

ПРИНЯТО

Ученым советом
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Тюменский государственный
институт культуры»
Протокол

от «30» 03 20 17 г. № 7

УТВЕРЖДЕНО

Приказом федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Тюменский государственный
институт культуры»
от «04» 04 20 17 г. № 94

Ректор


И.Г. Шишкин



ПОРЯДОК организации и приема кандидатских экзаменов

Тюмень,
2017

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и приема кандидатских экзаменов (далее – Порядок) от обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный институт культуры» (далее – Институт) регламентирует правила организации и приема кандидатских экзаменов обучающимися по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Института.

1.2. Порядок разработан в соответствии:

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

Приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

Постановлением Правительства России от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

Уставом Института;

локальными нормативными актами Института.

1.3. Аспирантура Института функционирует как структурное подразделение отдела по научной работе и аспирантуре (далее – Отдел).

1.4. Кандидатские экзамены являются составной частью аттестации научных и научно-педагогических кадров. Их цель - установить глубину профессиональных знаний соискателя ученой степени, уровень подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе.

1.5. Сдача кандидатских экзаменов обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук.

1.6. К сдаче кандидатских экзаменов допускаются аспиранты, а так же лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, прикрепленные для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.7. Институт может принимать кандидатские экзамены по соответствующим направлениям и специальностям у аспирантов и соискателей степени кандидата наук других организаций на платной основе.

1.8. Аспиранты и соискатели из других организаций, желающие сдать экзамены кандидатского минимума, подают заявление на имя проректора, курирующего научное направление работы Института, копию диплома о высшем образовании, предъявляют удостоверение личности (паспорт).

1.9. Оплата в соответствии с оформленным договором об оказании платных образовательных услуг производится не позднее двухдневного срока до назначенного дня экзамена. Размер возмещения затрат на подготовку и сдачу кандидатского экзамена определяется договором об оказании платных образовательных услуг.

2. Порядок организации и сдачи кандидатских экзаменов

2.1. Кандидатские экзамены устанавливаются по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине.

2.2. Дополнительный кандидатский экзамен по общенаучной дисциплине может быть назначен только при отсутствии у аспиранта профильного базового высшего образования.

2.3. Аспирант, имеющий высшее образование, не соответствующее отрасли науки, по которой подготовлена научно-квалификационная работа (диссертация), по решению соответствующего диссертационного совета сдает дополнительный кандидатский экзамен по общенаучной дисциплине, применительно к данной отрасли науки.

2.4. Кандидатские экзамены в аспирантуре Института принимаются один раз в год (июнь) в виде сессии продолжительностью две недели. В случае необходимости представления научно-квалификационной работы (диссертации) в диссертационный совет, кандидатский экзамен может быть принят вне сроков сессии.

2.5. Решение о допуске к сдаче кандидатских экзаменов принимается после успешного прохождения программы подготовки, а также выполнения аспирантом предварительных работ и их результатов:

по иностранному языку – положительного отзыва и оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») на письменный перевод научного текста по специальности (объем текста 15000 печатных знаков);

по истории и философии науки – успешной защиты реферата по истории и философии науки, положительной рецензии и оценки («зачтено»).

2.6. Перевод по иностранному языку и реферат по истории и философии науки сдаются в Отдел за месяц до сдачи соответствующего кандидатского экзамена.

2.7. Срок сдачи кандидатского экзамена по специальной дисциплине во время проведения сессии определен индивидуальным планом подготовки аспиранта.

3. Составы экзаменационных комиссий

3.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом ректора Института.

3.2. Экзаменационная комиссия правомочна принимать кандидатские экзамены, если в ее составе участвует не менее двух специалистов по профилю принимаемого экзамена, в том числе один доктор наук.

3.3. В состав экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки как общенаучной дисциплины при отсутствии на

выпускающей кафедре доктора философских наук могут быть включены работающие на этой кафедре доктора исторических, экономических, политических и социологических наук.

3.4. В состав экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена по иностранному языку могут быть включены представители кафедр института, которые знают иностранный язык и имеющие ученую степень.

3.5. В экзаменационную комиссию по приему кандидатских экзаменов по лицензированной специальности могут привлекаться доктора и кандидаты наук из других образовательных учреждений на условиях почасовой оплаты.

4. Проведение кандидатских экзаменов

4.1. Кандидатские экзамены проводятся по билетам. Для подготовки ответа соискатель ученой степени использует листы ответа со штампом Института, которые хранятся после приема экзамена в течение года в личном деле аспиранта.

4.2. На каждого аспиранта заполняется экзаменационный лист (Приложение 1) и протокол заседания экзаменационной комиссии (Приложение 2), в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные аспиранту членами экзаменационной комиссии.

4.3. Уровень знаний аспиранта оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

4.4. Решение экзаменационной комиссии принимается большинством голосов членов экзаменационной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя экзаменационной комиссии, а при его отсутствии – голос заместителя председателя экзаменационной комиссии.

4.5. Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается. В случае неявки аспиранта на кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть допущен приказом ректора Института к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии.

4.6. О сдаче кандидатского экзамена выдается удостоверение установленной формы, а по месту сдачи последнего экзамена удостоверения о сдаче предыдущих кандидатских экзаменов заменяются на единое удостоверение.

4.7. При оформлении удостоверения о сдаче кандидатского экзамена по специальности указывается наименование специальности в соответствии с номенклатурой.

4.8. Срок действия удостоверения о сдаче кандидатского экзамена не ограничен.

4.9. При редакционном изменении наименования или изменении шифра специальности в номенклатуре кандидатский экзамен по специальной дисциплине не пересдается.

4.10. В случае неявки экзаменуемого на кандидатский экзамен по болезни или иной уважительной причине, наличие которой он подтвердил соответствующим документом, экзаменуемый допускается к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии или иное время приказом ректора Института.

4.11. В случае несогласия с решением экзаменационной комиссии, экзаменуемый может подать апелляцию. Порядок подачи и рассмотрения апелляции устанавливается локальным нормативным актом Института «Положение об апелляционной комиссии аспирантуры».

5. Требования к составлению программ кандидатских экзаменов

5.1. Кандидатские экзамены принимаются по следующим дисциплинам:

история и философия науки;

иностраный язык;

специальность.

5.2. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются на кафедрах Института, за которыми закреплены соответствующие предметы и утверждаются проректором, курирующим научное направление работы Института.

5.3. Программа кандидатского экзамена по истории и философии науки состоит из трех блоков:

общие проблемы философии науки;

философские проблемы областей научного знания: философские проблемы социально-гуманитарных наук;

история отраслей наук, с учетом направлений образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации, реализуемых Институтом, третий блок соответствует направлению образовательной программы: историография (07.00.00); история философии (09.00.00); история социологии (22.00.00); история культурологи (24.00.00).

6. Заключительные положения

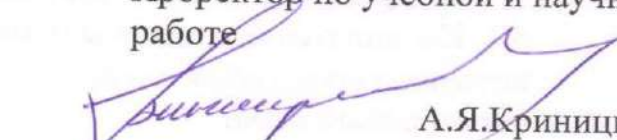
6.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента принятия его Ученым советом Института и утверждения приказом ректора Института.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вступают в силу с момента принятия его Ученым советом Института и утверждения приказом ректора Института.


Проект вносит:
Начальник отдела
по научной работе и аспирантуре

 Ю.В. Литкевич

Согласовано:
Проректор по учебной и научной
работе

 А.Я.Криницкий

Юрисконсульт

 В.Г. Корякин

МИНКУЛЬТУРЫ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ

ул. Республики, д. 19, г. Тюмень, 625003, тел./факс (3452) 29-70-84, e-mail: tgiik-rektorat@mail.ru
ОКПО 02797698, ОГРН 1027200861214, ИНН/КПП 7202027463/720301001

« ____ » _____ 20__ г.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Приём кандидатского экзамена по _____
(наименование дисциплины)

от аспиранта _____ года _____ формы обучения _____
(очной/заочной) (ФИО)

специальность _____
(шифр, наименование специальности)

На экзамене были заданы следующие вопросы:

1. _____

2. _____

3. _____

Постановили:

Считать, что _____ сдал(а) экзамен с оценкой _____
(ФИО)

Председатель
экзаменационной комиссии _____ (Фамилия И.О.)

Зам. председателя _____ (Фамилия И.О.)

Члены
экзаменационной комиссии: _____ (Фамилия И.О.)

_____ (Фамилия И.О.)

_____ (Фамилия И.О.)

МИНКУЛЬТУРЫ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ

ул. Республики, д. 19, г. Тюмень, 625003, тел./факс (3452) 29-70-84, e-mail: tgiik-ректорат@mail.ru
ОКПО 02797698, ОГРН 1027200861214, ИНН/КПП 7202027463/720301001

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Тюменского государственного
института культуры

_____ И.Г. Шишкин

« ____ » _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ № _____

заседания экзаменационной комиссии от « ____ » _____ 20__ г.

Состав комиссии:

Председатель: *Фамилия И.О., должность, ученая степень*

Заместитель *Фамилия И.О., должность, ученая степень*

председателя:

Члены комиссии: *Фамилия И.О., должность, ученая степень*

Фамилия И.О., должность, ученая степень

Фамилия И.О., должность, ученая степень

(утверждён приказом ректора Тюменского государственного института культуры
№ ____ от « ____ » _____ 20__ г.)

Слушали приём кандидатского экзамена по _____
(наименование дисциплины)

от аспиранта _____ года _____ формы обучения _____
(очной/заочной) (ФИО)

специальность _____
(шифр, наименование специальности)

На экзамене были заданы следующие вопросы:

1. _____

2. _____

3. _____

Постановили:

Считать, что _____ сдал(а) экзамен с оценкой _____
(ФИО)

Председатель
экзаменационной комиссии _____ (Фамилия И.О.)

Зам. председателя _____ (Фамилия И.О.)

Члены
экзаменационной комиссии: _____ (Фамилия И.О.)

_____ (Фамилия И.О.)