

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»  
ФАКУЛЬТЕТ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
КАФЕДРА МУЗЕЙНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСТОРИИ И ТУРИЗМА



**Рабочая программа практики**  
**Полевая археологическая практика**

**Вид практики**  
Учебная практика

**Тип практики**  
Ознакомительная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе в научно-исследовательской работе)

**Направление подготовки**  
51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

**Квалификация (степень) выпускника**  
бакалавр

Форма обучения  
**очная**

Год набора  
2020

Тюмень, 2020г.



## ОГЛАВЛЕНИЕ

### Оглавление

1. Общие положения.....	4
2. Цели и задачи практики/НИР .....	4
3. Вид практики, способы, формы, место проведения .....	5
4. Место практики в структуре образовательной программы .....	5
5. Планируемые результаты обучения. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики/ выполнения НИР .....	6
6. Объем практики .....	9
7. Содержание практики.....	10
8. Формы отчетности по практике .....	12
9. Особенности организации практики.....	13
10. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики/НИР .....	13
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР .....	13
12. Материально-техническое обеспечение практики/НИР .....	22

### ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике/НИР
2. Аннотация рабочей программы практики/НИР
3. Лист изменений

## 1. Общие положения

Программа учебной (полевой археологической) практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.12.2017 №1180, локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Тюменский государственный институт культуры».

## 2. Цели и задачи практики/НИР

Целями учебной (археологической) практики являются:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности;
- углубленное ознакомление обучающихся с практической деятельностью музеев;
- выработка у студентов первоначальных навыков идентификации и описания объектов культурного наследия (древних поселений, городищ, курганных и грунтовых могильников и др.),
- ознакомление их с методикой исследования памятников, основами составления планов и схем, элементами моделирования древних процессов.

### **Задачи практики:**

#### *Первый этап:*

1. Знакомство студентов-практикантов с различными археологическими памятниками в естественном географическом окружении (в районе проведения археологических практик), обучение студентов умению определять их фациальную принадлежность (поселение, городище, курганный могильник и т.п.).

2. Ознакомление студентов-практикантов с особенностями залегания культурного слоя, со способами и методикой его изучения, а также со структурой различных археологических объектов (жилища, очаги, хозяйственные и столбовые ямы и т.п.).

3. Обучение методике исследования погребальных сооружений и могил, определения их предварительной культурной принадлежности и датировки.

4. Выработка у студентов навыков в составлении топопланов, топосхем изучаемых памятников, выделения и фиксации культурного слоя, разрезов, описания процесса работ (ведение полевого дневника, составление пикетной сетки, послонного плана находок и пр.), а также документирование отдельных объектов, погребений и стратиграфической ситуации (графический план, зарисовка).

5. Обучение студентов правилам работы в раскопе, первичной обработки полученных материалов, составления полевых описей, способам хранения и транспортировки артефактов.

#### *Второй этап:*

1. Получение практикантами навыков по установке и обустройству полевого лагеря, организации его функционирования и жизнеобеспечения.

2. Выработка у студентов умений, необходимых для жизни в полевых условиях (установка палатки, трассировка от непогоды, заготовка дров, разжигание костра, приготовление пищи, поддержание ежедневного порядка на месте проживания, соблюдение санитарных норм и т.п.).

3. Приобретение студентами практических знаний по организации взаимоотношений внутри относительно изолированного коллектива, структурирование свободного времени, выработка навыков взаимопомощи и т.п. Все полученные умения, навыки, опыт полевой жизни и самостоятельной работы могут быть использованы практикантами в своей дальнейшей послевузовской деятельности, например, в поисковой и учебной работе школы или других образовательных учреждений, при организации туристических походов и экспедиций, а также при возможном участии учеников в экспедициях.

### 3. Вид практики, способы, формы, место проведения

Вид практики: учебная

Тип практики: ознакомительная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе в научно-исследовательской работе)

Способ проведения практики: выездная / стационарная

Форма проведения практики: непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ООП

Место проведения практики определяется в соответствии с разрешением на выполнение работ по выявлению и изучению объектов археологического наследия (открытый лист).

### 4. Место практики в структуре образовательной программы

Практика входит в блок Практика, согласно учебному плану ООП по направлению подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия». Для ее прохождения необходимо владение знаниями по дисциплинам «Археология», «Этнология», «История древнего мира», «Безопасность жизнедеятельности».

Б2.О.01.01(У) 1 курс, 2 семестр.

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины
УК-5	«Археология», «Этнология», «История материальной культуры», «История древнего мира», «История средних веков», «Отечественная история до XIX века»		«История нового времени», «История новейшего времени», «Отечественная история XIX - начала XX века», «Отечественная история XX века», «История культуры России», «История мировой культуры», «История мировых религий», «Историография», «История зарубежного искусства», «История русского искусства»
ПКО-2			«Охрана объектов культурного и природного наследия», «Правовые основы музейной деятельности», «Проектная деятельность в сфере сохранения культурного и природного наследия»
ПК-8			«Краеведческие музеи Сибири», «Культура ханты и манси», «Этнография

			Тюменской области»
--	--	--	--------------------

## 5. Планируемые результаты обучения. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики/ выполнения НИР

Указывается перечень планируемых результатов обучения по практике/НИР соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Наименование категории (группы) компетенций <sup>1</sup>	Код компетенции <sup>2</sup>	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>Универсальные компетенции</b>			
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Знать основные понятия археологии, этнологии, истории, культурологии;</p> <p>УК-5.4. Знать многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия;</p> <p>УК-5.5. Знать особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира;</p> <p>УК-5.7. Уметь применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания;</p> <p>УК-5.10. Уметь проводить сравнительный анализ особенностей исторического развития культур и цивилизаций, материальной и духовной культуры народов мира;</p> <p>УК-5.11. Владеть навыками аргументированного изложения собственной точки зрения,</p>

<sup>1</sup> Указывается только для универсальных и общепрофессиональных компетенций

<sup>2</sup> Коды компетенций в таблице должны соответствовать кодам, указанным для данной практики в учебном плане; формулировки компетенций должны соответствовать ФГОС 3++ и ПООП.

			<p>корректного и конструктивного ведения дискуссии;</p> <p>УК-5.12. Владеть приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия;</p>
--	--	--	---

**Профессиональные компетенции**

	<p>ПКО-2</p>	<p>Способен использовать на практике основы действующего законодательства музейной деятельности и в сфере сохранения культурного наследия</p>	<p>ПКО-2.1. Знать основные понятия, действующие в правовой сфере музейного дела и сохранения культурного наследия;</p> <p>ПКО-2.3. Знать классификацию основных нормативных документов в области музейного дела и сохранения культурного наследия;</p> <p>ПКО-2.5. Уметь систематизировать нормативные правовые документы в соответствии с конкретными задачами профессиональной деятельности в области музейного дела и сохранения культурного наследия;</p> <p>ПКО-2.6. Уметь анализировать нормативные документы в области музейного дела со смежным профилем деятельности, связанным с охраной культурного наследия;</p> <p>ПКО-2.7. Уметь применять нормативные правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности в области музейного дела и сохранения культурного наследия;</p> <p>ПКО-2.8. Владеть информацией об основных положениях нормативно-правовых актов в области музейного дела и сохранения культурного наследия;</p> <p>ПКО-2.9. Владеть способами оценивания своей профессиональной деятельности</p>
--	--------------	---	--

			с точки зрения музейного права; ПКО-2.10. Владеть навыками применения на практике нормативных документов, регулирующих смежные направления деятельности.
	ПК-8	Способен участвовать в научных конференциях, симпозиумах, семинарах, исследованиях, научных экспедициях, в том числе археологических.	<p>ПК-8.1 Знать: основные археологические культуры и их памятники; археологическую периодизацию;</p> <p>ПК-8.2 Знать особенности развития материальной и духовной культуры общества для каждой из археологических эпох.</p> <p>ПК-8.3 Знать важнейшие археологические источники, их категориальные и типологические характеристики, а также специфику форм работы с ними;</p> <p>ПК-8.4 Знать: основные методы исследования археологических памятников и материалов;</p> <p>ПК-8.5 Знать важнейшие методологические концепции развития исторического процесса, их научную и мировоззренческую основу;</p> <p>ПК-8.6 Знать историческую обусловленность формирования и эволюции общественных институтов, норм и мотивов человеческого поведения.</p> <p>УПК-8.7 Уметь: ставить задачи для исследовательских и поисковых работ по археологии, подбирать и систематизировать соответствующий теоретический и эмпирический материал;</p> <p>ПК-8.8 Уметь: логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий истории культуры и музеологии в практической работе с объектами культурного и природного наследия;</p> <p>ПК-8.9 Уметь проводить</p>



			<p>комплексный анализ исторической информации в археологических источниках, осуществлять внешнюю и внутреннюю критику источника;</p> <p>ПК-8.10 Владеть: понятийным аппаратом музеологии и охраны объектов культурного и природного наследия;</p> <p>ПК-8.11 Владеть: готовностью применять технологии научного анализа, использования и обновления знаний по археологии;</p> <p>готовностью использовать методы археологического исследования в профессиональной деятельности</p>
--	--	--	--

## 6. Объем практики

Трудоемкость полевой археологической практики в соответствии с учебным планом ООП по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия составляет – 4 зачетные единицы, 144 часа.

Вид учебной работы	Форма обучения	Курс	Всего часов/ з.е.	2 семестр (часов/з.е)
<b>Аудиторная контактная работа</b> <b>Всего</b> , в том числе:				
лекционные занятия <sup>3</sup> (ЛЗ), консультации			2	2
<b>Внеаудиторная контактная работа, (КСР)</b>				
<b>Самостоятельная работа студента (СРС)/самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)</b> <b>Всего</b> , в том числе:			14\128	14\128
написание отчётной документации			20	20
самостоятельное изучение материала			26	26
<b>Контроль/контроль самостоятельной работы</b> , в т.ч.:				
<b>Промежуточная аттестация</b> (зачет, зачет с оценкой):			0,25	0,25

<sup>3</sup> При наличии в учебном плане

<b>ИТОГО: час.</b>			<b>144</b>	<b>144</b>
<b>ИТОГО: з.е.</b>			<b>4</b>	<b>4</b>

## 7. Содержание практики

<b>№ раздела</b>	<b>Разделы/этапы практики/НИР</b>	<b>Виды деятельности обучающихся в процессе прохождения практики</b>
1	Предварительный этап АП (обязанности студентов)	Во втором семестре первого учебного года студенты представляют руководителю АП справки о состоянии здоровья и проходят вакцинацию против клещевого энцефалита. Также студенты изучают дополнительную литературу, рекомендованную руководителем АП, по методике раскопок определенного вида памятников и особенностях исторической эпохи, памятник которой предстоит исследовать.
2	Предварительный этап АП (обязанности руководителя)	Второй семестр учебного года: выбор объекта (памятника) для проведения АП. Получение Разрешения (Открытого листа) на право проведения работ по выявлению и изучению объектов археологического наследия. Выезд на место планируемых работ, проведение консультаций с представителями администрации (отвод земель для постановки лагеря и раскопов, приобретение лесного билета для заготовки дров и т.п.). Подготовка оборудования и материалов (палатки, спальники, шанцевый инструмент и т.п.). Закупка средств жизнеобеспечения, продуктов, аптечки. Составление сметы и оформление приказа на АП.
3	Начальный этап АП (обязанности руководителя)	Июль-август. Доставка к месту проведения АП практикантов и оборудования. Организация снабжения АП продуктами и средствами жизнеобеспечения. Инструктаж по ТБ на рабочем месте. Структурирование группы практикантов, определение ответственных за различные участки исследовательской и внерабочей деятельности (порядок в лагере, содержание инструментов, хозяйственных палаток и т.п.). Составление графика дежурств по лагерю, проверка умений и навыков студентов в рубке и пилении дров, в разведении костра, приготовлении пищи на открытом огне и т.п. Поддержание устойчивого психологического климата и физического здоровья в экспедиции.
4	Начальный этап АП (обязанности студентов)	Июль-август. Обучение правилам организации полевого экспедиционного лагеря: установки

		палаток, трассировки от непогоды, заготовки дров, разжигания костра, приготовления пищи, поддержания порядка на месте проживания, соблюдения санитарных норм и т.п. Знакомство студентов с объектами археологических раскопок и особенностями предстоящей исследовательской деятельности.
5	Основной этап АП (обязанности студентов)	Июль-август. Расчистка площади будущего раскопа. Знакомство с выраженными в рельефе археологическими объектами (оборонительной системой, жилищными и хозяйственными западинами, погребальными ямами и пр.). Обучение методике разбивки сетки квадратов, нивелировочных замеров, составления планов, системе описания стратиграфии, планиграфии и фиксации артефактов. Приобретение навыков отбора проб для получения естественнонаучных определений. Организация работы и участие практикантов в учебном моделировании древних объектов и процессов. Приобретение навыков определения особенностей артефактов и полевой камеральной обработки материала. Рекультивация раскопа, сворачивание экспедиционного лагеря.
6	Основной этап АП (обязанности руководителя)	Основная обязанность руководителя АП во время работы студентов на раскопе – постоянный контроль за действиями практикантов. При этом студенты обязаны неукоснительно соблюдать и выполнять все требования руководителя АП. По окончании полевых работ осуществляется вывоз практикантов и оборудования с места проведения АП.
7	Заключительный этап (обязанности студентов)	Подготовка студентами отчетов по итогам АП. Защита АП на комиссии.
8	Заключительный этап (обязанности руководителя)	Составление отчета по итогам проведения АП, научного и финансового отчетов.

### 7.1 Содержание консультаций

№ ЛЗ	Наименование раздела	Тема лекции, консультации	Содержание лекции, консультации	Количество часов
<b>Семестр 2</b>				
		Организационное собрание	Руководитель практики объясняет студентам цели и задачи, содержание практики, критерии оценки по итогам прохождения практики, формы отчетных документов; выдает обучающимся индивидуальные	2

№ ЛЗ	Наименование раздела	Тема лекции, консультации	Содержание лекции, консультации	Количество часов
			задания на практику. Перед выездом обучающихся на практику специалистом по охране труда Института в обязательном порядке проводится инструктаж по технике безопасности с записью в журнале инструктажей по технике безопасности.	
<b>Итого за семестр:</b>				<b>2</b>

## 7.2 Содержание самостоятельной работы

Наименование раздела	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов, видов деятельности, репертуар)	Количество часов
<b>Семестр 2</b>			
	Подготовительный	изучение дополнительной литературы, рекомендованной руководителем АП, по методике раскопок определенного вида памятников и особенностях исторической эпохи, памятник которой предстоит исследовать.	20
	Отчетный	Подготовка студентами отчетов по итогам	26
<b>Итого:</b>			<b>46</b>

## 8. Формы отчетности по практике

На протяжении всего периода прохождения археологической практики студент-практикант обязан вести Полевой дневник. В нем ежедневно фиксируются все виды научно-образовательной и учебно-воспитательной работы, которые выполняет студент. По окончании археологической практики Полевой дневник является основой для написания Отчёта о прохождении археологической практики.

Отчёт о прохождении археологической практики составляется студентом после завершения полевых работ и предоставляется на кафедру вместе с Полевым дневником в начале учебного года.

Завершающим этапом отчётности по археологической практике является выступление на комиссии.

- предоставление Полевого дневника, на основе которого руководитель археологической практики оценивает степень освоения студентом знаний и умений, которые получил практикант;

- предоставление Отчёта о прохождении археологической практики, который является официальным документом и выступает основой для оценки археологической практики.

В случае отсутствия или некачественности Полевого дневника и/или Отчёта, археологическая практика считается невыполненной, и студент отрабатывает полный

объем часов в форме камеральных (лабораторных) археологических работ на кафедре во втором учебном году.

При полноценном Полевом дневнике и Отчёте студент допускается к выступлению на комиссии, после чего получает оценку по археологической практике.

Содержательная часть отчета оформляется на стандартных листах белой бумаги форматом А4.

Титульный лист оформляется по установленному образцу Института, подписывается студентом-практикантом и заверяется руководителем предприятия (подпись и печать).

Таблицы, фотографии и рисунки располагают в тексте или в Приложении.

Приветствуются отчеты и приложения к отчетам, выполненные в виде фотоальбомов и электронных презентаций.

К отчету прилагается дневник практиканта. Отчет хранится на кафедре в соответствии с установленным сроком.

## **9. Особенности организации практики**

### **Процесс прохождения практики**

Перед началом проведения практики руководитель практики проводит с обучающимися организационное собрание, на котором доводит до сведения обучающихся цели и задачи, содержание практики, критерии оценки по итогам прохождения практики, формы отчетных документов; выдает обучающимся индивидуальные задания на практику.

Перед выездом обучающихся на практику специалистом по охране труда Института в обязательном порядке проводится инструктаж по технике безопасности с записью в журнале инструктажей по технике безопасности.

Доставка к месту проведения археологической практики практикантов и оборудования. Организация снабжения археологической практики продуктами и средствами жизнеобеспечения. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Структурирование группы практикантов, определение ответственных за различные участки исследовательской и внерабочей деятельности (порядок в лагере, содержание инструментов, хозяйственных палаток и т.п.). Составление графика дежурств по лагерю, проверка умений и навыков студентов в рубке и пилении дров, в разведении костра, приготовлении пищи на открытом огне и т.п. Поддержание устойчивого психологического климата и физического здоровья в экспедиции. Обучение правилам организации полевого экспедиционного лагеря: установки палаток, трассировки от непогоды, заготовки дров, разжигания костра, приготовления пищи, поддержания порядка на месте проживания, соблюдения санитарных норм и т.п. Знакомство студентов с объектами археологических раскопок и особенностями предстоящей исследовательской деятельности

## **10. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики/НИР**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлен в Приложении 1.

Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по практике хранится на кафедре Музейных технологий, истории и туризма в бумажном и электронном виде.

В фонд оценочных средств по практике включается:

- перечень проверяемых компетенций, критерии их оценки;
- перечень формируемых практических навыков;

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР**

### **11.1 Методические указания для обучающихся по прохождению практики/НИР**

#### **Археологические раскопки**

Расчистка площади будущего раскопа. Знакомство с выраженными в рельефе археологическими объектами (оборонительной системой, жилищными и хозяйственными

западинами, погребальными ямами и пр.). Обучение методике разбивки сетки квадратов, нивелировочных замеров, составления планов, системе описания стратиграфии, планиграфии и фиксации артефактов. Приобретение навыков отбора проб для получения естественнонаучных определений. Организация работы и участие практикантов в учебном моделировании древних объектов и процессов. Приобретение навыков определения особенностей артефактов и полевой камеральной обработки материала. Рекультивация раскопа, сворачивание экспедиционного лагеря.

Археологические раскопки – полевые археологические работы, проводимые с целью всестороннего исследования, точной фиксации и научной оценки памятника археологии с полной характеристикой его топографии, стратиграфии, культурного слоя, сооружений, археологического материала, датировки и прочее.

Исходя из общепринятых принципов предпочтительности физического сохранения объектов археологического наследия как свидетельств исторических эпох и цивилизаций, закрепленных в федеральном законодательстве и содержащихся в международных договорах, участником которых является Российская Федерация, раскопкам, прежде всего, подлежат археологические памятники, которые находятся под угрозой разрушения при производстве строительно-хозяйственных работ, или воздействии иных антропогенных и природных факторов.

Проведение археологических раскопок на объектах археологического наследия, которым не грозит разрушение, возможно при наличии в заявке на получение разрешения (открытого листа), аргументированного научного обоснования необходимости проведения исследований для решения фундаментальных научных проблем.

Проведению стационарных раскопок памятника археологии должен предшествовать этап детального обследования, как самого памятника археологии, так и окружающей местности, ознакомления с историческими, архивными и музейными материалами, касающимися этих объектов, а также обязательное составление инструментального топографического плана в масштабе не менее 1:1000 и всесторонняя фотофиксация памятника археологии.

Раскопки поселений и грунтовых могильников должны проводиться площадями, которые обеспечивают возможность максимально полной характеристики стратиграфии, сооружений и иных археологических объектов. Раскопки памятников археологии при помощи шурфов или траншей категорически воспрещаются. Запрещается закладка небольших раскопов над отдельными объектами – жилищными впадинами, жилыми площадками, могилами и тому подобное. Все они должны входить в границы общего раскопа, захватывающего и пространство между объектами.

Неразрушающиеся памятники археологии не должны раскапываться полностью. При раскопках этих памятников археологии необходимо резервировать часть их площади для будущих исследований, исходя из того, что совершенствование методов полевых исследований в будущем даст возможность для более полного и всестороннего их изучения. Следует стремиться к заложению на одном памятнике археологии минимального числа раскопов. Расширение раскапываемой площади рекомендуется вести путем прирезок к уже существующим раскопам. Запрещается оставлять между раскопами незначительные участки или полосы нескрытого культурного слоя. При необходимости закладки нескольких раскопов в разных частях памятника археологии следует разбивать их по единой закрепленной на местности координационной сетке для обеспечения стыковки раскопов и данных геофизических и иных исследований. Такую сетку рекомендуется накладывать на весь памятник в начале работ. Необходима увязка высотных отметок на всех раскопах, для чего на памятнике должен быть установлен единый постоянный репер. Место расположения репера обязательно фиксируется на плане памятника.

Одним из приоритетов археологических исследований является комплексный подход к изучению памятников археологии и привлечение специалистов естественнонаучного профиля (антропологов, геофизиков, почвоведов, геологов, геоморфологов, палеоботаников и тому подобное) для фиксации природных условий, в которых находятся археологические объекты, изучения палеосреды и анализа палеоэкологических материалов. В процессе работ

целесообразно производить максимально полный отбор палеоэкологических материалов и иных образцов для их изучения в лабораторных условиях.

Исследование культурного слоя поселений, грунтовых могильников и погребений ведётся только ручным инструментом. Использование в этих целях землеройных машин и механизмов категорически воспрещается. Такие машины могут применяться исключительно для вспомогательных работ (транспортировка отработанного грунта, удаление перекрывающего памятник стерильного или техногенного слоя и тому подобное).

Применение металлодетектора возможно только на площадях, непосредственно исследуемых раскопками, а также для дополнительной регулярной проверки отвалов. Все обнаруженные с помощью металлодетектора находки (в том числе находки из отвалов), а также предметы, полученные в результате промывки культурного слоя, должны быть включены в полевую опись и снабжены соответствующими пояснениями о происхождении.

При раскопках многослойных памятников археологии последовательное углубление в нижележащие слои допустимо только после детального изучения верхних слоев и исчерпывающей их фиксации на всей площади раскопа.

Культурные отложения должны быть исследованы полностью, если этому не препятствуют обнаруженные в раскопках строительные и архитектурные остатки первостепенного значения, сохранение которых представляется необходимым. При раскопках памятников археологии со строительными и архитектурными остатками необходимо принять меры к обеспечению их сохранности до полного их выявления и всесторонней фиксации.

В случае ведения постоянных раскопок на одном памятнике археологии с оставлением обнаруженных архитектурных остатков в открытом виде должны быть приняты меры к их охране и консервации.

При проведении охранных раскопок исследователь обязан предусмотреть изучение в полном объёме всего участка памятника археологии в границах постоянного или временного землеотвода там, где земляные работы или движения техники способны повредить или уничтожить памятник археологии.

### **Раскопки курганов**

При исследовании курганов следует производить разборку насыпи ручным инструментом. Использование землеройных машин допускается только при раскопках курганов определенных типов (эпохи палеометалла - средневековья степной и лесостепной зоны). Снятие грунта механизмами должно производиться тонкими (не более 10 см) пластами с организацией непрерывного тщательного наблюдения за вскрываемой площадью до появления первых признаков погребений, погребальных сооружений, ям, тризн и так далее, после чего разборку следует производить вручную. Раскопки курганов производятся только со снятием всей насыпи и исследованием всего находящегося под ней пространства, а также ближайшей территории, на которой могут быть обнаружены ровики, присыпки, тризны, остатки древних пашен и тому подобное. Исследование курганных могильников с плохо выраженными, сильно расплывшимися или перекрывающими друг друга насыпями, необходимо вести сплошной площадью, как и исследование грунтовых могильников, с разбивкой сетки квадратов и одной или нескольких бровок (в зависимости от площади раскопа) на наиболее выраженных в рельефе участках.

При исследовании насыпей курганов должны быть обеспечены: выявление и фиксация всех находящихся в насыпи объектов (впускных погребений, тризн, отдельных находок и прочее), особенностей конструкции и состава самой насыпи, уровня погребенной почвы, наличия подсыпки, крепид или иных сооружений внутри насыпи, под ней или вокруг нее. Все замеры глубин следует вести от нулевой отметки (репера), расположенной на самой высокой точке насыпи. Перед сносом бровки, на которой расположен репер, за пределами раскопа устанавливаются выносные реперы, имеющие точные привязки к основному реперу; в дальнейшем все замеры глубин производятся от выносных реперов. На планах раскопанных курганов помимо погребений документируются все прослойки и объекты. При раскопках полностью или частично ограбленных погребений в графической документации должны фиксироваться местонахождения и глубины всех находок, в том

числе и перемещенных, поскольку эти данные важны для воссоздания первоначального погребального комплекса.

### **Раскопки поселений**

Раскоп на древних поселениях всех видов (стоянок, селищ, городищ) должен быть разделен на квадраты, размеры которых в зависимости от типа памятника составляют: 1×1 м, 2×2 м и 5×5 м. Сетка квадратов на раскопе должна быть вписана в общую координатную сетку памятника. Раскопки древних поселений всех видов ведутся по стратиграфическим слоям или пластам, толщина которых зависит от типа памятника, но не должна превышать 20 см. Стратифицированные памятники предпочтительнее исследовать по слоям. Необходимо тщательное выявление всех особенностей, присущих культурному слою и данному поселению в целом. Остатки всех построек, кострищ, очагов, ям, грунтовых пятен, и других объектов, а также расположение находок в координации со вскрытыми сооружениями необходимо наносить на послойные или пластовые планы. Глубины залегания выявляемых объектов и находок обязательно фиксируются с помощью нивелира или теодолита. При разборке культурного слоя с высокой концентрацией мелких артефактов целесообразно производить промывку или просеивание культурного слоя через мелкоячеистые металлические сетки.

### **Полевая фиксация**

Для ведения и фиксации стратиграфических наблюдений внутри больших раскопов должны оставляться бровки. При раскопках курганов при помощи техники оставляются одна или несколько параллельных (по направлению хода механизмов) бровок, в зависимости от величины и строения курганной насыпи. При раскопках курганов вручную оставляются две взаимоперпендикулярные бровки. При раскопках крупных курганов (свыше 20 м в диаметре) необходимо оставлять не менее двух-трех бровок с обязательной фиксацией всех их профилей. Бровки обязательно разбираются после их чертежной и фотографической фиксации, а полученные в процессе их разбора материалы фиксируются на соответствующих планах.

В процессе раскопок памятников археологии всех типов обязательно производится нивелировка современной поверхности (раскопа, кургана), профилей, материковой поверхности и всех объектов (сооружений, уровней полов, прослоек, очагов и прочее, погребений, остатков тризн и прочее), а также находок от единого нулевого репера каждого памятника.

В ходе работ следует вести полевой дневник, куда заносятся подробные текстовые описания вскрываемых культурных напластований, древних сооружений и погребальных комплексов. Дневниковые данные служат основой для составления научного отчета. Все полученные при раскопках находки, строительные материалы, остеологические, палеоботанические и другие остатки фиксируются в полевом дневнике, обозначаются на чертежах, а наиболее показательные фотографируются.

Результаты раскопочных работ фиксируются чертежной и фотографической документацией.

Чертежи (планы и разрезы раскопов, стратиграфические профили, планы и профили курганов, планы и разрезы погребений и прочее) должны выполняться непосредственно на месте проведения работ и максимально точно воспроизводить все детали, в том числе такие как: взаимное расположение слоев и сооружений и их отношение к высотным отметкам, состав, структуру и окраску слоев, наличие грунтовых, золистых, угольных и иных пятен, распределение находок, условия и глубину их залегания, положение костяка и вещей в могиле и т.п.

Планы, разрезы и профили раскопов выполняются в едином масштабе не менее 1:20. Планы курганов – не менее 1:50. Планы и разрезы погребений составляют в масштабе не менее 1:10. При выявлении скоплений вещей небольшого размера, участков с плотным размещением погребального инвентаря и кладов целесообразна зарисовка их в масштабе 1:1. На планах должны быть отражены все детали, зафиксированные в профиле. На разрезе (в профиле) должна быть зафиксирована реальная глубина раскопа.



Обязательной является фотофиксация всего процесса раскопок, начиная с общего вида памятника археологии и его участка, избранного для изучения, раскопа на разных уровнях снятия слоя, а также всех вскрываемых объектов: погребений, сооружений и их деталей, стратиграфических профилей и прочее. Фотофиксацию необходимо производить с использованием масштабной рейки.

Находки, собранные при раскопках, должны быть взяты для музейного хранения и дальнейшей научной обработки. При этом целесообразно включение в коллекцию максимально широкого набора вещей, включая фрагментированные предметы и предметы неясного назначения. Поступающие в коллекцию материалы должны быть внесены в полевую опись и снабжены этикетками с указанием года исследования и точного места происхождения каждого предмета или фрагмента: памятник, раскоп, участок, пласт или слой, квадрат, яма (№), погребение (№), землянка (№), номер находки, ее нивелировочная отметка или иные условия обнаружения. Исследователь должен обеспечить правильную упаковку, транспортировку и хранение коллекций до их передачи в государственную часть музейного фонда Российской Федерации.

Весь массовый материал (керамика, кости животных и рыб, шлаки и прочие), характеризующий содержание и состояние культурного слоя, описывается и фиксируется по квадратам раскопа в статистических таблицах, составленных в соответствии с примененной методикой раскопок памятника археологии (по слоям или пластам).

В зависимости от степени изученности и сохранности памятника археологии и характера материала исследователь вправе отобрать часть массового археологического материала, которая может быть оставлена на месте полевых работ. Этот материал должен быть подробно зафиксирован в дневнике, сфотографирован и представлен в научном отчете. Оставляемый материал следует закопать на исследованной территории памятника археологии с точным указанием этого места на плане. Человеческие останки должны быть определены антропологами, после чего они могут быть включены в состав коллекции или перезахоронены. Желательно полное определение всего остеологического материала, собранного в процессе раскопок. В случае невозможности этого для определения следует отбирать остеологический материал из непотревоженных стратифицированных культурных напластований и закрытых комплексов. Отбор остеологических материалов для постоянного музейного хранения должен производиться по рекомендации специалиста-палеозоолога.

По окончании работ, если площадь раскопа не подлежит хозяйственному использованию, исследователь обязан засыпать все сделанные на памятнике археологии котлованы, удалить отвалы грунта, воссоздать существовавший до начала раскопок ландшафт.

После раскопок курганных насыпей, каменных могильников, жальников, могильных каменных оградок, дольменов, менгиров, культовых камней и тому подобных объектов следует по возможности восстановить эти сооружения.

По завершении исследования архитектурных остатков, в том числе каменных кладок, исследователь обязан принять меры к их консервации.

Если работы полностью не завершены, необходимо выполнить консервацию раскопа и отдельных выявленных объектов.

Работы по рекультивации и консервации раскопов и объектов на памятниках археологии необходимо фиксировать фотографически. Данная фотодокументация должна обязательно присутствовать в научном отчете.

### **Археологические разведки**

Археологические разведки – научное обследование территории с целью выявления и первичного полевого изучения новых объектов археологического наследия, а также получения современных данных о ранее выявленных объектах археологического наследия. В ходе археологических разведок исследователь производит визуальный осмотр местности, фиксирует выходы культурного слоя и остатки древних сооружений, проводит сбор древних предметов на современной поверхности. Для выявления культурного слоя и древних сооружений могут закладываться шурфы и выполняться зачистки культурных

отложений, а также производиться не разрушающие памятники археологии геофизические и иные исследования.

Полевым исследованиям должен предшествовать этап ознакомления с литературными, архивными и музейными материалами, касающимися памятников истории и культуры и территорий, на которых предполагается проведение исследований. Места проведения археологических разведок фиксируются на картах. При сплошной разведке на карте замкнутой линией фиксируется участок разведки, и обозначаются все обследованные и ранее выявленные памятники археологии. При маршрутной разведке на карте документируются фактический маршрут обследования и все памятники археологии на нем. Памятники археологии на картах нумеруются, расшифровка номеров дается в легенде к карте. Названия вновь выявленных памятников археологии даются по названию ближайшего населённого пункта, а в случае его отсутствия – по названиям важнейших географических ориентиров.

В процессе разведки для каждого памятника археологии (в том числе местонахождения) должны быть выполнены:

а) Описание, включающее географическое положение, привязку к близлежащим водоемам и населенным пунктам, характеристику рельефа и топографических особенностей.

В характеристике должны содержаться сведения о форме и размерах памятника археологии, состоянии поверхности (наличие построек, деревьев, ям и других повреждений, осыпей и т.п.), площади распространения находок, мощности и содержании культурного слоя (если на памятнике археологии имеются обнажения или производилась шурфовка), а также сведения об упоминании памятника в литературе и архивных материалах, местном названии памятника, его использовании и сохранности.

б) Ситуационный план местности или выкопировка с крупномасштабной карты, которые детально характеризуют место расположения памятника археологии и имеют конкретные, легко находимые на местности ориентиры.

Желательна фиксация координат памятника археологии с использованием приборов глобального позиционирования.

в) Топографический план памятника археологии (в масштабе 1:1000 или более крупном, в зависимости от величины памятника археологии), охватывающий территорию, необходимую для понимания геоморфологической ситуации, с рельефом, переданным горизонталями, отражающими все особенности памятника археологии и окружающей местности. На план в обязательном порядке наносятся растительные зоны, строения, все повреждения поверхности, все раскопы, шурфы и зачистки, произведенные ранее и в отчетном сезоне.

Целесообразным является нанесение предварительно определённых границ обследованного памятника археологии на землеустроительные планы. Для местонахождений, выявленных по подъёмному материалу (без земляных работ), допускается глазомерная съёмка.

г) Фотографическая фиксация памятника археологии, полно и точно передающая особенности рельефа и топографическую ситуацию. При фотографировании конкретных объектов (валы, курганы и др.) и иных деталей памятника археологии необходимо использование масштабной рейки.

д) Сбор подъёмного материала и составление описи с точной паспортизацией каждой находки.

### **Разведочные шурфы**

Исследователь имеет право для определения характера культурного слоя вновь открытого или известного, но не подвергавшегося раскопкам памятника археологии, производить на нём небольшие земляные работы: закладку разведочных шурфов, зачистку обнажений и зондирование с использованием буров и шупов.

При производстве земляных работ необходимо стремиться к минимальному вскрытию культурного слоя, ограничиваясь зачисткой и фиксацией уже имеющихся обнажений: обрывов, осыпей, стенок ям, котлованов или других повреждений. Закладка шурфов на

памятнике археологии, подвергавшемся раскопкам ранее, разрешается только для уточнения его границ, а также мощности и характера культурных напластований. Категорически запрещается нарушение целостности археологических объектов: шурфовка курганов, древних погребений, жилищных впадин, жальников или других визуально выраженных на поверхности объектов, а также извлечение артефактов, сохранность которых не может быть обеспечена (при подводных и иных исследованиях). В случае заложения разведочных шурфов число их для одного памятника археологии не должно превышать трех, а общая площадь – 20 кв. метров. Необходимость закладки большого числа поисковых шурфов должна быть специально аргументирована. Размеры шурфов определяются задачами исследования и характером памятника археологии, но во всех случаях они должны иметь площадь не менее 1 кв. метра.

При обнаружении в разведывательных шурфах остатков жилищ и других древних строений нельзя нарушать их целостность. Раскопки на этом месте следует прекратить, остатки постройки законсервировать и засыпать шурф. В случае обнаружения погребения его необходимо доследовать. Все разведочные шурфы и зачистки должны быть нанесены в масштабе на план исследуемого памятника археологии, документированы, в том числе фотографически и зафиксированы дневниковыми записями. Обязательно составление планов и всех профилей шурфов и зачисток (в масштабе не менее 1:20). После окончания разведочных работ все шурфы должны быть засыпаны, что подтверждается фотографией, на которой должен быть представлен участок памятника археологии с данным шурфом.

Весь материал, обнаруженный в процессе разведок и характеризующий обследуемый памятник археологии, должен быть тщательно собран, снабжен этикетками с точным обозначением места и условий находки и занесен в полевую опись.

#### **Прохождение археологической практики в лабораторных условиях (камеральная работа)**

Студенты, по разным причинам не прошедшие полевую практику, отрабатывают практику осенью на кафедре «Истории, искусствоведения и музейного дела» Тюменской государственной академии культуры, искусств и социальных технологий на лабораторной обработке материала, полученного во время летних экспедиций. Для этих студентов индивидуально определяется график и сроки прохождения археологической практики.

Основная цель камеральной работы – обработка археологического материала для его последующей передачи на постоянное хранение в фонды музея. Обработка археологических материалов, добытых в экспедиции, проводится в несколько этапов: 1) проверка; 2) промывка; 3) шифровка; 4) нумерация; 5) составление коллекционной описи.

В начале камеральной обработки в лаборатории студенты вынимают пакеты с материалом из коробок и делят их на группы, проверяя наличие на пакетах исходных данных (название памятника, год раскопок, номер сектора и квадрата, глубина и др.). В случае неполноты или отсутствия необходимой информации об этом сообщается руководителю. Например, материалы с одного памятника распределяются по секторам, внутри которых по квадратам и глубине. Если материалы представлены подъёмными сборами и их не так много, то нужно группировать по географическому принципу. Материалы с одного археологического микрорайона лучше держать вместе.

Затем определённые группы материала выдаются студентам, проходящим практику на камеральной обработке. Это делается для того, чтобы, если материал выпадет из пакета при мытье, или будет потерян пакет, проще было определить его «адрес». Студентам нужно помнить, что незашифрованный материал потеряет всякую научную ценность, если он будет безвозвратно отделён от своего пакета, коробки и т.д., т.к. на этом этапе камеральной обработки лишь на пакете указан его «адрес». Руководитель определяет, какой материал стоит промывать, а какой нельзя. Нельзя мыть железные предметы, быстро подвергающиеся коррозии и ржавлению, что ведёт, соответственно, к их преждевременной утрате. Чистить железные предметы лучше мягкой щёткой. Хрупкие вещи также не стоит мыть.

Первая задача, стоящая перед студентами, тщательно промыть артефакты, очистить их от посторонней грязи. Для этого руководителю практикой необходимо выделить

студентам рабочее место и инструменты: ёмкости для воды, щётки, тряпки. Для мытья лучше подходят старые зубные щётки. Перед мытьём нужно объяснить студентам, как нужно обращаться с тем или иным археологическим материалом. Например, древнюю керамику лучше долго не мочить в воде и не применять для её промывки грубые щётки. Не стоит долго тереть щёткой внешнюю поверхность керамики – она может рассыпаться. В любой керамике в составе теста имеется песок, поэтому керамику с большой примесью песка лучше щёткой не промывать вообще. Категорически запрещается мыть археологический материал над раковиной, во избежание его утери. Студенты должны знать, что каждый добытый в трудных полевых условиях материал, пусть даже очень мелкий и с виду невзрачный, важен для науки. Основное правило при мытье археологического материала – это то, что помытые артефакты должны быть положены в свой пакет. В противном случае, никто не сможет чётко определить, из какого пакета какой артефакт был вынут.

Второй этап камеральной обработки – это шифровка. Шифровка проводится при помощи чёрной туши и перьев. Студентам необходимо выделить рабочее место, выдать тушь и перья. Рабочий стол не должен быть загромождён посторонними предметами или бумагами. Лучше будет, если стол будет накрыт ватманом или калькой. Тушь для удобства лучше перелить в несколько небольших неглубоких ёмкостей. У каждого вида археологического материала есть свои особенности (шершавость, гладкость, впитываемость, прочность и т.д.), поэтому руководителю практики следует разъяснить студентам правила этой работы. Во-первых, шифр не должен быть большим и слишком жирным. Во-вторых, он не должен портить общий вид артефакта. Очень часто студенты в зависимости от величины предмета шифруют его по всей длине. Ясно, что на мелком предмете шифр займет весь его периметр, но на крупных вещах шифр должен быть небольшим. Шифр должен содержать самые основные сведения о том, где, когда и в каких условиях был найден этот предмет. Это своего рода «паспорт» материала. Если по каким-либо причинам артефакт будет изъят из коробки или пакета на длительное время (для экспозиции, работы и т.д.), можно легко определить из какой археологической коллекции он происходит. Руководитель определяет какой шифр нужно писать. На пакете обычно содержатся данные о названии памятника, годе экспедиции, точном месте находки. Наиболее важная информация – это название памятника. В случае, если имеется несколько памятников с одним названием, но разным числовым кодом, то числовой код также важен. Название памятника при шифровке обычно сокращается и выглядит в виде дробного шифра. Например, городище «Пламя Сибири-7», которое раскапывалось в 2009 г. можно сократить как «ПС-7/09», что пишется в числителе, в знаменателе – порядковый номер предмета (  $\frac{\text{ПС-7}}{09}$  ). Уменьшение шифра допускается в случае, если сам артефакт имеет небольшой размер. Год находки имеет большое значение, но если приходится выбирать, что написать, то, если находка происходит из раскопа, год можно опустить.

Артефакты, собираемые при раскопках, как правило, делятся на индивидуальные и массовые. Например, массовыми находками являются фрагменты керамики, костей, шлаков и т.д., которые исчисляются сотнями и тысячами. К индивидуальным находкам относятся целые изделия или фрагменты вещей из кости, камня, железа или бронзы. Допускается не шифровать индивидуальные находки, а надёжно завернуть их в отдельный пакет, на котором написать, что именно в нем содержится и указать количество. Такие артефакты важны при написании отчёта для полной картины исследованного объекта и должны быть включены в коллекционную опись.

Особо тщательно следует шифровать керамику. Керамика хорошо впитывает тушь, при этом отмыть шифр с неё бывает очень трудно, не повредив внешний слой, особенно если это керамика имеет большую примесь песка. Такая керамика зачастую имеет плохую сохранность и от мытья начинает быстро рассыпаться. Поэтому фрагменты керамики нужно шифровать аккуратно, не допуская ошибок и помарок, захватывая при этом как можно меньше поверхности. Не допускается ставить шифр на внешней (лицевой) стороне керамики, т.к. это портит её внешний вид. Особенно это относится к керамике с

техническим декором или художественным орнаментом. При составлении научных отчётов часто приходится фотографировать археологический материал, а шифр, находящийся на внешней стороне, портит общий вид фотографии. Шифр ставится на внутренней стороне керамики, а если фрагмент мелкий и места для шифра мало, то можно писать на изломе фрагмента. Как правило, внутренняя сторона даже мелкого фрагмента керамики имеет вогнутый профиль, поэтому её довольно легко определить. Если керамика имеет чёрную поверхность, то обычно накладывается грунт белого цвета при помощи штриха, на который, после его подсыхания, наносится шифр. Такой же принцип шифровки применим к каменному и костяному инвентарю. Шифр лучше ставить на бруске отщепов, пластин, на «некрасивой» стороне орудий, на боковой стороне, если это возможно. Шифр, нанесённый тушью на гладкие и твёрдые предметы, изготовленные, например, из кремня, стекла, фарфора, очень часто (при взаимодействии с влажной средой, например, от пальцев рук) расплывается или же стирается, поэтому допускается покрытие его тонким слоем смолы ПМБА или прозрачного клея БФ. При этом не стоит полностью макать артефакт в раствор, чтобы не испортить его внешний вид.

Третий этап камеральной обработки материала – это его нумерация. Каждый артефакт, поступающий на хранение в музей, перед его описанием должен получить порядковый номер. Весь материал с археологического памятника, найденный в один полевой сезон, должен иметь сквозную нумерацию. От правильной нумерации, её продуманности во многом зависит эффективность составления коллекционной описи. Произвольная нумерация сильно затрудняет составление описи археологических коллекций. После разъяснения задачи такой работы каждому студенту выдаётся коллекция археологического материала одного памятника, найденная в один год. Внутри коллекции должен быть чёткий порядок нумерации. Сначала, например, нумеруются подъёмные материалы, затем материалы из шурфов, раскопов, причём порядок нумерации должен быть связан с порядком квадратной сетки того же раскопа. Нумерация начинается с сектора 1, горизонта 1, квадрата А-1. Сначала шифруются находки из поддёрнового слоя, затем шифруются находки второго горизонта, третьего и т.д. Очередность шифровки внутри горизонтов – в соответствии с буквенными обозначениями. Например, первый горизонт начинается – с квадрата А-1, затем А-2, если далее находки с обозначением А-№ отсутствуют, для шифровки берётся пакет с последующей в алфавите буквой – Б, В и т.д. и наименьшим номером. Например, сначала шифруется пакет из Б-3, а затем из В-1 и т.д. Затем берётся третий горизонт и последующие. Внутри каждого пакета или коробки необходимо распределить артефакты по их назначению и исходному сырью. Например, сначала нумеруется орнаментированная керамика, затем неорнаментированная, кости, шлаки и т.д. Нужно обратить внимание, что есть «цифры-перевёртыши», под которыми нужно ставить точку (1, 6, 9, 66, 99 и т.д.).

Четвёртый этап камеральной обработки – составление коллекционной описи. Как правило, данные в нее заносятся параллельно с шифровкой. В ней характеризуется количество, состав находок и «адрес» каждого артефакта из раскопок.

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики/НИР**

### **11.2 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики/НИР**

1. Гордиенко А.В. Археологическая практика. Учебно-методический комплекс. Тюмень: ИЦ ТГАКИСТ, 2011. 48 с.
2. Авдусин Д. А. Полевая археология СССР / Д. А. Авдусин. – М.: Высшая школа, 1980. 335 с.
3. Мартынов А. И. Методы археологического исследования: учебное пособие для студентов вузов / А. И. Мартынов, Я. А. Шер. М.: Высшая школа, 1989. 240 с.
4. Положение о порядке проведения археологических полевых работ (археологических раскопок и разведок) и составления научной отчетной документации. М.: Институт археологии РАН, 2013. 45 с.

### 11.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, профессиональных баз данных, информационных справочных систем

1. , Массон В. М. Исторические реконструкции в археологии / В. М. Массон. Самара : СамГПУ, 1996. 102 с. - <http://www.twirpx.com/file/12743/>
2. Методика полевых археологических исследований. Л.: Наука, 1989. 100 с. - <http://www.twirpx.com/file/50430/>
3. Техника безопасности в археологической экспедиции, лагере, разведке (для учащихся средних школ и ПТУ) / Сост. В. В. Алтухов. Иркутск: Изд-во Иркутского ун-та, 1991. 18 с. - [http://www.twirpx.com/file/251802/-](http://www.twirpx.com/file/251802/)

№ п/п	Наименование	Краткое описание	Режим доступа <sup>4</sup>
	Институт археологии РАН		<a href="http://www.archaeolog.ru/">http://www.archaeolog.ru/</a>

### 12. Материально-техническое обеспечение практики/НИР

1. Экспедиционное оборудование: палатки, спальные мешки, карематы (коврики туристические), тенты, полиэтилен, фонари, элементы питания, часы-будильник.
2. Шанцевый инструмент: лопаты штыковые и совковые, ломы, кирки, ледорубы, совки, ножи, кисти, зубные щетки, секаторы, мастерки, шпатели.
3. Строительный инвентарь и материалы: топоры и топорща, колуны, пилы-ножовки и двуручные, молотки, гвозди, рубанки, доски, проволока, шилья, напильники и точильные бруски, вехи, колья, шнуры, веревки и т.п.
4. Снаряжение и материалы для фиксации, сохранения и транспортировки археологических находок: нивелир, теодолит, фото-, видеоаппаратура, треноги, рейки масштабные, рулетки, уровень, компас, буссоль, отвес, линейки, курвиметр, масштабно-координатная бумага, тетради, бумага для записей и этикеток, ручки, карандаши, ластики, перодержатели, перья, тушь черная, циркуль, крафтовая (упаковочная) бумага, пакетики полиэтиленовые, калька, клей ПВА, скотч, скрепки, канцелярские ножи, планшеты, папки для бумаг, ящики и коробки различных размеров, мешки матерчатые и полиэтиленовые, вата техническая, упаковочная фольга, шпагат.
5. Кухонная утварь: ведра эмалированные для варки пищи, фляги алюминиевые для хранения воды, ведра оцинкованные и пластиковые для хозяйственных нужд, сковороды с ручкой, котелки и казаны, чайник, дуршлаг, бидон (5 л), ложки столовые и чайные, доски разделочные, терки, ножи кухонные, ножи консервные, брусок точильный, чашки, кружки, тазы эмалированные и пластиковые, емкости для хранения продуктов, клеенка на стол, полотенца кухонные, салфетки, мешочки полиэтиленовые и матерчатые, набор приспособлений для приготовления пищи на открытом огне (крюки подвесные, стойки, перекладины, таганок, кочерга), сухое горючее для разжигания костра, спички.
6. Личная экипировка участников археологической практики: рюкзак или сумка, постельные принадлежности (простыни или вкладыши, подушка, покрывало, матрац надувной и т.п.), головные уборы, рабочая одежда и обувь, теплые вещи, предметы личного туалета, галантерейные принадлежности, индивидуальные вещи и лекарства.

<sup>4</sup> Доступ к источникам может быть свободным либо предоставляться Институту по договору с правообладателем. Данные о доступе к источникам предоставляются научной библиотекой.

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **Полевая археологическая практика**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по Ознакомительной практике (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе в научно-исследовательской работе)

### **Направление подготовки**

51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

### **Квалификация (степень) выпускника**

бакалавр

### **Форма обучения**

очная

Тюмень, 2020

## Паспорт фонда оценочных средств

### 1. Перечень компетенций, формируемых во время прохождения практики Ознакомительная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе в научно-исследовательской работе) и этапы формирования компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Виды занятий для формирования компетенции	Виды оценочных средств для определения сформированности компетенции	Этапы формирования компетенции	Уровни (качество) сформированности компетенции	Оценка достигнутого уровня
1	2	3	4	5	6	7	8
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Знать основные понятия археологии, этнологии, истории, культурологии; УК-5.4. Знать многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; УК-5.5. Знать особенности и этапы развития духовной и материальной</p>	<p><i>Организационное собрание</i></p> <p><i>Полевые исследования</i></p>	<p>1. Заполнение дневника практики 2. Письменный отчет по практике 3. Устный отчет по практике</p>	<i>Подготовительный</i>	<p><b>Начальный уровень:</b> Знать основные понятия археологии, этнологии, истории, культурологии; Уметь применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; Владеть навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, корректного и конструктивного ведения дискуссии;</p> <p><b>Базовый уровень:</b> Знать основные понятия археологии, этнологии, истории, культурологии; Знать многообразие культур и</p>	<p><b>Начальный уровень: удовлетворительно</b></p> <p><b>Базовый уровень: Хорошо</b></p>



	<p>культуры народов мира; УК-5.7. Уметь применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; УК-5.10. Уметь проводить сравнительный анализ особенностей исторического развития культур и цивилизаций, материальной и духовной культуры народов мира; УК-5.11. Владеть навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, корректного и конструктивного ведения дискуссии; УК-5.12.</p>				<p>цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; Уметь применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания; Уметь проводить сравнительный анализ особенностей исторического развития культур и цивилизаций, материальной и духовной культуры народов мира; Владеть навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, корректного и конструктивного ведения дискуссии; Владеть приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия;</p> <p><b>Продвинутый уровень:</b> Знать основные понятия археологии, этнологии, истории, культурологии;</p>	<p><b>Продвинутый уровень:</b> <b>отлично</b></p>
--	--	--	--	--	--	---

		<p>Владеть приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия;</p>				<p>Знать многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия;</p> <p>Знать особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира;</p> <p>Уметь применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания;</p> <p>Уметь проводить сравнительный анализ особенностей исторического развития культур и цивилизаций, материальной и духовной культуры народов мира;</p> <p>Владеть навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, корректного и конструктивного ведения дискуссии;</p> <p>Владеть приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия;</p>
--	--	--	--	--	--	---

<p><b>ПКО-2</b></p>	<p>Способен использовать на практике основы действующего законодательства музейной деятельности и в сфере сохранения культурного наследия</p>	<p>ПКО-2.1. Знать основные понятия, действующие в правовой сфере музейного дела и сохранения культурного наследия;  ПКО-2.3. Знать классификацию основных нормативных документов в области музейного дела и сохранения культурного наследия;  ПКО-2.5. Уметь систематизировать нормативные правовые документы в соответствии с конкретными задачами профессиональной деятельности в области музейного дела и сохранения культурного наследия;  ПКО-2.6. Уметь</p>	<p><i>Полевые исследования</i></p>	<p>1. Заполнение дневника практики  2. Письменный отчет по практике  3. Устный отчет по практике</p>	<p><i>Основной этап</i></p>	<p><b>Начальный уровень:</b>  Знать основные понятия, действующие в правовой сфере музейного дела и сохранения культурного наследия;  Уметь систематизировать нормативные правовые документы в соответствии с конкретными задачами профессиональной деятельности в области музейного дела и сохранения культурного наследия;  Владеть информацией об основных положениях нормативно-правовых актов в области музейного дела и сохранения культурного наследия;</p> <p><b>Базовый уровень:</b>  Знать основные понятия, действующие в правовой сфере музейного дела и сохранения культурного наследия;  Уметь систематизировать нормативные правовые документы в соответствии с конкретными задачами профессиональной</p>	<p><b>Начальный уровень: удовлетворительно</b></p> <p><b>Базовый уровень: Хорошо</b></p>
---------------------	---	---	------------------------------------	--	-----------------------------	--	--

		<p>анализировать нормативные документы в области музейного дела со смежным профилем деятельности, связанным с охраной культурного наследия;</p> <p>ПКО-2.7. Уметь применять нормативные правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности в области музейного дела и сохранения культурного наследия;</p> <p>ПКО-2.8. Владеть информацией об основных положениях нормативно-правовых актов в области музейного дела и сохранения культурного</p>				<p>деятельности в области музейного дела и сохранения культурного наследия;</p> <p>Уметь анализировать нормативные документы в области музейного дела со смежным профилем деятельности, связанным с охраной культурного наследия;</p> <p>Владеть информацией об основных положениях нормативно-правовых актов в области музейного дела и сохранения культурного наследия;</p> <p>Владеть способами оценивания своей профессиональной деятельности с точки зрения музейного права;</p> <p><b>Продвинутый уровень:</b> Знать основные понятия, действующие в правовой сфере музейного дела и сохранения культурного наследия;</p> <p>Знать классификацию основных нормативных документов в области музейного дела и сохранения культурного наследия;</p> <p>Уметь систематизировать нормативные</p>	<p><b>Продвинутый уровень: отлично</b></p>
--	--	--	--	--	--	---	--

		<p>наследия;          ПКО-2.9. Владеть способами оценивания своей профессиональной деятельности с точки зрения музейного права;          ПКО-2.10. Владеть навыками применения на практике нормативных документов, регулирующих смежные направления деятельности.</p>				<p>правовые документы в соответствии с конкретными задачами профессиональной деятельности в области музейного дела и сохранения культурного наследия;          Уметь анализировать нормативные документы в области музейного дела со смежным профилем деятельности, связанным с охраной культурного наследия;          Уметь применять нормативные правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности в области музейного дела и сохранения культурного наследия;          Владеть информацией об основных положениях нормативно-правовых актов в области музейного дела и сохранения культурного наследия;          Владеть способами оценивания своей профессиональной деятельности с точки зрения музейного права;          Владеть навыками применения на практике нормативных документов, регулирующих смежные</p>	
--	--	---	--	--	--	--	--

						направления деятельности.	
<b>ПК-8</b>	Способен участвовать в научных конференциях, симпозиумах, семинарах, исследованиях, научных экспедициях, в том числе археологических.	<p>ПК-8.1 Знать: основные археологические культуры и их памятники; археологическую периодизацию;</p> <p>ПК-8.2 Знать особенности развития материальной и духовной культуры общества для каждой из археологических эпох.</p> <p>ПК-8.3 Знать важнейшие археологические источники, их категориальные и типологические характеристики, а также специфику форм работы с ними;</p> <p>ПК-8.4 Знать: основные методы исследования археологических</p>	<i>Полевые исследования Отчетная конференция</i>	<p>1. Заполнение дневника практики</p> <p>2. Письменный отчет по практике</p> <p>3. Устный отчет по практике</p>	<p><i>Подготовительный этап</i></p> <p><i>Основной этап</i></p> <p><i>Заключительный этап</i></p>	<p><b>Начальный уровень:</b> Знать: основные археологические культуры и их памятники; археологическую периодизацию; Знать особенности развития материальной и духовной культуры общества для каждой из археологических эпох. Уметь: ставить задачи для исследовательских и поисковых работ по археологии, подбирать и систематизировать соответствующий теоретический и эмпирический материал; Владеть: понятийным аппаратом музеологии и охраны объектов культурного и природного наследия;</p> <p><b>Базовый уровень:</b> Знать особенности развития материальной и духовной культуры общества для каждой из археологических эпох. Знать важнейшие археологические источники, их категориальные и типологические характеристики, а также специфику форм работы с</p>	<p><b>Начальный уровень: удовлетворительно</b></p> <p><b>Базовый уровень: Хорошо</b></p>

		<p>памятников и материалов;</p> <p>ПК-8.5 Знать важнейшие методологические концепции развития исторического процесса, их научную и мировоззренческую основу;</p> <p>ПК-8.6 Знать историческую обусловленность формирования и эволюции общественных институтов, норм и мотивов человеческого поведения.</p> <p>УПК-8.7 Уметь: ставить задачи для исследовательских и поисковых работ по археологии, подбирать и систематизировать соответствующий теоретический и</p>			<p>ними;</p> <p>Уметь: ставить задачи для исследовательских и поисковых работ по археологии, подбирать и систематизировать соответствующий теоретический и эмпирический материал;</p> <p>Уметь: логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий истории культуры и музеологии в практической работе с объектами культурного и природного наследия;</p> <p>Владеть: понятийным аппаратом музеологии и охраны объектов культурного и природного наследия;</p> <p>Владеть: готовностью применять технологии научного анализа, использования и обновления знаний по археологии; готовностью использовать методы археологического исследования в профессиональной деятельности</p> <p><b>Продвинутый уровень:</b></p> <p>Знать: основные археологические культуры и их памятники; археологическую</p>	<p><b>Продвинутый уровень: отлично</b></p>
--	--	--	--	--	--	--

	<p>эмпирический материал;</p> <p>ПК-8.8 Уметь:</p> <p>логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий истории культуры и музеологии в практической работе с объектами культурного и природного наследия;</p> <p>ПК-8.9 Уметь</p> <p>проводить комплексный анализ исторической информации в археологических источниках, осуществлять внешнюю и внутреннюю критику источника;</p> <p>ПК-8.10 Владеть:</p> <p>понятийным аппаратом музеологии</p>				<p>периодизацию;</p> <p>Знать особенности развития материальной и духовной культуры общества для каждой из археологических эпох. Знать важнейшие археологические источники, их категориальные и типологические характеристики, а также специфику форм работы с ними;</p> <p>Знать:</p> <p>основные методы исследования археологических памятников и материалов;</p> <p>Знать важнейшие методологические концепции развития исторического процесса, их научную и мировоззренческую основу;</p> <p>Знать историческую обусловленность формирования и эволюции общественных институтов, норм и мотивов человеческого поведения.</p> <p>Уметь:</p> <p>ставить задачи для исследовательских и поисковых работ по археологии, подбирать и систематизировать соответствующий теоретический и эмпирический материал;</p>	
--	--	--	--	--	--	--



		<p>и охраны объектов культурного и природного наследия;</p> <p>ПК-8.11 Владеть: готовностью применять технологии научного анализа, использования и обновления знаний по археологии;</p> <p>готовностью использовать методы археологического исследования в профессиональной деятельности</p>				<p>Уметь:</p> <p>логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий истории культуры и музеологии в практической работе с объектами культурного и природного наследия;</p> <p>Уметь проводить комплексный анализ исторической информации в археологических источниках, осуществлять внешнюю и внутреннюю критику источника</p> <p>Владеть:</p> <p>понятийным аппаратом музеологии и охраны объектов культурного и природного наследия;</p> <p>Владеть:</p> <p>готовностью применять технологии научного анализа, использования и обновления знаний по археологии;</p> <p>готовностью использовать методы археологического исследования в профессиональной деятельности</p>	

## **2. Типовые задания на практику, необходимые для оценки знаний, умений и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

Задания на практику предусматривают проведение исследований на археологических памятниках, включая все этапы работ в соответствии с методикой полевых археологических исследований, а также организацию жизнедеятельности лагеря и составление отчётной документации.

В ходе учебной практики предусматривается проведение следующих видов работ:

- погрузка и выгрузка оборудования, материалов, продуктов питания и личных вещей;

- оборудование лагеря;

- дежурство по лагерю;

- археологические исследования на памятнике;

- камеральная обработка материала;

- составление описи находок и материалов;

- ознакомительные экскурсии по археологическим памятникам в месте проведения практики;

- составление отчётной документации по практике (ведение дневников, составление отчётов по практике, анализ методов работы);

- инструктаж по технике безопасности;

- общественные и культурно-массовые мероприятия;

- транспортировка оборудования, инструментов и материалов к месту хранения; • сушка, чистка, упаковка оборудования и инструментов.

**Аннотация**  
**рабочей программы практики/НИР**  
**51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия**  
наименование основной образовательной программы  
**Год набора 2020**

**Уровень образования** бакалавриат  
**Квалификация выпускника** бакалавр  
**Форма обучения** очная

**Б2.О.01.01.(У)**

**Ознакомительная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе в научно-исследовательской работе)**

**Практика/НИР закреплена за кафедрой** Музейных технологий, истории и туризма

**Трудоемкость** 4 з.е. (144 часов)

**Цель изучения практики/НИР**

Целями учебной (археологической) практики являются:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности;
- углубленное ознакомление обучающихся с практической деятельностью музеев;
- выработка у студентов первоначальных навыков идентификации и описания объектов культурного наследия (древних поселений, городищ, курганных и грунтовых могильников и др.),
- ознакомление их с методикой исследования памятников, основами составления планов и схем, элементами моделирования древних процессов.

**Место практики/НИР в структуре образовательной программы**

Практика входит в блок Практика, согласно учебному плану ОП по направлению подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия». Для ее прохождения необходимо владение знаниями по дисциплинам «Археология», «Этнология», «История древнего мира», «Безопасность жизнедеятельности».

Б2.О.01.01(У) 1 курс, 2 семестр.

**Наименование дисциплин, необходимых для освоения практики/НИР**

«Этнология», «История материальной культуры», «История древнего мира», «История средних веков», «Отечественная история до XIX века»

**Краткая характеристика практики/НИР**

**Первый этап:**

1. Знакомство студентов-практикантов с различными археологическими памятниками в естественном географическом окружении (в районе проведения археологических практик), обучение студентов умению определять их фациальную принадлежность (поселение, городище, курганный могильник и т.п.).

2. Ознакомление студентов-практикантов с особенностями залегания культурного слоя, со способами и методикой его изучения, а также со структурой различных археологических объектов (жилища, очаги, хозяйственные и столбовые ямы и т.п.).

3. Обучение методике исследования погребальных сооружений и могил, определения их предварительной культурной принадлежности и датировки.

4. Выработка у студентов навыков в составлении топопланов, топосхем изучаемых памятников, выделения и фиксации культурного слоя, разрезов, описания процесса работ (ведение полевого дневника, составление пикетной сетки, послойного плана находок и пр.), а также документирование отдельных объектов, погребений и стратиграфической ситуации (графический план, зарисовка).

5. Обучение студентов правилам работы в раскопе, первичной обработки полученных материалов, составления полевых описей, способам хранения и транспортировки артефактов.

**Второй этап:**

1. Получение практикантами навыков по установке и обустройству полевого лагеря, организации его функционирования и жизнеобеспечения.

2. Выработка у студентов умений, необходимых для жизни в полевых условиях (установка палатки, трассировка от непогоды, заготовка дров, разжигание костра, приготовление пищи, поддержание ежедневного порядка на месте проживания, соблюдение санитарных норм и т.п.).

3. Приобретение студентами практических знаний по организации взаимоотношений внутри относительно изолированного коллектива, структурирование свободного времени, выработка навыков взаимопомощи и т.п. Все полученные умения, навыки, опыт полевой жизни и самостоятельной работы могут быть использованы практикантами в своей дальнейшей послевузовской деятельности, например, в поисковой и учебной работе школы или других образовательных учреждений, при организации туристических походов и экскурсий, а также при возможном участии учеников в экспедициях.

**Компетенции, формируемые в результате прохождения практики/НИР**

УК-5, ПКО-2, ПК-8

**Результаты прохождения практики/НИР**

***Знать:***

основные археологические культуры и их памятники; археологическую периодизацию; особенности развития материальной и духовной культуры общества для каждой из археологических эпох.

важнейшие археологические источники, их категориальные и типологические характеристики, а также специфику форм работы с ними;

основные методы исследования археологических памятников и материалов;

важнейшие методологические концепции развития исторического процесса, их научную и мировоззренческую основу;

историческую обусловленность формирования и эволюции общественных институтов, норм и мотивов человеческого поведения.

***Уметь:***

ставить задачи для исследовательских и поисковых работ по археологии, подбирать и систематизировать соответствующий теоретический и эмпирический материал;

логично представлять освоенное знание, применять современные теории, концепции и инструментарий истории культуры и музеологии в практической работе с объектами культурного и природного наследия;

проводить комплексный анализ исторической информации в археологических источниках, осуществлять внешнюю и внутреннюю критику источника;

***Владеть:***

понятийным аппаратом музеологии и охраны объектов культурного и природного наследия;

готовностью применять технологии научного анализа, использования и обновления знаний по археологии;

готовностью использовать методы археологического исследования в профессиональной деятельности.

**Формы промежуточного контроля:** зачет с оценкой

УТВЕРЖДАЮ  
Протокол заседания кафедры  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Заведующий выпускающей кафедры  
\_\_\_\_\_ ФИО  
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель ООП  
\_\_\_\_\_ ФИО  
(подпись)

### ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе практики \_\_\_\_\_  
(вид практики)  
по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

на 20\_\_/20\_\_ учебный год

1. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:  
(раздел/элемент рабочей программы)

- 1.1. ....;
- 1.2. ....;
- ...
- 1.9. ....

2. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:  
(раздел/элемент рабочей программы)

- 2.1. ....;
- 2.2. ....;
- ...
- 2.9. ....

3. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:  
(раздел/элемент рабочей программы)

- 3.1. ....;
- 3.2. ....;
- ...
- 3.9. ....

Составитель \_\_\_\_\_ ФИО  
подпись

Дата



**Разрешение (открытый лист) на право проведения археологических работ**



Федеральная служба  
по надзору за соблюдением законодательства  
в области охраны культурного наследия

# ОТКРЫТЫЙ ЛИСТ

## РАЗРЕШЕНИЕ НА ПРАВО ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ И ИЗУЧЕНИЮ ОБЪЕКТОВ АРХЕОЛОГИЧЕСКОГО НАСЛЕДИЯ

**№ 799**

Настоящий открытый лист выдан:

***Гордиенко Алексею Владимировичу***

(Ф.И.О)

на право проведения археологических полевых работ  
***на выявленном объекте археологического наследия "Городище Пламя Сибири-7",  
расположенном в дер. Криводаново Тюменского р-на Тюменской обл.***

(объект археологического наследия или место проведения археологических полевых работ)

На основании открытого листа

***Гордиенко Алексей Владимирович***

(Ф.И.О)

имеет право производить следующие археологические полевые работы:  
***археологические раскопки на указанном объекте археологического наследия в целях его  
изучения и сохранения***

Передоверие права на проведение археологических полевых работ по данному открытому  
листу другому лицу запрещается.

Срок действия открытого листа: ***с 12 августа 2010 г. по 12 августа 2011 г.***

Открытый лист выдан на основании распоряжения Росохранкультуры от 11 августа 2010 г. № 80

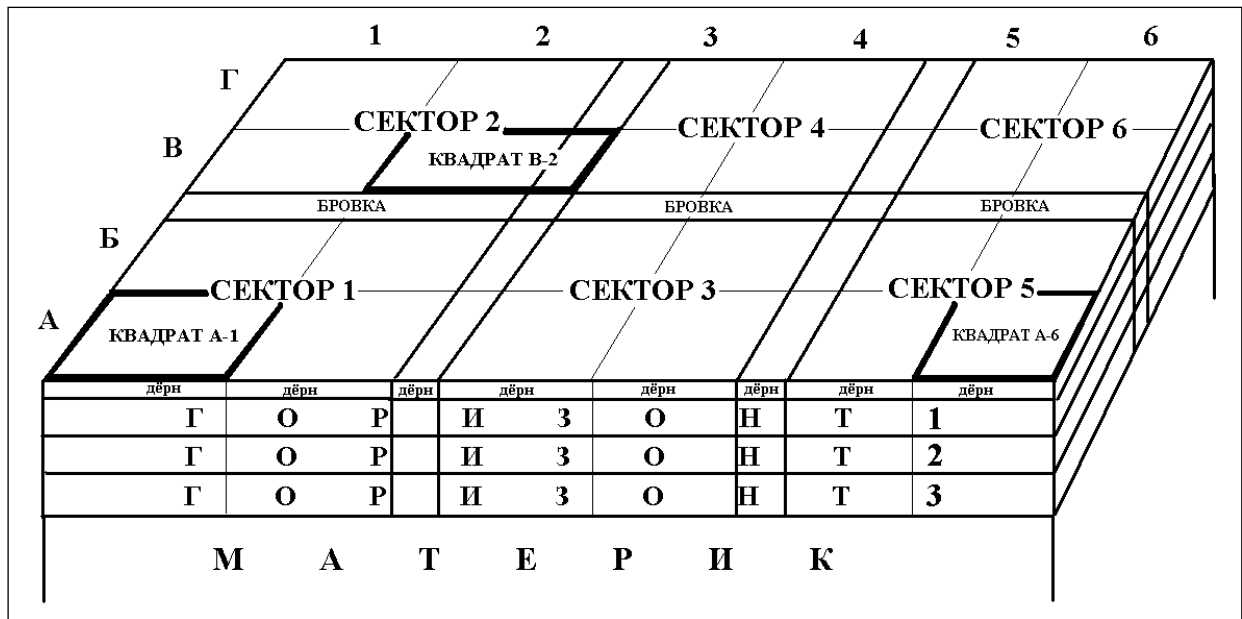
Руководитель

**А.В.Кибовский**



000831

Сетка раскопа





**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ**

ФАКУЛЬТЕТ \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

КАФЕДРА \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на период прохождения практики**

Выдано \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки (специальности))

Уровень подготовки \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_  
на прохождение \_\_\_\_\_ практики  
(указать вид практики)

Сроки прохождения практики

Цели и задачи практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Содержание практического задания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ожидаемые результаты практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководители практики:

от Института: \_\_\_\_\_ (подпись)  
(должность) \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

от профильной организации: \_\_\_\_\_ (подпись)  
(должность) \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

С заданием ознакомлен \_\_\_\_\_ (подпись обучающегося) \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(дата)



**ОТЗЫВ**  
**о прохождении практики**

В ходе прохождения практики \_\_\_\_\_  
(Фамилия имя отчество обучающегося)

Проходил практику \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (наименование организации, подразделение)

Количество выходов на практику \_\_\_\_\_ дней

Индивидуальное задание на практику выполнил \_\_\_\_\_  
(полностью, в основном, не выполнил)

Замечаний по трудовой дисциплине \_\_\_\_\_  
(имеет, не имеет)

За время прохождения практики проявил(а) себя:

в личностном плане как (перечень профессионально значимых личностных качеств, проявленных во время практики и характеристика степени их выраженности):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

в плане профессиональных знаний, умений (перечень и оценка наиболее важных): \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

В целом работа \_\_\_\_\_ во время прохождения  
(фамилия имя отчество обучающегося)

практики может быть оценена на \_\_\_\_\_  
(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Руководитель практики от организации:

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.) (должность) М.П (подпись)

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ**

ФАКУЛЬТЕТ \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

КАФЕДРА \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

**ДНЕВНИК**

\_\_\_\_\_ **практики**  
(указать вид практики)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки (специальности), профиль (направленность))

Уровень подготовки \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_  
(бакалавриат, специалитет, магистратура)

Форма обучения \_\_\_\_\_  
(очная, заочная)

Сроки прохождения практики: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(указать наименование организации)

Юридический адрес: \_\_\_\_\_  
(указать адрес организации)

Руководитель практики от Института: \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О. руководителя практики)

Руководитель практики от организации: \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О. руководителя

практики)

**Содержание практики**

Дата	Содержание выполненной работы	Время в часах	Отметка руководителя практики от организации о выполнении работы
	Подробно описывается выполненная работа		
2.06.20__			
3.06.20__			
	<b>ИТОГО</b>	_____ часов	

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю  
 Руководитель практики  
 от организации

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись) (Фамилия И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

М.П.

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ**

ФАКУЛЬТЕТ \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

КАФЕДРА \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

**ОТЧЕТ**

по \_\_\_\_\_ практике  
(указать вид практики)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки (специальности), профиль (направленность))

Уровень подготовки \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_  
(бакалавриат, специалитет, магистратура)

Форма обучения \_\_\_\_\_  
(очная, заочная)

Сроки прохождения практики: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(указать наименование организации)

Юридический адрес: \_\_\_\_\_  
(указать адрес организации)

Руководитель практики от Института:

\_\_\_\_\_  
(оценка) \_\_\_\_\_ (подпись)  
(Фамилия И.О.)

Руководитель практики от организации:

\_\_\_\_\_  
(оценка) \_\_\_\_\_ (подпись)  
(Фамилия И.О.)

М.П.

Тюмень, 20\_\_

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ**

ФАКУЛЬТЕТ \_\_\_\_\_

(наименование факультета)

КАФЕДРА \_\_\_\_\_

(наименование кафедры)

**ОТЧЕТ**

о прохождении практики обучающимися в \_\_\_\_\_ уч. году

**1. Основные сведения о практике:**

Вид практики	
Тип практики	
Направление подготовки (специальность), профиль (направленность)	
Продолжительность практики (количество недель)	
Период проведения практики	
Курс	
Форма обучения	

**2. Работа по организации практики**

Приказ о проведении практики	
Руководитель практики от Института	
Дата проведения организационного собрания с обучающимися перед началом практики	
Дата проведения инструктажа по технике безопасности	

**3. Сведения о контингенте обучающихся, проходивших практику**

Количество обучающихся, направленных на практику	из них:		Направлены за пределы местонахождения Института	Соответствие работы программе практики
	проходили практику в качестве практиканта	оформлены в организации на оплачиваемое место		

**4. Перечень профильных организаций, предоставивших обучающимся места  
практики**

Приложение 10 (продолжение)  
Форма отчета руководителя практики

Наименование организации	Адрес местонахождения	Количество мест	Фамилия И.О. обучающихся, проходивших практику
		3	1. 2. 3.

**5. Итоги проведения практики**

Количество обучающихся, направленных на практику	Из них прошли практику	Предоставил и отчеты по практике	Оценка по итогам практики				Качественная успеваемость
			отлично	хорошо	удовл.	неудовл.	

**6. Выводы о качестве работы практикантов:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**7. Замечания, предложения о ходе подготовки и организации практики:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель практики от Института \_\_\_\_\_  
(подпись)

(Фамилия И.О.)

Отчет заслушан на заседании кафедры: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**8. Заключение заведующего выпускающей кафедрой о практике обучающихся и оценка руководителя практики** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

Отчет принял:

Декан факультета: \_\_\_\_\_

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ**

ФАКУЛЬТЕТ \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

КАФЕДРА \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

<b>Направление и профиль подготовки</b>	51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (уровень бакалавриата)»
<b>Курс</b>	1
<b>Форма обучения</b>	очная
<b>ФИО обучающихся, направленных на практику</b>	
<b>Тип и название практики</b>	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
<b>Форма проведения практики</b>	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков), согласно календарному учебному графику, проходит в один этап.
<b>Объем практики (кол-во недель/ з.е/ часов)</b>	144 часа / 4 з.е.
<b>Сроки прохождения практики</b>	___ июля 2021 г. - ___ июля 2021 г.

**Заведующий кафедрой**

**Руководитель практики  
от организации**

Дата

Дата

Подпись \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ**

ФАКУЛЬТЕТ \_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

КАФЕДРА \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

**Аттестационный лист по практике**

Обучающийся: \_\_\_\_\_

по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Прошёл учебную практику на базе: кафедры музейных технологий, истории и туризма  
ФГБОУ ВО «Тюменский государственный институт культуры»

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уровень освоения профессиональных компетенций:

№ п/п	Код формируемой компетенции	Наименование результатов обучения	Оценка (да/нет)
	<b>УК-5</b>	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
	<b>ПКО-2</b>	Способен использовать на практике основы действующего законодательства музейной деятельности и в сфере сохранения культурного наследия	
	<b>ПК-8</b>	Способен участвовать в научных конференциях, симпозиумах, семинарах, исследованиях, научных экспедициях, в том числе археологических.	

Заключение об освоении профессиональных компетенции (освоил с оценкой)

Руководитель практики от института:

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_  
М.П



**Контрольный лист прохождения инструктажа по охране труда и пожарной безопасности практикантов ФГБОУ ВО «ОГИК»**

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося

\_\_\_\_\_

2. Направление и профиль обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Организация, в которой обучающийся проходил практику \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**А. Вводный инструктаж по ОТ.**

**Вводный инструктаж по охране труда проведён.**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. и подпись практиканта)

\_\_\_\_\_ (должность и подпись работника, проводившего инструктаж)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. М.П.

**Б. Первичный инструктаж по ОТ.**

**Первичный инструктаж по охране труда проведён.**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. и подпись практиканта)

\_\_\_\_\_ (должность и подпись работника, проводившего инструктаж)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. М.П.

**В. Инструктаж по пожарной безопасности.**

**Инструктаж по пожарной безопасности проведён.**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. и подпись практиканта)

\_\_\_\_\_ (должность и подпись работника, проводившего инструктаж)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. М.П.