информационных систем

Тема 2. Роль структуры управления в информационной системе

Тема 3. Концепция построения комплексных информационных систем

Тема 4. Основные компоненты системы управления документооборотом

Тема 5. Общая характеристика и виды документальных информационных

систем

Тема 6. Информационно-поисковые каталоги и тезаурусы

Тема 7. Полнотекстовые информационно-поисковые системы

Тема 8. Гипертекстовые информационно-поисковые системы

Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

ПК-2, ПК-5.

Результаты освоения дисциплины:

Знать: методику анализа, оценки и формирования информационных ресурсов общества; технологию информационной диагностики и информационного моделирования в библиотечно-информационной сфере, особенности и возможности экспертной оценки и технологию формирования информационных ресурсов.

Уметь: проводить комплексный анализ, оценку и формирование информационных ресурсов общества; осуществлять экспертную оценку и формирование информационных ресурсов.

Владеть: методами анализа, оценки и формирования информационных ресурсов общества; навыком применения технологии экспертной оценки и формирования информационных ресурсов.

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: устный опрос, проверочная работа.

Форма промежуточного контроля: четвёртый семестр – контрольная работа.

Форма итогового контроля: четвёртый семестр – экзамен.

Б1.В.06. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**

Трудоёмкость: 180 часов (5 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 18,8 ч., аудиторная работа 10 ч., самостоятельная работа обучающихся 150,5 ч., контроль 8,7 ч.

Цель изучения дисциплины: изучение правового поля функционирования современной отечественной библиотеки, в частности, состава, содержания и случаев использования (правовой практики) системообразующих, смежных и базовых законодательных актов, а также конкретизирующих и развивающих их подзаконных нормативно-правовых документов.

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, изучается на установочной сессии и в первом семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: формирование компетенции продолжается при изучении дисциплины «Стратегическое управление библиотекой», при реализации учебной практики, научно-исследовательской работы, производственной (научно-исследовательской) практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Тема 1. Информационные правоотношения и их юридическая регламентация

Тема 2. Российская библиотека в современной системе правовых отношений: методологический аспект

Тема 3. Правовая основа отношений в области формирования и использования библиотечно-информационных ресурсов

Тема 4. Внутренняя нормативная документация как правовая база деятельности библиотеки

Компетенция, формируемая в результате освоения дисциплины: ПК-10

Результаты освоения дисциплины:

Знать: теоретические основы управления библиотечно-информационной деятельностью; систему нормативно-правового обеспечения функционирования библиотеки.

Уметь: создавать организационные структуры управления библиотекой; разрабатывать и применять регламентирующие документы библиотеки.

Владеть: системным видением библиотеки как объекта управления.

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: устный опрос, проверочная работа.

Форма промежуточного контроля: первый семестр – контрольная работа.

Форма итогового контроля: первый семестр – экзамен.

Б1.В.07. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕК

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**

Трудоёмкость: 108 часов (3 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 33,05 ч., аудиторная работа 16 ч., самостоятельная работа обучающихся 60,5 ч., контроль 12,45 ч.

Цель изучения дисциплины: освоение технологий анализа социально-экономических факторов библиотечно-информационной деятельности

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, изучается в третьем и четвёртом семестрах.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: «История и методология науки»; формирование компетенции продолжается при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основы социально-экономического анализа библиотечно-информационной деятельности

Тема 1.1. Библиотечно-информационная деятельность как система

Тема 1.2. Критерии и показатели социально-экономического анализа библиотечно-информационной деятельности

Тема 1.3. Методы социально-экономического анализа библиотечно-

информационной деятельности

Раздел 2. Оценка эффективности и управление качеством работы библиотечно-информационного учреждения

Тема 2.1. Экономический анализ ресурсной базы библиотеки

Тема 2.2. Финансовое обеспечение функционирования библиотеки

Тема 2.3. Библиотечный продукт как результат функционирования библиотеки

Тема 2.4. Комплексная система экономической защиты библиотечного фонда

Тема 2.5. Экономические методы управления персоналом библиотеки

Раздел 3. Оценка социальной эффективности функционирования библиотеки

Тема 3.1. Определение места и роли библиотеки в современном мире

Тема 3.2. Взаимодействие библиотеки с местным сообществом

Тема 3.3. Социальный стандарт библиотечного обслуживания

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-6

Результаты освоения дисциплины:

Знать: теорию самоменеджмента и здоровьесберегающих технологий

Уметь: организовывать собственную жизнедеятельность на основе здоровьесберегающих технологий

Владеть: технологиями самоорганизации и здоровьесбережения

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: устный опрос, проверочная работа

Формы промежуточного контроля: третий семестр – зачёт; четвёртый семестр – контрольная работа.

Форма итогового контроля: четвёртый семестр – экзамен.

Б1.В.08. ТЕОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**

Трудоёмкость: 108 часов (3 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся

с преподавателем 29,3 ч., аудиторная работа 12 ч., самостоятельная работа обучающихся 68 ч., контроль 8,7 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование профессионального самосознания, неотделимого от учебного процесса; формирование способности и готовности к организации и реализации информационно-аналитической деятельности в библиотечно-информационной сфере.

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, изучается в третьем и четвертом семестрах.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: «Современная научная картина мира», учебная практика; параллельно реализуется научно-исследовательская работа, производственная (научно-исследовательская) практика, производственная педагогическая практика; формирование компетенции продолжается при реализации производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Информационно-аналитическая деятельность: исторические и теоретические основы

Тема 1.1. Основные понятия, история становления и развития информационной аналитики

Тема 1.2. Современная информационная аналитика: проблемы и тенденции. Информационно-аналитическая деятельность библиотек

Тема 1.3. Веб-аналитические технологии в библиотечно-информационной сфере

Раздел 2. Методы информационно-аналитической деятельности

Тема 2.1. Информационное моделирование в библиотечно-информационной сфере

Тема 2.2. Информационная диагностика в библиотечно-информационной сфере

Тема 2.3. Информационное прогнозирование в библиотечно-информационной сфере

Компетенция, формируемая в результате освоения дисциплины: ПК-12.

Результаты освоения дисциплины:

Знать: основные тенденции развития информационно-аналитической деятельности библиотек; основные этапы и особенности информационно-аналитического обеспечения различных видов профессиональной деятельности, методы и процедуры информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности

Уметь: анализировать документальные потоки и мировые информационные ресурсы; осуществлять информационно-аналитическую диагностику различных сфер деятельности; разрабатывать стратегии информационного сопровождения различных видов профессиональной деятельности; осуществлять поиск и ценностный отбор профессиональной информации, переработку больших массивов информации, создавать различные виды профессиональной информации

Владеть: методами и процедурами информационного анализа для получения нового знания; методами проектирования и моделирования информационно-аналитических продуктов и услуг; навыками анализа социально значимых проблем; методами информационной диагностики; навыками моделирования и прогнозирования информационной ситуации в отраслях, отраслевых направлениях, проблемах; методами разработки стратегий информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: коллоквиум (опрос), отчёт по практической работе, защита отчёта

Форма промежуточного контроля: четвёртый семестр – контрольная работа.

Форма итогового контроля: четвёртый семестр – экзамен.

Б1.В.09. УПРАВЛЕНИЕ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В УСЛОВИЯХ ЦИФРОВИЗАЦИИ

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**

Трудоёмкость: 72 часа (2 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 16,25 ч., аудиторная работа 8 ч., самостоятельная работа обучающихся 52 ч., контроль 3,75 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование профессионального самосознания, неотделимого от учебного процесса; формирование способности и готовности к организации использования цифровых технологий в работе библиотек.

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, изучается в третьем семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: «Проектирование и моделирование библиотечно-информационной деятельности», учебная практика; параллельно реализуется научно-исследовательская работа; формирование компетенции продолжается при реализации производственной (научно-исследовательской) практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Цифровизация: общетеоретические основы

Тема 1.1. Понятие и правовые основы цифровизации. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации»

Тема 1.2. Цифровое неравенство и цифровая грамотность населения

Раздел 2. Цифровизация в библиотечно-информационной сфере

Тема 2.1. Федеральный проект «Цифровая культура» Национального проекта «Культура»

Тема 2.2. Цифровые инструменты библиотечно-информационной деятельности

Компетенция, формируемая в результате освоения дисциплины: ПК-11.

Результаты освоения дисциплины:

Знать: содержание и особенности менеджмента процессов цифровизации библиотечно-информационной деятельности

Уметь: разрабатывать проекты и программы цифровизации библиотечно-информационных учреждений; оценивать эффективность проектной и программной деятельности библиотеки в сфере цифровизации

Владеть: технологиями менеджмента в сфере цифровизации библиотек

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: коллоквиум (опрос), отчёт по практической работе, защита отчёта

Форма итогового контроля: третий семестр – зачёт

ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ

Б1.В.ДВ.01.01. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕТОДИКИ В БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**

Трудоёмкость: 108 часов (3 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 18,25 ч., аудиторная работа 10 ч., самостоятельная работа обучающихся 86 ч., контроль 3,75 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование представления о психолого-педагогических методиках, способствующих оптимальному управлению в библиотечно-информационной деятельности

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, и относится к дисциплинам по выбору; изучается на установочной сессии и в первом семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: параллельно осваиваются дисциплины «Непрерывное информационное образование» / «Научно-методическая работа библиотек»; формирование компетенций продолжается при освоении дисциплины «Управление проектами в сфере культуры», при реализации учебной практики, научно-исследовательской работы, производственной (научно-исследовательской) практики, производственной педагогической практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Тема 1. Современные психолого-педагогические методики обучения в библиотечно-информационной деятельности

Тема 2. Классификация методов психолого-педагогического исследования

Тема 3. Психолого-педагогические методики в обучении школьников и дошкольников

Тема 4. Психолого-педагогические методики в обучении студентов

Тема 5. Психолого-педагогические методики в обучении взрослого населения

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ПК-3, ПК-9

Результаты освоения дисциплины:

Знать: основные психолого-педагогические методики библиотечно-информационной деятельности; теорию и технологии библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей; технологии образовательного и социокультурного проектирования в области библиотечно-информационной деятельности; теорию, организацию и методику педагогической деятельности в учебных заведениях системы высшего и среднего библиотечно-информационного образования; теорию социальных коммуникаций, библиотечно-информационного обслуживания, технологии делового общения

Уметь: осуществлять библиотечное обслуживание различных категорий пользователей с учётом возрастной психологии и педагогики; использовать

интерактивные методы в образовательном процессе учебного заведения; разрабатывать и проводить лекционные, практические и семинарские занятия; создавать учебно-методическое и дидактическое обеспечение учебной дисциплины; формировать и применять на практике педагогический инструментарий для осуществления контроля знаний и умений студентов; осуществлять библиотечно-информационное обслуживание различных категорий пользователей с применением интерактивных психолого-педагогических и информационно-коммуникационных технологий.

Владеть: психолого-педагогическими методиками; методикой организации учебного процесса с использованием интерактивных форм; методикой воспитательной работы; методикой организации доступной образовательной и культурно-досуговой среды; психолого-педагогическими методиками; методикой воспитательной работы; методикой проведения культурно-досуговых, образовательных и просветительных мероприятий библиотеки.

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: устный опрос, проверочная работа

Форма итогового контроля: первый семестр – зачёт.

Б1.В.ДВ.01.02. ИНФОРМАЦИОННАЯ ЭКОЛОГИЯ

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**

Трудоёмкость: 108 часов (3 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 18,25 ч., аудиторная работа 10 ч., самостоятельная работа обучающихся 86 ч., контроль 3,75 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование профессионального самосознания, неотделимого от учебного процесса; формирование способности и готовности к применению информационно-экологических принципов и подходов в библиотечно-информационной деятельности

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, и относится к дисциплинам по выбору; изучается на установочной сессии и в первом семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: параллельно осваиваются дисциплины «Непрерывное информационное образование» / «Научно-методическая работа библиотек»; формирование компетенций продолжается при освоении дисциплины «Управление проектами в сфере культуры», при реализации учебной практики, научно-исследовательской работы, производственной (научно-исследовательской) практики, производственной педагогической практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Механизмы информационного взаимодействия в контексте информационной экологии

Тема 1.1. Философские концепции информации

Тема 1.2. Уровни информационного взаимодействия

Тема 1.3. Свойства и качество информации. Экологичность информации

Раздел 2. Реализация принципов информационной экологии в деятельности библиотек

Тема 2.1. Информационная экология: понятийный аппарат

Тема 2.2. Информационно-экологическая культура личности

Тема 2.3. Информационная экология библиотечного коллектива

Тема 2.4. Информационная экология взаимодействия с пользователями библиотеки

Тема 2.5. Экология библиотечно-информационного пространства

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ПК-3, ПК-9

Результаты освоения дисциплины:

Знать: теорию библиотечно-информационных коммуникаций, технологии

делового общения; основные информационно-экологические методики библиотечно-информационной деятельности; теорию и технологии библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей с точки зрения информационной экологии

Уметь: осуществлять библиотечно-информационное обслуживание различных категорий пользователей с применением информационно-экологических технологий

Владеть: информационно-экологическими методиками; методикой проведения культурно-досуговых, образовательных и просветительных мероприятий библиотеки с точки зрения информационной экологии; методикой организации доступной образовательной и культурно-досуговой информационно-экологической среды

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: коллоквиум (опрос), отчёт по практической работе, защита отчёта, тестирование

Форма итогового контроля: первый семестр – зачёт.

Б1.В.ДВ.02.01. КАДРОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ СФЕРЕ

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**

Трудоёмкость: 72 часа (2 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 16,25 ч., аудиторная работа 8 ч., самостоятельная работа обучающихся 52 ч., контроль 3,75 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование навыков построения кадровой политики библиотеки и развития трудового потенциала её работников, его использования путём целенаправленного воздействия на персонал библиотеки для обеспечения её эффективного функционирования

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной

программы, формируемой участниками образовательных отношений, и относится к дисциплинам по выбору; изучается во втором семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: «Непрерывное информационное образование» / «Научно-методическая работа библиотек»; параллельно реализуется учебная практика, научно-исследовательская работа; формирование компетенций продолжается при реализации производственной (научно-исследовательской) практики, производственной педагогической практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Кадровая политика библиотеки

Тема 1.1. Типы кадровой политики

Тема 1.2. Кадровое планирование

Раздел 2. Формирование персонала

Тема 2.1. Подбор и отбор персонала

Тема 2.2. Расстановка кадров

Раздел 3. Развитие персонала

Тема 3.1. Адаптация персонала

Тема 3.2. Обучение персонала

Тема 3.3. Мотивация и стимулирование персонала

Компетенция, формируемая в результате освоения дисциплины: УК-3, ОПК-3, ПК-7

Результаты освоения дисциплины:

Знать: теорию и методологию профессиональной этики; теоретические аспекты научно-методического обеспечения и мониторинга библиотечно-информационной деятельности; основные компоненты организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек

Уметь: руководить трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности; осуществлять методический мониторинг; формировать тематику и содержание целевых программ повышения квалификации

библиотечных кадров

Владеть: социально-психологическими методами управления трудовым коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности; методами сопровождения повышения квалификации сотрудников библиотек

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: устный опрос, проверочная работа

Форма итогового контроля: второй семестр – зачёт.

Б1.В.ДВ.02.02. УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ БИБЛИОТЕКИ

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**

Трудоёмкость: 72 часа (2 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 16,25 ч., аудиторная работа 8 ч., самостоятельная работа обучающихся 52 ч., контроль 3,75 ч.

Цель изучения дисциплины: обеспечить основы знаний и навыков по формированию и организации функционирования систем управления кадровым потенциалом в библиотеках и их развитием

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, и относится к дисциплинам по выбору; изучается во втором семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: «Непрерывное информационное образование» / «Научно-методическая работа библиотек»; параллельно реализуется учебная практика, научно-исследовательская работа; формирование компетенций продолжается при реализации производственной (научно-исследовательской) практики, производственной педагогической практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основы управления персоналом библиотеки

Тема 1.1. Управление персоналом как фактор эффективного менеджмента

Тема 1.2. Основные концепции управления кадрами

Тема 1.3. управление персоналом на разных стадиях развития библиотеки

Раздел 2. Анализ состояния кадровых ресурсов в библиотеках

Тема 2.1. Ресурсное обеспечение библиотечно-информационной деятельности

Тема 2.2. Профессия – менеджер по кадрам

Тема 2.3. Психолого-педагогические основы управления персоналом

Компетенция, формируемая в результате освоения дисциплины: ОПК-3,
ПК-7

Результаты освоения дисциплины:

Знать: теорию и методологию профессиональной этики; теоретические аспекты научно-методического обеспечения и мониторинга библиотечно-информационной деятельности; основные компоненты организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек

Уметь: руководить трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности; осуществлять методический мониторинг; формировать тематику и содержание целевых программ повышения квалификации библиотечных кадров

Владеть: социально-психологическими методами управления трудовым коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности; методами сопровождения повышения квалификации сотрудников библиотек

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: устный опрос, проверочная работа

Форма итогового контроля: второй семестр – зачёт.

Б1.В.ДВ.03.01. НЕПРЕРЫВНОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**

Трудоёмкость: 108 часов (3 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 18,25 ч., аудиторная работа 10 ч., самостоятельная работа обучающихся 86 ч., контроль 3,75 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование представления о систематизированном, целенаправленном информационном обучении человека, организуемом на протяжении всей его жизни.

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, и относится к дисциплинам по выбору; изучается на установочной сессии и в первом семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: параллельно осваиваются дисциплины «Психолого-педагогические методики в библиотечно-информационной деятельности» / «Информационная экология», «Управление проектами в сфере культуры»; формирование компетенций продолжается при освоении дисциплины «Кадровый менеджмент в библиотечно-информационной сфере» / «Управление персоналом библиотеки», при реализации учебной практики, научно-исследовательской работы, производственной (научно-исследовательской) практики, производственной педагогической практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Тема 1. Непрерывное образование: тренд современной педагогики

Тема 2. Непрерывность формирования и развития цифровой культуры

Тема 3. Непрерывное информационное образование дошкольников

Тема 4. Непрерывное информационное образование школьников

Тема 5. Непрерывное информационное образование студентов

Тема 6. Непрерывное информационное образование для взрослого населения

Тема 7. Непрерывное информационное образование пенсионеров

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ПК-7,
ПК-9

Результаты освоения дисциплины:

Знать: теоретические аспекты научно-методического обеспечения и мониторинга библиотечно-информационной деятельности; основные компоненты организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек; основные психолого-педагогические методики библиотечно-информационной деятельности; теорию и технологии библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей; технологии образовательного и социокультурного проектирования в области библиотечно-информационной деятельности; теорию, организацию и методику педагогической деятельности в учебных заведениях системы высшего и среднего библиотечно-информационного образования.

Уметь: осуществлять методический мониторинг; формировать тематику и содержание целевых программ повышения квалификации библиотечных кадров; осуществлять библиотечное обслуживание различных категорий пользователей с учётом возрастной психологии и педагогики; использовать интерактивные методы в образовательном процессе учебного заведения; разрабатывать и проводить лекционные, практические и семинарские занятия; создавать учебно-методическое и дидактическое обеспечение учебной дисциплины; формировать и применять на практике педагогический инструментарий для осуществления контроля знаний и умений студентов.

Владеть: методами сопровождения повышения квалификации сотрудников библиотек; психолого-педагогическими методиками; методикой организации учебного процесса с использованием интерактивных форм; методикой воспитательной работы; методикой организации доступной образовательной и культурно-досуговой среды.

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: устный опрос, проверочная работа, тестирование

Форма итогового контроля: первый семестр – зачёт.

Б1.В.ДВ.03.02. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА БИБЛИОТЕК

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**

Трудоёмкость: 108 часов (3 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 18,25 ч., аудиторная работа 10 ч., самостоятельная работа обучающихся 86 ч., контроль 3,75 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование профессионального самосознания, неотделимого от учебного процесса; формирование способности и готовности к проектированию и организации научно-методической деятельности в библиотечно-информационной сфере; развитие научно-исследовательского потенциала обучающихся.

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, и относится к дисциплинам по выбору; изучается на установочной сессии и в первом семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: параллельно осваиваются дисциплины «Психолого-педагогические методики в библиотечно-информационной деятельности» / «Информационная экология», «Управление проектами в сфере культуры»; формирование компетенций продолжается при освоении дисциплины «Кадровый менеджмент в библиотечно-информационной сфере» / «Управление персоналом библиотеки», при реализации учебной практики, научно-исследовательской работы, производственной (научно-исследовательской) практики, производственной педагогической практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основы научно-методической деятельности библиотек

Тема 1.1. Научно-методическая деятельность: понятие, организация, регламентация

Тема 1.2. Функции и направления научно-методической деятельности

библиотек

Раздел 2. Научно-методическое обеспечение библиотечно-информационной деятельности

Тема 2.1. Аналитическая методическая деятельность. Методический мониторинг

Тема 2.2. Методическая поддержка и методическое консультирование

Тема 2.3. Выявление и продвижение профессиональных инноваций как функция методической деятельности

Тема 2.4. Обучающая методическая деятельность. Организация непрерывного профессионального образования. Повышение квалификации сотрудников библиотек

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ПК-7, ПК-9.

Результаты освоения дисциплины:

Знать: теоретические аспекты научно-методического обеспечения и мониторинга библиотечно-информационной деятельности; теорию, организацию и методику методической деятельности в библиотечно-информационной сфере; основные компоненты организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек; технологии образовательного и социокультурного проектирования в области библиотечно-информационной деятельности

Уметь: осуществлять методический мониторинг; формировать тематику и содержание целевых программ повышения квалификации библиотечных кадров; создавать учебно-методическое и дидактическое обеспечение программ повышения квалификации; формировать и применять на практике педагогический инструментарий для осуществления контроля знаний и умений в библиотечно-информационной сфере

Владеть: методами сопровождения повышения квалификации сотрудников библиотек; методикой организации учебного процесса в библиотечно-информационной сфере с использованием интерактивных форм

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: коллоквиум (опрос), отчёт по практической работе, защита отчёта

Форма итогового контроля: первый семестр – зачёт.

**Б1.В.ДВ.04.01. ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАТИВНЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ В БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**

Трудоёмкость: 108 часов (3 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 14,3 ч., аудиторная работа 6 ч., самостоятельная работа обучающихся 85 ч., контроль 8,7 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование профессионального самосознания, неотделимого от учебного процесса; формирование способности и готовности к реализации информационно-коммуникативных технологий (ИКТ), к комплексному освоению электронных ИКТ в библиотечно-информационной сфере

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, и относится к дисциплинам по выбору; изучается во втором семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»; параллельно реализуется учебная практика и научно-исследовательская работа; формирование компетенций продолжается при освоении дисциплины «Информационно-библиографические процессы в науке, культуре и образовании», при реализации производственной (научно-исследовательской) практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Информационно-коммуникативные технологии и информационно-

коммуникативные технологические системы: общая характеристика

Раздел 2. Реализация электронных информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в библиотечно-информационной сфере

Тема 2.1. Создание информации и представление информации в виде данных как ИКТ

Тема 2.2. Поиск информации как ИКТ. Источники информационного поиска

Тема 2.3. Обработка и переработка информации как ИКТ

Тема 2.4. Распространение и хранение информации как ИКТ

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4, ПК-8

Результаты освоения дисциплины:

Знать: теорию информационных коммуникаций, особенностей их осуществления в библиотечной сфере; атрибутивные признаки информационно-коммуникативной технологии как науки; структуру и тенденции развития информационно-коммуникативных технологических систем; основные подходы к оценке эффективности информационно-коммуникативных технологий и качества результатов их реализации (библиотечно-информационных продуктов и услуг); когнитивный потенциал информационно-технологического подхода

Уметь: осуществлять профессиональные информационные коммуникации; использовать информационно-технологический подход для решения профессиональных задач; определять стратегические направления развития информационно-коммуникативных технологических систем; разрабатывать и реализовывать информационно-технологические проекты

Владеть: навыком свободной информационной коммуникации в профессиональной сфере; методикой технологического проектирования библиотечно-информационных производственных процессов; подходами к оценке эффективности библиотечно-информационных технологических процессов и качества результатов их реализации (библиотечно-информационных продуктов и услуг); информационно-технологическим подходом

Формы проведения занятий, образовательные технологии: практические

занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: коллоквиум (опрос), отчёт по практической работе, защита отчёта

Форма итогового контроля: второй семестр – экзамен.

Б1.В.ДВ.04.02. КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В НАУКЕ И ОБРАЗОВАНИИ

Трудоёмкость: 108 часов (3 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 14,3 ч., аудиторная работа 6 ч., самостоятельная работа обучающихся 85 ч., контроль 8,7 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование профессионального самосознания, неотделимого от учебного процесса; формирование способности и готовности к использованию общих и специальных компьютерных технологий, к комплексному освоению компьютерных технологий библиотечно-информационного образования и библиотечно-информационной науки

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, и относится к дисциплинам по выбору; изучается во втором семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»; параллельно реализуется учебная практика и научно-исследовательская работа; формирование компетенций продолжается при освоении дисциплины «Информационно-библиографические процессы в науке, культуре и образовании», при реализации производственной (научно-исследовательской) практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Виды компьютерных технологий

Тема 1.1. Компьютерные технологии создания и обработки текстовой, числовой

и графической информации

Тема 1.2. Компьютерные технологии работы с данными

Тема 1.3. Компьютерные технологии поиска информации. Источники информационного поиска

Тема 1.4. Компьютерные технологии обеспечения информационной безопасности

Тема 1.5. Специальные компьютерные технологии в библиотечно-информационной сфере

Раздел 2. Библиотечно-информационное образование и библиотечно-информационная наука как сфера внедрения компьютерных технологий

Тема 2.1. Системное использование компьютерных технологий в образовательной деятельности

Тема 2.2. Системное использование компьютерных технологий в научно-исследовательской деятельности

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: УК-4, ПК-8

Знать: теорию компьютерных коммуникаций, особенностей их осуществления в научной и образовательной сферах; атрибутивные признаки компьютерных технологий; структуру и тенденции развития компьютерных технологических систем; основные подходы к оценке эффективности компьютерных технологий и качества результатов их реализации (продуктов и услуг); когнитивный потенциал компьютерного технологического подхода

Уметь: осуществлять компьютерные научные и образовательные коммуникации; использовать компьютерный технологический подход как методологию для решения научных и образовательных задач; определять стратегические направления развития компьютерных технологических систем, разрабатывать и реализовывать компьютерные технологические проекты

Владеть: навыком свободной компьютерной коммуникации в научной и образовательной сферах; методикой технологического проектирования компьютерных процессов; подходами к оценке эффективности компьютерных

процессов и качества компьютерных продуктов и услуг; компьютерным технологическим подходом

Формы проведения занятий, образовательные технологии: практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: отчёт по практической работе, защита отчёта

Форма итогового контроля: второй семестр – экзамен.

Б1.В.ДВ.05.01. СОЦИОКУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕКИ

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**

Трудоёмкость: 72 часа (2 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 16,25 ч., аудиторная работа 8 ч., самостоятельная работа обучающихся 52 ч., контроль 3,75 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование способности и готовности к организации и реализации социально-культурных технологий в библиотечно-информационной сфере

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, и относится к дисциплинам по выбору; изучается в четвёртом семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: «Организация и методика библиотечных, библиографоведческих, книговедческих исследований», «Проектирование и моделирование библиотечно-информационной деятельности», учебная практика, научно-исследовательская работа; параллельно реализуется производственная (научно-исследовательская) практика; формирование компетенции продолжается при реализации производственной преддипломной практики, подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Библиотека как субъект социокультурной деятельности

Тема 1.1. Социально-культурная сфера и культурная политика

Тема 1.2. Роль библиотеки в формировании социокультурной среды

Раздел 2. Организация социокультурной деятельности в библиотечно-информационной сфере

Тема 2.1. Методы и формы социокультурной деятельности библиотеки. Социокультурные мероприятия

Тема 2.2. Социокультурное проектирование в деятельности библиотек

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-1, ПК-4

Результаты освоения дисциплины:

Знать: теорию и методiku социокультурной деятельности библиотеки; теорию, методiku и технологии социокультурного проектирования в библиотечно-информационной сфере

Уметь: организовать социокультурную работу в библиотечно-информационной сфере; разрабатывать проекты социокультурной деятельности библиотеки

Владеть: технологиями социокультурного проектирования; навыком применения технологий социокультурного проектирования в библиотечно-информационной сфере

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: устный опрос, проверочная работа

Форма итогового контроля: четвёртый семестр – зачёт с оценкой.

Б1.В.ДВ.05.02. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕКИ

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**

Трудоёмкость: 72 часа (2 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 16,25 ч., аудиторная работа 8 ч., самостоятельная работа обучающихся 52 ч., контроль 3,75 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование способности и готовности к организации и реализации образовательных технологий в библиотечно-информационной сфере

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, и относится к дисциплинам по выбору; изучается в четвёртом семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: «Управление проектами в сфере культуры», «Методика преподавания специальных дисциплин» / «Основы педагогического мастерства», научно-исследовательская работа, производственная педагогическая практика; параллельно реализуется производственная (научно-исследовательская) практика; формирование компетенции продолжается при реализации производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Библиотека как субъект образовательной деятельности

Тема 1.1. Образовательная деятельность: общая характеристика и регламентация

Тема 1.2. Организация образовательной деятельности в библиотеке: направления и технологии

Раздел 2. Получение дополнительного образования на базе библиотек

Тема 2.1. Дополнительное образование детей и взрослых

Тема 2.2. Дополнительное профессиональное образование

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-2

Результаты освоения дисциплины:

Знать: теорию и методiku образовательной деятельности библиотеки

Уметь: применять образовательные технологии в сфере дополнительного образования на базе библиотек

Владеть: образовательными технологиями в сфере дополнительного образования детей и взрослых и дополнительного профессионального образования на базе библиотек

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: устный опрос, проверочная работа

Форма итогового контроля: четвёртый семестр – зачёт с оценкой.

Б1.В.ДВ.06.01. МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**

Трудоёмкость: 108 часов (3 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 18,3 ч., аудиторная работа 10 ч., самостоятельная работа обучающихся 81 ч., контроль 8,7 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование общего представления о педагогической деятельности в системе библиотечного образования.

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, и относится к дисциплинам по выбору; изучается в третьем семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной

дисциплины: «Управление проектами в сфере культуры»; параллельно реализуется научно-исследовательская работа и производственная педагогическая практика; формирование компетенции продолжается при освоении дисциплины «Образовательная деятельность библиотеки», при реализации производственной (научно-исследовательской) практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Тема 1. Библиотечное образование в Российской Федерации

Тема 2. Содержание обучения библиотечных специалистов

Тема 3. Лекция как традиционная форма преподавания

Тема 4. Основные методы словесного изложения нового материала

Тема 5. Методика проведения и подготовки семинарских и практических занятий

Тема 6. Виды и формы контроля знаний в процессе обучения

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-2.

Результаты освоения дисциплины:

Знать: теорию и методологию педагогики.

Уметь: применять педагогические технологии в сфере профессионального образования.

Владеть: педагогическими технологиями в сфере профессионального образования.

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: устный опрос, проверочная работа, тестирование

Форма итогового контроля: третий семестр – экзамен.

Б1.В.ДВ.06.02. ОСНОВЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**

Трудоёмкость: 108 часов (3 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 18,3 ч., аудиторная работа 10 ч., самостоятельная работа обучающихся 81 ч., контроль 8,7 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование готовности к участию в реализации основных и дополнительных образовательных программ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, и относится к дисциплинам по выбору; изучается в третьем семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: «Управление проектами в сфере культуры»; параллельно реализуется научно-исследовательская работа и производственная педагогическая практика; формирование компетенции продолжается при освоении дисциплины «Образовательная деятельность библиотеки», при реализации производственной (научно-исследовательской) практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Педагогика как наука

Тема 1.1. Образование как социокультурный феномен

Тема 1.2. Сущность и структура процесса обучения

Тема 1.3. Организация образовательного процесса

Тема 1.4. Сущность, содержание и структура воспитания

Раздел 2. Педагогическое мастерство в структуре педагогической культуры

Тема 2.1. Психолого-педагогическая культура преподавателя. Содержание психолого-педагогической культуры. Функции, компоненты, уровни педагогической культуры.

Тема 2.2. Педагогическое мастерство преподавателя. Понятие, структура, объективные и субъективные факторы его формирования

Тема 2.3. Индивидуальный стиль деятельности педагога. Формальные и динамические характеристики индивидуального стиля. Разновидности стилей педагогической деятельности. Особенности формирования индивидуального стиля педагогической деятельности.

Раздел 3. Педагогическая техника как составная часть педагогического мастерства

Тема 3.1. Технология педагогического общения. Принципы педагогического общения.

Тема 3.2. Технологии педагогического взаимодействия

Тема 3.3. Технология современного учебного занятия. Режиссура учебного занятия.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ОПК-2.

Результаты освоения дисциплины:

Знать: теорию и методологию педагогики

Уметь: применять педагогические технологии в сфере профессионального образования

Владеть: педагогическими технологиями в сфере профессионального образования

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: устный опрос, проверочная работа

Форма итогового контроля: третий семестр – экзамен.

Б1.В.ДВ.07.01. ДОКУМЕНТАЛЬНО-ИНФОРМАЦИОННЫЙ СЕРВИС

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**

Трудоёмкость: 72 часа (2 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 20,25 ч., аудиторная работа 12 ч., самостоятельная работа

обучающихся 48 ч., контроль 3,75 ч.

Цель изучения дисциплины: ознакомление с сервисными формами предоставления информационных продуктов и услуг, со спецификой работы сервисных информационных центров

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, и относится к дисциплинам по выбору; изучается во в третьем семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: учебная практика; параллельно осваиваются дисциплины «Мониторинговые технологии в изучении информационного рынка», «Управление документально-информационными системами», «Мировые информационные ресурсы и сети», реализуется научно-исследовательская работа; формирование компетенций продолжается при реализации производственной (научно-исследовательской) практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Социальная значимость документально-информационного сервиса

Тема 1.1. Эволюция представлений о содержании и целях документального сервиса

Тема 1.2. Обеспечение доступности информации как основная цель документально-информационного сервиса

Тема 1.3. Документально-информационный сервис и проблемы создания комфортной информационной среды

Раздел 2. Абоненты обслуживания и их информационные потребности

Тема 2.1. Изучение потребителей информации

Тема 2.2. Информационные потребности различных категорий потребителей информации

Тема 2.3. Информационное поведение потребителей информации

Тема 2.4. Формирование информационной культуры личности

Раздел 3. Технология осуществления документально-информационного сервиса

Тема 3.1. Современные информационные услуги

Тема 3.2. Основные технологические процессы документального сервиса

Тема 3.3. Технология подготовки различных видов информационных услуг

Раздел 4. Организация документального сервиса

Тема 4.1. Организация информационной сервисной службы

Тема 4.2. Учреждения и организации, осуществляющие документальный сервис, направления их деятельности

Тема 4.3. Подразделения организации, участвующие в документальном сервисе

Тема 4.4. Информационное взаимодействие как условие обеспечения качества обслуживания

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ПК-2, ПК-5

Результаты освоения дисциплины:

Знать: методику анализа, оценки и формирования информационных ресурсов общества; технологию информационной диагностики и информационного моделирования в библиотечно-информационной сфере, особенности и возможности экспертной оценки и технологию формирования информационных ресурсов

Уметь: осуществлять экспертную оценку и формирование информационных ресурсов; проводить комплексный анализ, оценку и формирование информационных ресурсов общества

Владеть: методами анализа, оценки и формирования информационных ресурсов общества; навыком применения технологии экспертной оценки и формирования информационных ресурсов

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: опрос, реферат, защита задания

Форма итогового контроля: третий семестр – зачёт.

Б1.В.ДВ.07.02.

УПРАВЛЕНИЕ

ДОКУМЕНТАЛЬНО-

ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**

Трудоёмкость: 72 часа (2 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 20,25 ч., аудиторная работа 12 ч., самостоятельная работа обучающихся 48 ч., контроль 3,75 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование системного представления по управлению документально-информационными ресурсами

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в состав части учебного плана основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, и относится к дисциплинам по выбору; изучается во в третьем семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: учебная практика; параллельно осваиваются дисциплины «Мониторинговые технологии в изучении информационного рынка», «Управление документально-информационными системами», «Мировые информационные ресурсы и сети», реализуется научно-исследовательская работа; формирование компетенций продолжается при реализации производственной (научно-исследовательской) практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Тема 1. Документально-информационные ресурсы: понятие, состав, свойства

Тема 2. Мировые и отечественные документально-информационные ресурсы

Тема 3. Управление информационными ресурсами негуманитарных областей науки

Тема 4. Управление правовыми информационными ресурсами

Тема 5. Управление информационными ресурсами социально-экономической сферы

Тема 6. Управление информационными ресурсами учреждений и организаций

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ПК-2,

Результаты освоения дисциплины:

Знать: методику анализа, оценки и формирования информационных ресурсов общества; технологию информационной диагностики и информационного моделирования в библиотечно-информационной сфере, особенности и возможности экспертной оценки и технологию формирования информационных ресурсов.

Уметь: проводить комплексный анализ, оценку и формирование информационных ресурсов общества; осуществлять экспертную оценку и формирование информационных ресурсов.

Владеть: методами анализа, оценки и формирования информационных ресурсов общества; навыком применения технологии экспертной оценки и формирования информационных ресурсов.

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: устный опрос, проверочная работа, тестирование

Форма итогового контроля: третий семестр – зачёт.

ФАКУЛЬТАТИВЫ

ФТД.01. МИРОВЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ И СЕТИ

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**

Трудоёмкость: 72 часа (2 з. е.), в том числе ., контактная работа обучающихся с преподавателем 8 ч., аудиторная работа 8 ч самостоятельная работа обучающихся 60 ч., контроль 4 ч.

Цель изучения дисциплины: изучение современных профессионально-ориентированных мировых информационных ресурсов посредством телекоммуникационных сетей.

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина относится к факультативным дисциплинам; изучается в третьем

семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: учебная практика; параллельно осваиваются дисциплины «Мониторинговые технологии в изучении информационного рынка», «Управление документально-информационными системами», «Документально-информационный сервис» / «Управление документально-информационными ресурсами», реализуется научно-исследовательская работа; формирование компетенции продолжается при реализации производственной (научно-исследовательской) практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Тема 1. Рынок информации и знаний и его роль в управлении экономикой и в развитии общества

Тема 2. Технологии доступа к информационным ресурсам и ресурсам знаний

Тема 3. Организационная структура мировых информационных ресурсов

Тема 4. Технология и практика взаимодействия пользователей с мировыми ресурсами через сетевые структуры

Тема 5. Мировой рынок программных продуктов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ПК-2.

Результаты освоения дисциплины:

Знать: методику анализа, оценки и формирования информационных ресурсов общества.

Уметь: проводить комплексный анализ, оценку и формирование информационных ресурсов общества.

Владеть: методами анализа, оценки и формирования информационных ресурсов общества.

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: устный опрос, проверочная работа, тестирование

Форма итогового контроля: третий семестр – зачёт.

ФТД.02. СОВРЕМЕННАЯ НАУЧНАЯ КАРТИНА МИРА

Дисциплина закреплена за **кафедрой библиотечно-информационной деятельности**

Трудоёмкость: 72 часа (2 з. е.), в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 8 ч., аудиторная работа 8 ч., самостоятельная работа обучающихся 60 ч., контроль 4 ч.

Цель изучения дисциплины: формирование готовности к экспертной оценке информационных ресурсов, продуктов и услуг в целях содействия принятию обоснованных решений в научной, образовательной и производственной деятельности

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина относится к факультативным дисциплинам; изучается во втором семестре.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины: параллельно реализуется учебная практика и научно-исследовательская работа; формирование компетенции продолжается при освоении дисциплины «Теория и методология информационно-аналитической деятельности», при реализации производственной (научно-исследовательской) практики, производственной педагогической практики, производственной преддипломной практики, при подготовке к защите и защите магистерской диссертации

Краткая характеристика учебной дисциплины:

Раздел 1. Эволюция научного метода и естественнонаучной картины мира

Тема 1.1. Эволюция обобщенной картины мира

Тема 1.2. Способы познания мира. Формы существования материи

Раздел 2. Принципы современной науки

Тема 2.1. Структурные уровни и системная организация материи

Тема 2.2. Порядок и беспорядок в природе

Раздел 3. Некоторые приложения теории самоорганизации

Тема 3.1. Панорама современного естествознания

Тема 3.2. Биосфера и человек

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: ПК-12

Результаты освоения дисциплины:

Знать: основные тенденции развития информационно-аналитической деятельности библиотек; основные этапы и особенности информационно-аналитического обеспечения различных видов профессиональной деятельности, методы и процедуры информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности, цели, содержание и методы организации информационно-библиографических процессов науке и образовании (поиск и ценностный отбор информации, профессиональное чтение, общение и обучение, переработка и хранение информации, создание и распространение информационных сообщений)

Уметь: анализировать документальные потоки и мировые информационные ресурсы; осуществлять информационно-аналитическую диагностику различных сфер деятельности; разрабатывать стратегии информационного сопровождения различных видов профессиональной деятельности осуществлять поиск и ценностный отбор профессиональной информации, переработку больших массивов информации, создавать различные виды профессиональной информации.

Владеть: методами и процедурами информационного анализа для получения нового знания, методами проектирования и моделирования информационных продуктов и услуг; навыками анализа и социально-значимых проблем методами информационной диагностики; навыками моделирования и прогнозирования информационной ситуации в отраслях, отраслевых направлениях, проблемах, методами разработки стратегий информационного сопровождения различных областей профессиональной деятельности, методами организации информационно-библиографических процессов в профессиональной деятельности

Формы проведения занятий, образовательные технологии: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа

Формы текущего контроля: устный опрос, проверочная работа.

Форма итогового контроля: второй семестр – зачёт.

